NATIONAL EDUCATION POLICY 2024



CURRICULUM AND CREDIT FRAMEWORK FOR FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM

DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM (NEP–2020)
Program: Bachelor Of Public Administration (2024 -28)
DISCIPLINE –PUBLIC ADMINISTRATION
Session – 2024 -25

DSC- 01 to 08		DSE- 01 to 12		DGE - 01 & 02	
CODE	TITLE	CODE	TITLE	CODE	TITLE
PASC-01	INTRODUCTION TO PUBLIC ADMINISTRATION	PASE-01	SOCIAL WELFARE ADMINISTRATION	PAGE-01	INTRODUCTION TO PUBLIC ADMINISTRATION
PASC-02	INDIAN ADMINISTRATION	PASE-02	RURAL DEVELOPMENT	PAGE-02	INDIAN ADMINISTRATION
PASC-03	STATE ADMINISTRATION	PASE-03	HEALTH ADMINISTRATION		
PASC-04	LOCAL GOVERNMENT	PASE-04	DISASTER MANAGEMENT		
PASC-05	PUBLIC POLICY	PASE-05	ENVIRONMENT POLICY AND PUBLIC ADMINISTRATION	SEC	
PASC-06	FINANCIAL ADMINISTRATION	PASE-06	OFFICE AND SERVICE QUALITY MANAGEMENT	PASEC-01	HEALTH ADMINISTRATION
PASC-07	PERSONNEL ADMINISTRATION	PASE-07	COMPARATIVE PUBLIC ADMINISTRATION		
PASC-08	RESEARCH METHODOLOGY	PASE-08	DEVELOPMENT ADMINISTRATION	VAC	
		PASE-09	ADMINISTRATIVE THINKERS	PAVAC-01	PANCHAYATI RAJ SYSTEM
		PASE-10	RECENT TREND IN PUBLIC ADMINISTRATION		
		PASE-11	ETHICS AND VALUE IN GOVERNANCE		
		PASE-12	REGULATORY GOVERNANCE		

10/06/2024

M. Dubey 10-06-24

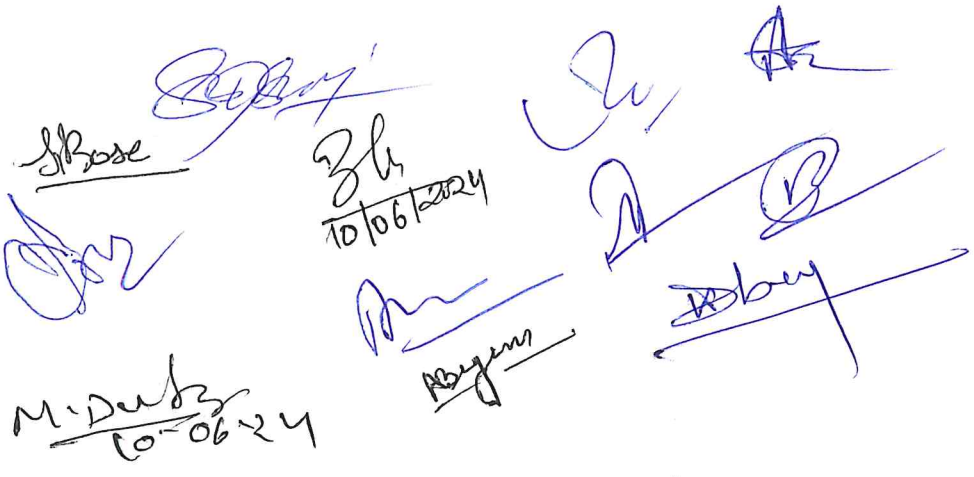
Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Graduate Attributes in Public Administration

Graduate attributes in public administration typically encompass a range of skills, knowledge, and qualities that are desired in individuals who have completed a program in this field. These attributes equip graduates with the skills and competencies needed to excel in roles within government agencies, non-profit organizations, international institutions, and other public service settings.

Some common graduate attributes include:

Analytical Skills	The ability to critically analyze policies, programs, and organizational structures within the public sector.
Communication Skills	Effective written and verbal communication skills are essential for conveying information, ideas, and policies to diverse stakeholders.
Leadership and Management Abilities	Proficiency in leading teams, managing resources, and making decisions in complex bureaucratic environments.
Ethical and Moral Reasoning	Understanding of ethical principles and the ability to navigate moral dilemmas that arise in public service.
Policy Analysis and Evaluation	Competence in evaluating the impact of policies and programs, as well as proposing evidence-based solutions to societal challenges.
Interdisciplinary Knowledge	A broad understanding of political science, economics, law, sociology, and other relevant disciplines that inform public administration.
Adaptability and Innovation	Capacity to adapt to changing political landscapes, technological advancements, and societal needs, while also fostering innovation in public service delivery.
Cultural Competency and Diversity Awareness	Sensitivity to diverse perspectives, cultures, and communities, and the ability to promote inclusivity and equity in public policy and administration.
Collaboration and Teamwork	Ability to work effectively in multidisciplinary teams and collaborate with stakeholders from various sectors to achieve common goals.
Professionalism and Integrity	Commitment to upholding professional standards, accountability, and transparency in all aspects of public service.



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION

Objective, Scope and Teaching/Learning Methods of the Program

Objectives :

1. **Theoretical Foundations:** To examine the theoretical underpinnings of public administration, including classical and contemporary perspectives, to foster a deeper understanding of its evolution and core principles.

2. **Policy Analysis:** To develop analytical skills for assessing public policies, understanding their implications, and evaluating their effectiveness in addressing societal needs and challenges.

3. **Administrative Processes:** To explore the various administrative processes and functions within public organizations, such as planning, decision-making, implementation, and evaluation, with a focus on efficiency, accountability, and transparency.

4. **Leadership and Management:** To analyze the role of leadership and management in public administration, emphasizing ethical principles, strategic planning, and organizational development for effective governance.

5. **Public Sector Reform:** To examine the dynamics of public sector reform initiatives, including decentralization, privatization, and new public management, and their impact on governance structures and service delivery.

6. **Global Perspectives:** To explore diverse models of public administration from around the world, comparing and contrasting approaches to governance, policy-making, and public service delivery across different political, cultural, and economic contexts.

7. **Collaborative Governance:** To understand the importance of collaboration and partnerships between government agencies, non-profit organizations, and the private sector in addressing complex public issues and promoting innovation in public service delivery.

Scope:

This course will cover a wide range of topics within the field of public administration, including but not limited to:

- Historical development and evolution of public administration.
- Theories of bureaucracy, public management, and governance.
- Public policy analysis frameworks and methodologies.
- Organizational theory and behavior in the public sector.
- Financial management and budgeting in public organizations.
- Human resource management and workforce development.
- Legal and ethical dimensions of public administration.
- Information technology and e-governance.
- Comparative public administration and global governance challenges.

Teaching/Learning Methods:

The course will utilize a combination of lectures, discussions, case studies, simulations, and experiential learning activities to engage students in critical thinking and practical application of concepts. Guest speakers from academia, government, and the nonprofit sector will provide real-world insights and perspectives on key issues in public administration. Additionally, students will have the opportunity to undertake research projects or internships to deepen their understanding of specific topics and gain hands-on experience in the field.

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Program Outcomes (PO)

The B.A (Hons.) in Public Administration provides students knowledge, skills and aptitude needed to begin careers in the public service sectors and not-for-profit sector. After the completion of the same student will:

- Develop a sound theoretical and practical understanding of the basic concepts and theories of organization and functioning of public administration in diverse fields.
- Prepare and inculcate the requisite skills and aptitude imperative for to be a good public administrator.
- Promote and prepare students for greater commitment to higher ethical standards of public administration.
- Analytical and critical thinking skills and aptitude required to serve and address the public issues and concerns.
- Prepare for higher order of thinking and analysis in different research areas of public administration.

10/06/2024

10-06-24

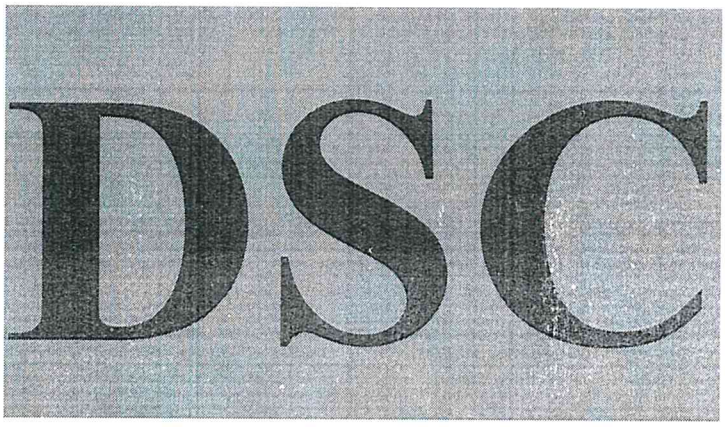
Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
Programme Specific Outcomes Of Public Administration

PSO(1)	**Critical Thinking /Scientific Temper**	• Develop the capability to critically analyze a wide range of public policies, administrative procedures, and governance frameworks, utilizing evidence-based methodologies and critical thinking skills. • This includes the ability to assess the effectiveness, efficiency, and equity implications of various policy options and administrative practices, and to propose informed recommendations for improvement.
PSO(2)	**Communication Skills**	• Master effective oral and written communication skills to convey complex ideas, policies, and recommendations to diverse audiences including policymakers, community members, stakeholders, and international organizations. • This involves the proficiency to articulate ideas clearly, persuasively, and diplomatically, utilizing appropriate communication channels and platforms.
PSO(3)	**Managerial Skills/Team Spirit And Leadership**	• Acquire and demonstrate managerial skills essential for effective decision-making, resource allocation, and performance management within public organizations. • This encompasses the ability to lead teams, foster collaboration, resolve conflicts, and motivate individuals towards common goals, while also nurturing a culture of accountability, transparency, and continuous improvement.
PSO(4)	**Social Responsibility/ Ethics/ProfessionalEthics/ Human Values / Gender Issues**	• Cultivate a strong sense of social responsibility, ethical conduct, and awareness of gender issues in public service. • This entails upholding professional ethics and integrity, respecting human rights and dignity, promoting inclusivity and diversity, and advocating for gender equality and social justice in all aspects of administrative decision-making and policy implementation.
PSO(5)	**Global Citizenship**	• Develop a global perspective on governance, recognizing the interconnectedness of local, national, and international issues, and engaging with global challenges as a responsible citizen. • This involves understanding international relations, global governance frameworks, and cross-cultural dynamics, and contributing to global efforts towards peace, sustainability, and development.
PSO(6)	**Environment Awareness**	• Demonstrate environmental awareness and integrate sustainability principles into administrative practices and policy formulation processes. • This includes recognizing the environmental impacts of public policies and programs, promoting environmentally sustainable practices within organizations, and contributing to the development and implementation of policies aimed at mitigating climate change, protecting natural resources, and promoting sustainable development.
PSO(7)	**Employability**	• Acquire employability skills and readiness for diverse career opportunities in public administration, including government agencies, non-profit organizations, and international institutions. • This involves gaining practical experience through internships, professional development activities, and networking opportunities, as well as developing the adaptability, resilience, and innovation mindset required to navigate dynamic and complex work environments.

10/06/24 10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate/ Diploma / Degree/Honors)*		**Semester - I**	**Session:** 2024-2025

1	**Course Code**	PASC-01
2	**Course Title**	INTRODUCTION TO PUBLIC ADMINISTRATION
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed 12th class***
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Foundational Understanding:** Gain a basic understanding of public administration, including its definition, scope, and historical development. ➢ **Theoretical Frameworks:** Familiarize with major theories and approaches in public administration and their relevance to governance. ➢ **Institutional Knowledge:** Acquire knowledge about the structure, functions, and roles of public sector institutions at various levels of government. ➢ **Critical Analysis:** Develop critical thinking skills to analyze policy processes, ethical dilemmas, and challenges in public service delivery.
6	**Credit Value**	**4 Credits** — *Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100 — **Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Public Administration** • Definition and scope of public administration • Evolution of public administration as a field of study • Theories and approaches in public administration • Classical, Neo-classical and Modern Public administration	15
II	**Key Concepts and Principles** • Bureaucracy and bureaucratic theory • Public service ethos and professionalism • Accountability, transparency, and ethics in public administration	12
III	**Public Sector Institutions and Policy Process** • Structure and functions of government • Executive, legislative, and judicial branches • Administrative agencies, departments, and regulatory bodies • The policy process: agenda setting, formulation, implementation, and evaluation	18
IV	**Challenges and Contemporary Issues** • Globalization and its impact on governance • Public-private partnerships and collaborative governance • Models of public service delivery • Citizen engagement and participation	15
Keywords	*Bureaucracy,Collaboration,Governance,Ethics,Department,Regulations ,Globalization, Accountability,Transparency*	

10/06/24 10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Public Administration: Concepts and Theories" by Rumki Basu
- "Indian Administration" by M. Laxmikanth
- "Public Administration in India: The Higher Civil Service" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Indian Public Administration: Institutions and Issues" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Administrative Thinkers" by Prasad and Prasad
- "Public Policy: Formulation, Implementation, and Evaluation" by R.K. Sapru
- Avasthi, A and Maheshwari, S R ; Public Administration. Lakshmi NarainAgarwal: Agra
- Basu, Rumki ; Public Administration: Concepts and Theories. Sterling Publishers: New Delhi
- Bhagwan, Vishnoo; Bhushan, Vidhya and Mohla, Vandana (2010) Public Administration. S. Chand: Jalandhar
- Bhambri, C. P. ; Public Administration Theory and Practice(21st Edition). Educational Publishers: Meerut
- Bhattacharaya, Mohit ; New Horizons of Public Administration. Jawahar Publishers and Distributors: New Delhi
- Bhattacharya, Mohit ; Public Administration. World Press: Calcutta
- Bhattacharya, Mohit ; Public Administration: Issues and Perspective. Jawahar Publishers and Distributors: New Delhi
- Laxmikanth, M ; Public Administration. Tata McGraw: New Delhi
- Urwick, L F and Gulick, L (Eds.) (1937) Papers in the Science of Administration. Columbia University Press: New York
- Vickers, John and Yarrow, George (1988) Privatization: An Economic Analysis. MIT Press: Cambridge
- Waldo, Dwight (1955) The Study of Public Administration. Random House: White, Leonard D. (1948) Introduction to the Study of Public Administration (Originally published in 1926) (3 rd Edition). MacMillan: New York

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

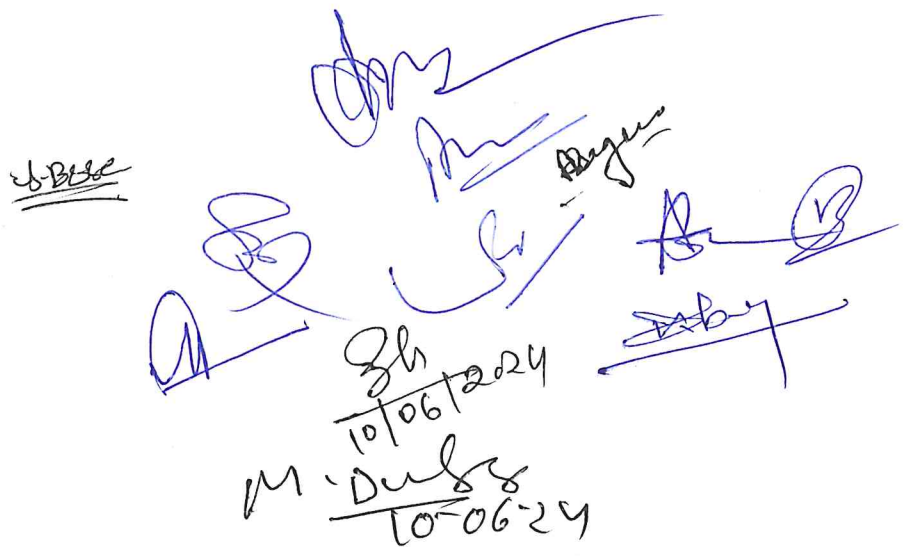
Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A:Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate/ Diploma / Degree/Honors)*		**Semester** - II	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-02	
2	**Course Title**	INDIAN ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed previous semester***	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Administrative Structures Understanding:** Grasp the setup and operations of Indian administrative institutions across different levels of governance. ➢ **Policy Evaluation Skills:** Analyze Indian policies and administrative practices with a critical eye to assess their effectiveness and efficiency. ➢ **Governance Challenge Awareness:** Identify and propose solutions to key challenges confronting Indian administration, including bureaucratic inefficiency and corruption.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	***Credit = 15 Hours - learning & Observation***
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Historical Evolution of Indian Administration** • Indian administration during ancient time and the development of administrative structures in pre-independence India • Administrative reforms post-independence and their impact • Indian administration in the present scenario.	15
II	**Constitutional Framework of Indian Administration** • Overview of the Indian Constitution and its provisions related to administration • Distribution of powers between the central and state governments • Role and functions of the President, Prime Minister, and Council of Ministers	15
III	**Administrative Institutions in India** • Structure and functions of central government ministries and departments • State government administrative setup and functions • Local self-government institutions: Panchayats and Municipalities	15
IV	**Administrative Processes and Policy Making** • Administrative decision-making processes in India • Planning process-NITI AYOG • Formulation and implementation of public policies • Role of bureaucracy in policy implementation and enforcement	15
Keywords	*Administrative structure,tReforms,Setup,bureaucracy ,Municipalities,Panchayat ,Policy enforcement ,NITI AYOG*	

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

10/06/24

M 10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

- "Indian Administration" by M. Laxmikanth
- "Indian Administration: Structure, Process and Issues" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- 3. "Public Administration in India: The Higher Civil Service" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Governance in India" by M. P. Sharma and B. L. Sadana
- "Indian Administration and Public Administration: A Comparative Perspective" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Administrative Thinkers" by Prasad and Prasad
- "Public Policy: Formulation, Implementation, and Evaluation" by R.K. Sapru
- "Development Administration: From Underdevelopment to Sustainable Development" by Mohit Bhattacharya
- Arora, Ramesh K. and Goyal, Rajni ; Indian Public Administration: Institutions and Issues. New Age International Publishers: New Delhi
- Avasthi, A and Avasthi, A P ; Indian Administration. Laksmi Narain Aggarwal: Agra Indian Administration,Surendra Kataria
- Basu, D D ; Introduction to the Constitution of India (21 st Edition). Lexisnexis: New Delhi
- Chakraborty, Bidyut ; Indian Administration. Sage: New Delhi
- Fadia, B L and Fadia, Kuldeep ;) Indian Administration, (New Edition). Sahitya Bhawan: Agra
- Ghuman, B S; Monga, Anil and Johal, Ramanjit Kaur (Eds.) Corruption and Quality of Governance: Experiences of Select Commonwealth Countries. Aalekh Publishers: Jaipur
- Kangle R P The Kautilya Arthashastra. Motilal Banarsidass: New Delhi
- Kapur, Devesh; Mehta, Pratap Bhanu and Vaishnav, Milan (Eds.) Rethinking Public Institutions in India. Oxford University Press: New Delhi
- Maheshwari, S R Indian Administration. Orient Longman: New Delhi
- Palmer, N D (1961) Indian Political System. George Allen and Unwin : London
- Sarkar, Jadunath Sir Mughal Administration. M.C. Sarkar: Calcutta
- Sharma, Ashok Administrative Institutions in India. RBSA Publishers: Jaipur
- Sharma, M Indian Administration. Anmol: New Delhi

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**	
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**	
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**	
Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): 20 & 20 Assignment / Seminar – 10 Total Marks - 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against 30 Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**	

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A:Introduction				
Program: Bachelor in Arts *(Diploma / Degree/Honors)*		**Semester - III**		**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-03		
2	**Course Title**	STATE ADMINISTRATION		
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)		
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed previous semester***		
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **State Governance Understanding:** Grasp the structure and functions of state administration within a federal system. ➢ **Policy Analysis Skills:** Develop the capacity to assess state policies and administrative practices. ➢ **Ethical Professionalism:** Cultivate ethical conduct and professionalism vital for effective state governance. ➢ **Administrative Hierarchy :** Understanding Administrative Hierarchy of State ➢ Leadership; Developing skills in effective communication,decision-making,leadership and teamwork within the context of state administration.		
6	**Credit Value**	**4 Credits**	***Credit = 15 Hours - iearning & Observation***	
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100		**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to State Administration** • Overview of state administration within a federal system • Evolution of state governance structures and functions • Constitutional framework and division of powers between state and central governments • Socio – Economic & PoliticaLStatus of Chhattisgarh State	15
II	**State Government Institutions** • Structure and functions of state government bodies, including the legislature, executive, and judiciary • Roles and responsibilities of state-level officials, such as governors, chief ministers, and state secretaries • Administrative departments and agencies at the state level	15
III	**Administration at the District Level : District as a unit of Administration** • Role of Collector • District Planning Board • Law And Order • District Superintendent of Police- Power and Functions	15
IV	**Fiscal Administration and Budgeting** • State budgeting process: formulation, enactment, and execution • Revenue sources and expenditure priorities in state budgets • Fiscal federalism: intergovernmental fiscal relations and fiscal autonomy of states • Best practices and strategies for improving state administration effectiveness and responsiveness like digital governance	15
Keywords	*…Federal system,Secretariat,Coordination,Department,Fiscal federalism,Revenue Planning board.,Digital Governance……*	

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "State Politics in India" by Yogendra Yadav and Suhas Palshikar
- "State and Politics in India" by Partha Chatterjee
- "State and Local Government in India" by S.R. Maheshwari
- "State and Local Government: The Essentials" by Ann O'M. Bowman and Richard C. Kearney
- "State Politics and Policy Change" by Christopher Z. Mooney and Daniel A. Smith
- "State and Local Government: Institutions and Reform" by David R. Berman and Neil J. Kelleher
- "State Administration in India" by Mohit Bhattacharya
- SurendraKataria : PublicAdministration
- M. Laxmikant : PublicAdministration
- H.C.Sharma : State Administration
- S.S.Khera : District Administration inIndia
- SurendraKataria : State Administration
- Department of PublicRelation
- C.G.Gov : Chhattisgarh Sandarbh (Yearly)
- ARC-II Report : 14th and 15th Report

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): 20 & 20 Assignment / Seminar – 10 Total Marks - 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1 out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**	

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/24

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A:Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Diploma / Degree/Honors)*		**Semester - IV**	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-04	
2	**Course Title**	LOCAL GOVERNMENT	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed previous semester***	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Local Governance Understanding:** Develop a comprehensive understanding of local governance structures, functions, and processes, including the roles and responsibilities of local governments and their interactions with higher levels of government. ➢ **Community Engagement Skills:** Enhance skills in engaging with local communities, stakeholders, and civil society organizations to promote participatory decision-making, citizen participation, and community development. ➢ **Policy Implementation Proficiency:** Acquire proficiency in implementing local policies and programs, including planning, budgeting, resource allocation, and service delivery to address local needs and priorities effectively.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	***Credit = 15 Hours - learning & Observation***
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Local Government** • Overview of local governance structures and functions • Evolution of local governance systems and reforms • Legal and regulatory framework governing local governments	12
II	**Local Government Institutions** • Structure and functions of local government bodies, including municipal corporations, councils, and panchayats • Roles and responsibilities of local elected representatives, administrators, and community leaders • Administrative departments and agencies at the local level	18
III	**Urban and Rural Governance** • Urban governance: management of cities and urban areas, urban planning, sustainable infrastructure development • Rural governance: administration of rural areas, agriculture, rural development, and poverty alleviation programs • Participation of women in Local Politics ,Challenges and opportunities in urban and rural governance	18
IV	**Participatory Governance and Citizen Engagement** • Promotion of participatory decision-making processes, citizen participation, and community empowerment • Community engagement strategies, including public consultations, town hall meetings, and citizen feedback mechanisms • Role of technology and innovation in enhancing citizen engagement and transparency in local governance	12

10/06/24

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Keywords	*Regulatory framework,Urban governance,decision making process,empowerment,Transparency,Feedback mechanisms .....*

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Local Government in India" by S.R. Maheshwari
- "Local Government: Principles and Practices" by Brian W. Head
- "Community Development and Local Governance" by Rhonda Phillips and Robert H. Pittman
- "Urban Governance and Development: Issues and Challenges" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Rural Development and Local Governance" by Mohit Bhattacharya
- Local Govt.In India'by S.R.Maheshwari

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	100 **Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/24

10.06.24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A:Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Degree/Honors)*		**Semester - V**	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-05	
2	**Course Title**	PUBLIC POLICY	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed previous semester***	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Policy Analysis Skills:** Develop analytical skills to assess policy problems, evaluate alternative solutions, and recommend courses of action based on evidence and analysis. ➢ **Understanding Policy Processes:** Gain insight into the stages of the policy process, including agenda setting, formulation, adoption, implementation, and evaluation, and understand the roles of various actors and institutions involved. ➢ **Policy Advocacy and Engagement:** Enhance skills in advocating for policy change, engaging with stakeholders, and participating in the policy-making process to influence policy decisions and outcomes. ➢ **Policy Implementation and Evaluation:** Acquire knowledge of policy implementation strategies, monitoring and evaluation techniques, and methods for assessing policy effectiveness and impact.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Public Policy** • Concepts and theories of public policy: definition, scope, and significance • Historical evolution of public policy analysis and development • Policy actors and institutions: government agencies, interest groups, and advocacy organizations	12
II	**Policy Analysis and Formulation** • Policy analysis frameworks and methodologies: problem identification, policy alternatives, and criteria for evaluation • Policy formulation processes: agenda setting, decision making, and policy design • The role of evidence, research, and expertise in informing policy decision	12
III	**Policy Implementation and Evaluation** • Implementation theories and approaches: top-down vs. bottom-up implementation, street-level bureaucracy, and policy networks • Monitoring and evaluation of policy implementation: performance indicators, outcome evaluation, and impact assessment • Challenges and barriers in policy implementation: administrative capacity, coordination, and stakeholder cooperation	18
IV	**Policy Areas and Case Studies** • Economic policy: fiscal policy, monetary policy, trade policy, and development policy • Social policy: healthcare, education, welfare, and poverty alleviation programs • Environmental policy: conservation, pollution control, climate change mitigation, and sustainable development • Foreign policy: diplomacy, international relations, defense, and security policy • Ethical considerations in policy advocacy: transparency, accountability, and conflicts of	18

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

	interest	
Keywords	*Policy, Interest group,Advocacy,Stakeholder, Coordination,Transparency,Climate change,Social Policy*	

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Public Policy: Politics, Analysis, and Alternatives" by Michael E. Kraft and Scott R. Furlong
- "Policy Paradox: The Art of Political Decision Making" by Deborah Stone
- "Understanding Public Policy" by Thomas R. Dye
- "Agendas, Alternatives, and Public Policies" by John W. Kingdon
- "Theories of the Policy Process" by Paul A. Sabatier and Christopher M. Weible
- "Indian Public Administration: Institutions and Issues" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- 7. "Public Policy in India: New Issues and Perspectives" edited by B.G. Peters and K.C. George

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction				
Program: Bachelor in Arts *(Degree/Honors)*		**Semester** - VI		**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-06		
2	**Course Title**	FINANCIAL ADMINISTRATION		
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)		
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed previous semester***		
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Understanding of Government Finance:** Develop a comprehensive understanding of government financial systems, policies, and practices, including revenue generation, budgeting processes, and expenditure management in the public sector context. ➢ **Budgetary Analysis Skills:** Acquire analytical skills to analyze government budgets, assess fiscal policies, and evaluate budgetary performance, including revenue projections, expenditure trends, and budgetary allocations. ➢ **Financial Management Principles:** Gain knowledge of financial management principles and techniques applicable to government organizations, including financial planning, risk management, internal controls, and financial reporting. ➢ **Resource Allocation and Priority Setting:** Develop skills in resource allocation and priority setting, considering competing demands, policy objectives, and fiscal constraints, to optimize the allocation of public funds and achieve desired outcomes.		
6	**Credit Value**	**4 Credits**	***Credit = 15 Hours - learning & Observation***	
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100		**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course		
Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)		
Unit	**Topics (Course contents)**	**No. of Period**
I	**Introduction to Financial Administration** • Concepts and principles of financial administration in the public sector • Working of Finance and Planning Commissions • Legal and regulatory framework governing public finances in India	12
II	**Budgeting and Financial Planning** • Budgetary processes and cycles: preparation, approval, execution, and evaluation • Types of budgets: revenue budget, capital budget, performance budget,and gender budget, Deficit Financing, Zero Base Budgeting (ZBB)	15
III	**Revenue Generation and Management** • Sources of government revenue: taxes, fees, grants, and other revenue streams • Revenue forecasting and estimation techniques • Revenue administration and tax policy in Ancient and Contemporary India	15
IV	**Expenditure Management and Control** • Expenditure classification and prioritization: current expenditure, capital expenditure, and social sector spending • Financial controls and procedures: authorization, allocation, and monitoring of expenditures • Public procurement processes and contract management in government spending • Auditing and internal controls: internal audit, external audit, and audit findings and recommendations	18
Keywords	***Deficit Financing, Budgeting ,Parliamentary Control,Public Debt., Procurement Processes, Audit, Estimation Techniques***	

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Financial Administration in India" by M.J. Khan and P.K. Jain
- "Public Finance in India: Theory and Practice" by B.P. Tyagi and Rajesh Tyagi
- "Financial Management in the Public Sector" by Prabhat Kumar Bhattacharyya
- "Government Budgeting and Expenditure Controls" by R.K. Gupta
- "Indian Financial System: Theory and Practice" by M.Y. Khan and P.K. Jain
- Lal, G.S. - Public Finance & Financial Administration in India
- Mukherjee, S.S. - Financial Administration in India
- Datta, A. - Union State Relations
- Handa, K.L. - Financial Administration
- Burkhead, Gesse - Government Budgeting
- Chand, Prem - Performance Budgeting
- Report of Sarkaria Commission on Union - State Relationship
- Annual Report of the Ministry of Finance Government of India
- Goel, S.L. - Public Financial Administration
- Mahajan Sanjeev Kumar& Mahajan A.Puri: Financial Administration in India Financial Administration in India

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

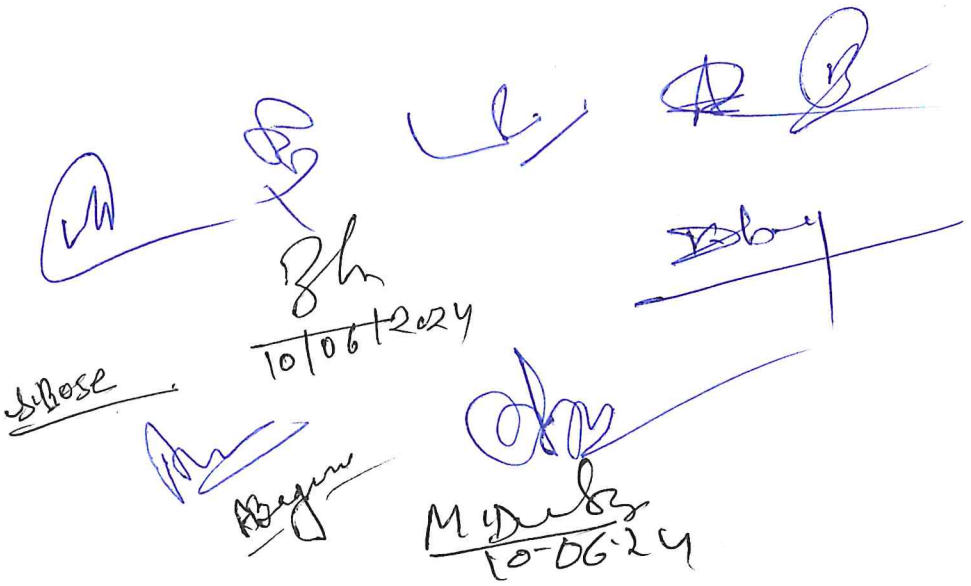
Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Honors / Honors with Research)*		**Semester** - VII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-07	
2	**Course Title**	PERSONNEL ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*Should have passed previous semester*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ Classify the theories and principle underlying public personnel administration ➢ Apply effective recruitment,selection and retention strategies in the public sector. ➢ Critically evaluate contemporary issues and challenges facing public personnel administration. ➢ Develop skills in decision-making, problem-solving and conflict resolution in the context of public personnel management.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Public Personnel Administration:** • Meaning, Nature, Scope and Significance, Evolution of Public Personnel Administration, Functions of Personnel Administration, Personnel Policies.	12
II	**Bureaucracy:** • Meaning, Features, Types of Bureaucracy, Role in Democratic System, Neutrality vs. Commitment, Anonymity, Generalist and Specialist Debate.	12
III	**Classification of Services:** • Position and Rank Classification, Recruitment and Recruitment Agencies - UPSC and SPSCs, Training & Promotion.	18
IV	**Legal and Ethical Considerations in Public Personnel Administration** • Legal framework: employment laws, regulations, and administrative procedures • Ethical principles and standards of conduct for public sector employees • Employee rights and responsibilities: grievance redressal, disciplinary actions, and due process • Service Conditions and Discipline, Accountability, Transfer, Integrity in Administration, Performance Appraisal, Retirement Benefits, Employer - Employee Relations.	18
Keywords	*Personnel, Bureaucracy, Commitment, Service conditions, Position classification, Performance Appraisal, Integrity,Grievance redressal,Code of Conduct.....*	

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Public Personnel Management" by S.L Goel and Shalini Rajneesh
- "Public Human Resource Management: Problems and Prospects" by Steven W. Hays and Richard C. Kearney
- "Personnel Management in Government: Politics and Process" by Norma M. Riccucci
- "Public Administration: Concepts and Theories" by Rumki Basu
- "Human Resource Management in the Public Sector: Policies and Practices" by Gary E. Roberts

10/06/24

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

• "Public Personnel Management: Contexts and Strategies" by Jared J. Llorens and Donald E. Klingner • "Managing Human Resources in the Public Sector" by David E. McNabb • Stahl, O Glenn - Public Personnel Administration • Hays, S.W. & Kearney, R.C. - Public Personnel • Report of the Fifth, Sixth & Seventh Central Pay Commission, Government of India • Goel, S.L. - Public Personnel Administration • Sinha, V.M. - Public Personnel Administration
Online Resources– ➢ https://www.iipa.org.in ➢ https://Publicadministrationtheone.blogspot.com ➢ https://Journals.sagepub.com>ipa ➢ https://legalaffairs.gov.in ➢ https://vidyamitra.inflibnet.ac.in ➢ https://egyankosh.ac.in (ignou site) ➢ https://epgp.inflibnet.ac.in ➢ https://swayam.gov.in

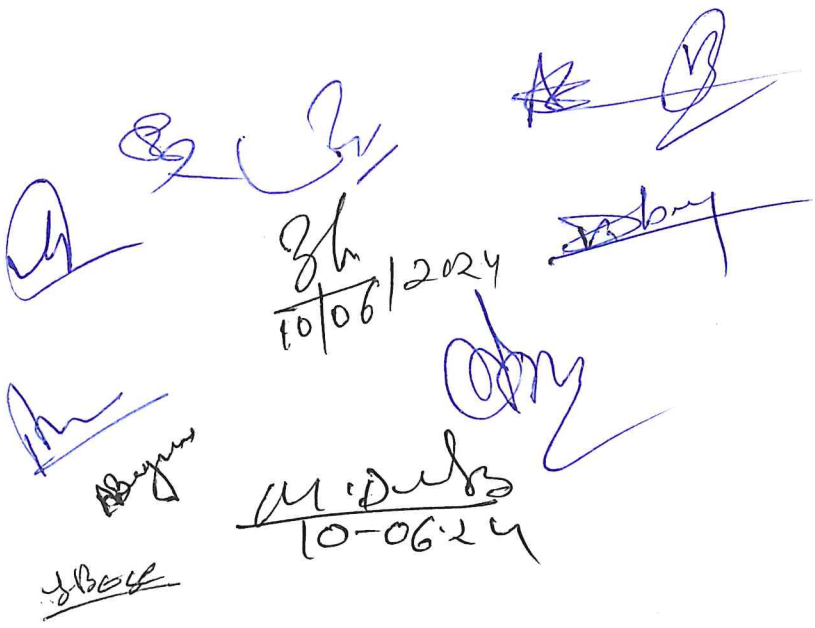
Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Honors / Honors with Research)*		**Semester** - VIII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASC-08	
2	**Course Title**	RESEARCH METHODOLOGY	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC COURSE (DSC)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	***Should have passed previous semester***	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Understanding of Research Design:** Develop a comprehensive understanding of research design principles, including qualitative, quantitative, and mixed-methods approaches, and their applications in different research contexts. ➢ **Research Methods Proficiency:** Acquire proficiency in various research methods and techniques, including data collection methods, sampling techniques, survey design, experimental design, and case study analysis. ➢ **Data Analysis Skills:** Develop skills in data analysis, including statistical analysis, qualitative data analysis, and interpretation of research findings using appropriate software tools and techniques. ➢ **Research Proposal Development:** Learn to develop research proposals, including problem identification, literature review, research questions or hypotheses formulation, research design, and methodology	
6	**Credit Value**	4 Credits	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Research Methodology** • Concepts and principles of research methodology: definition, scope, and significance, Hypothesis • Types of research: exploratory, descriptive, explanatory, and evaluative research • Ethical considerations in research: principles of research ethics, human subjects protection, and research integrity • Research misconduct: plagiarism, fabrication, falsification, and other forms of unethical research behavior	15
II	**Research Design and Methods** • Research design: qualitative, quantitative, and mixed-methods approaches • Data collection methods: observation, interviews, surveys, experiments, and archival research • Sampling techniques: probability sampling, non-probability sampling, and sampling considerations	12
III	**Data Analysis Techniques** • Statistical analysis methods: descriptive statistics, inferential statistics, and hypothesis testing • Qualitative data analysis techniques: content analysis, thematic analysis • Data visualization techniques: charts, graphs, and diagrams for data presentation and interpretation	18
IV	**Research Proposal Development** • Problem identification and formulation: research questions, objectives, and hypotheses • Literature review: identifying gaps, synthesizing existing research, and framing theoretical frameworks • Research methodology: selecting appropriate research design, methods, and data analysis techniques	15
Keywords	*Hypothesis,Research ethics, Research design,Sampling,Data Analysis,Misconduct, Plagiarism, visualization*	

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Research Methodology: Methods and Techniques" by C.R. Kothari
- "Research Design: Qualitative, Quantitative, and Mixed Method Approaches" by John W. Creswell and J. David Creswell
- "Research Methods for Business: A Skill-Building Approach" by Uma Sekaran and Roger Bougie
- "Essentials of Research Methodology and Dissertation Writing" by Y.K. Singh
- "Research Ethics: A Reader" edited by David M. Shaw and Ian Kerridge
- LA.R.Tyagi : Research Methods in Public Administration
- B.M.Jain : Research Methodology (inHindi).
- B.L.Fadia : Research Methodology.
- S.D.Baghel : Social Research.
- F.n.Kertingen : Foundation of Behavioural Research
- W.J. Ghode &P.F. Hatt : Methods in Social Research
- PaulineV.Young : Scientific Social Surveys & Research
- Johan Galtung : Theory & Methods of Social Research

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester - III**	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-01	
2	**Course Title**	SOCIAL WELFARE ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Understanding Social Welfare Systems:** Develop an understanding of the historical, political, and socio-economic contexts shaping social welfare systems, policies, and programs, and their impact on individuals and communities. ➢ **Policy Analysis and Program Evaluation:** Acquire skills in analyzing social welfare policies, assessing program effectiveness, and evaluating outcomes to inform evidence-based decision-making and improve service delivery. ➢ **Case Management and Client Advocacy:** Learn case management techniques, advocacy strategies, and ethical principles to empower clients, promote their rights, and facilitate access to social welfare services and resources.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*(Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Social Welfare Administration** • Concepts and principles of social welfare: social justice, equity, empowerment, and human rights • Historical development of social welfare systems: from charity to entitlement-based welfare programs • Social welfare models and approaches: residual, institutional, developmental, and rights-based models of welfare provision	15
II	**Social Welfare Policies and Programs** • Social welfare policy analysis: policy formulation, implementation, and evaluation processes • Key welfare programs: social assistance, healthcare, education, housing, and employment services • Social insurance and social protection programs: pensions, unemployment benefits, disability insurance, and healthcare coverage	15
III	**Administration and Management of Social Welfare Organizations** • Organizational structures and functions of social welfare agencies: government departments, non-profit organizations, and private providers • Human resource management in social welfare: recruitment, training, supervision, and performance evaluation of social welfare professionals • Financial management and resource allocation: budgeting, fundraising, grant management, and financial accountability in social welfare organizations	15
IV	**Service Delivery and Client-Centered Practices** • Case management and client advocacy: needs assessment, goal setting, service planning, and referral coordination • Client-centered approaches: strengths-based practice, cultural competence, trauma-informed care, and client empowerment strategies • Collaboration and coordination of services: inter-agency partnerships, multidisciplinary teams, and integrated service delivery models	15

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Keywords	*Client centered approach , collaboration and coordination , case management , client advocacy*

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Social Welfare Administration: Development and Management of Social Programs" by John T. Pardeck and Pamela J. McAllister
- "Understanding Social Welfare: A Search for Social Justice" by Ralph Dolgoff, Donald Feldstein, and Linda Grobman
- "Social Policy and Social Change: Toward the Creation of Social and Economic Justice" by Jillian A. Jimenez, Amanda M. Marsh, and Richard Hoefer
- "Managing Human Services: Cases and Applications" by Judith A. Lewis, Thomas R. Packard, and Michael D. Lewis
- "Social Work Administration in Health Care and Mental Health Settings" by Lawrence L. Martin, Joan Levy Zlotnik, and Cynthia Franklin
- Mukherjee, Radhakamal - Social Welfare Administration
- Chaudhary, D.P. - A. HandBook of Social Welfare
- Prasad, R. - Encyclopedia of Social Welfare Administration
- Shukla, K.S. - Social Welfare Administration in India
- Chandra, Sushil - Social Work in Uttar Pradesh
- Annual Report of Ministry of Social Justice & Empowerment, Govt. of India.

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz ÷ obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - IV	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-02	
2	**Course Title**	RURAL DEVELOPMENT	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Understanding Rural Development Contexts:** Develop an understanding of the socio-economic, cultural, and environmental contexts of rural areas, including the challenges and opportunities for development in rural communities. ➢ **Planning and Implementing Rural Development Programs:** Acquire skills in designing, planning, and implementing rural development programs and projects, considering the diverse needs and priorities of rural stakeholders. ➢ **Community Participation and Empowerment:** Learn strategies for promoting community participation, empowerment, and ownership in rural development initiatives, fostering local capacity-building and sustainability.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	***Credit = 15 Hours - learning & Observation***
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Rural Development** • Concepts and principles of rural development: sustainable development, poverty alleviation, and community empowerment • Rural-urban disparities: understanding the socio-economic and infrastructure gaps between rural and urban areas • Rural development theories and approaches: modernization theory, community development, and participatory development models	15
II	**Agricultural Development and Food Security** • Agricultural policies and programs: land reform, agricultural extension services, and market access initiatives • Sustainable agriculture practices: organic farming, agroforestry, and climate-smart agriculture techniques • Food security and nutrition programs: food assistance, school feeding programs, and micronutrient supplementation initiatives	15
III	**Rural Infrastructure and Service Delivery** • Rural infrastructure development: roads, bridges, water supply, sanitation, and energy access projects • Basic services provision: healthcare, education, and social welfare services in rural areas • Information and communication technology (ICT) initiatives: e-governance, digital literacy, and telemedicine services for rural communities	15
IV	**Livelihood Diversification and Economic Development** • Rural livelihood strategies: agricultural diversification, non-farm employment, and entrepreneurship development • Microfinance and rural credit schemes: access to finance for smallholder farmers, women entrepreneurs - Self help Groups (SHG), and rural cooperatives • Value chain development and market linkages: enhancing the competitiveness of rural producers and promoting market integration	15

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Keywords	*Rural livelihood , value chain development , self help group , information and communication technology*

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Rural Development: Principles, Policies, and Management" by T.N. Pandey
- "Rural Development: Putting the Last First" by Robert Chambers
- "Rural Livelihoods and Diversity in Developing Countries" by Frank Ellis
- "Community Development in Theory and Practice: An International Reader" edited by Gary Craig, Marjorie Mayo, and Geoff Deverteuil
- "Sustainable Rural Development" by David J. Grimshaw
- "Rural Development: Indian Context" by GPH Panel of Experts
- "Rural Development in India" by G. K. Lieten
- "Rural Development in India: A Multi-Dimensional Analysis" by Vasant Desai
- "Rural Development: Principles, Policies and Management" by C. B. Mamoria and S. R. Goyal

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction				
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester - V**		**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-03		
2	**Course Title**	HEALTH ADMINISTRATION		
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)		
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*		
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Healthcare Systems Understanding:** Develop a comprehensive understanding of healthcare systems, including their structure, functions, and stakeholders, and their roles in promoting population health and well-being. ➢ **Healthcare Management Skills:** Acquire skills in healthcare management, including strategic planning, financial management, human resource management, and quality improvement, to enhance the efficiency and effectiveness of healthcare delivery. ➢ **Practical Skills Development:** Gain hands-on experience through practical exercises, case studies, and field visits to healthcare organizations, applying theoretical knowledge to real-world healthcare management scenarios.		
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*	
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100		**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Health Administration** • Overview of healthcare systems: public, private, and mixed healthcare systems • Healthcare financing mechanisms: health insurance, government funding, and out-of-pocket payment • Healthcare governance and regulation: roles of government agencies, professional bodies, and accreditation organizations	15
II	**Healthcare Management and Leadership** • Healthcare leadership principles: visionary leadership, strategic thinking, and change management • Healthcare organizational behavior: team dynamics, communication skills, and conflict resolution strategies • Healthcare performance management: setting goals, monitoring progress, and evaluating outcomes	15
III	**Healthcare Policy Analysis and Implementation** • Healthcare policy development process: agenda setting, policy formulation, adoption, and implementation • Health policy analysis techniques: stakeholder analysis, policy evaluation, and impact assessment • Healthcare advocacy and lobbying: influencing policy decisions and promoting health equity and social justice	15
IV	**Healthcare Quality Improvement and Patient Safety** • Quality improvement methodologies: Plan-Do-Study-Act (PDSA) cycles, Six Sigma, and Lean Management • Patient safety principles: error prevention, risk management, and adverse event reporting • Healthcare accreditation and certification: accreditation standards, compliance requirements, and accreditation processes	15

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Keywords	*health care governance , health policy , health care advocacy , social justice*

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Introduction to Health Care Management" by Sharon B. Buchbinder and Nancy H. Shanks
- "Essentials of Health Policy and Law" by Joel B. Teitelbaum and Sara E. Wilensky
- "Managing Health Services Organizations and Systems" by Beaufort B. Longest Jr. and Kurt Darr.
- "Practical Healthcare Management" by Sara N. Bleich, Katherine Desmond, and Peter J. Pronovost
- "Healthcare Operations Management" by Daniel B. McLaughlin and John R. Olson
- Park – TextBook of Preventive & Social Medicine
- S.R. Mehta – Society & Health
- R.K. Sanyal – Population, Health & Development
- A. Basir – Environmental Epidemiology
- K. Jamaluddin, Mohd. Muzammil & Hem Chandra – Economics of Health in India
- S.R. Taneja – National Health Policy & Programmes

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction				
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester - VI**		**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-04		
2	**Course Title**	DISASTER MANAGEMENT		
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)		
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*		
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Disaster Risk Understanding:** Develop a comprehensive understanding of disaster risk concepts, including hazard analysis, vulnerability assessment, and risk mapping, to identify and prioritize disaster-prone areas and populations. ➢ **Emergency Preparedness and Response Skills**: Acquire skills in emergency preparedness, response planning, and coordination, including incident command systems, evacuation procedures, and resource management, to effectively manage disaster events and save lives. ➢ **Community Resilience Building:** Explore strategies for building community resilience, including community-based disaster risk reduction, capacity-building, and awareness-raising initiatives, to empower communities to cope with and recover from disasters.		
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*	
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40	

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Disaster Management** • Concepts and principles of disaster management: definitions, types of disasters, and phases of disaster management • Disaster risk analysis: hazard identification, vulnerability assessment, and risk mapping techniques • Disaster management frameworks: national disaster management policies, legislation, and institutional arrangements	15
II	**Disaster Preparedness and Response** • Emergency planning and preparedness measures: risk communication, early warning systems, and evacuation planning • Incident command systems (ICS) and emergency operations centers (EOCs): organizational structures and coordination mechanisms for disaster response • Search and rescue operations, medical triage, and mass casualty management in disaster situations	15
III	**Disaster Recovery and Rehabilitation** • Post-disaster needs assessment and recovery planning: assessing damage, restoring essential services, and rebuilding infrastructure • Psychosocial support and mental health services for disaster survivors: addressing trauma, grief, and psychological distress • Livelihoods restoration and economic recovery initiatives: microfinance, livelihood diversification, and employment generation programs	15

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**Risk Reduction and Resilience Building** • Community-based disaster risk reduction (CBDRR) approaches: participatory vulnerability assessments, community action planning, and capacity-building initiatives • Disaster-resilient infrastructure and urban planning: land-use zoning, building codes, and green infrastructure measures to mitigate disaster risks • Climate change adaptation strategies: enhancing resilience to climate-related hazards, such as floods, droughts, and storms, through adaptation measures	15
Keywords	***Livelihood restoration , disaster management , preparedness , urban planning***	

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Introduction to International Disaster Management" by Damon P. Coppola
- "Disaster Resilience: An Integrated Approach" by Douglas Paton and David Johnston
- "Disaster Management Handbook" edited by Jack Pinkowski
- "Community-Based Disaster Risk Reduction" by Rajib Shaw, Anshu Sharma, and Yukiko Takeuchi
- "Humanitarian Response Index 2020: Humanitarian Assistance in Disaster Zones"
- S.R. Singh - Disaster Management
- K.A. Rasure - Understanding the Sustainable Development
- S. Ramaswami and G. Sathis Kumar - Environmental Sustainability
- S.B. Ghosh - Natural Resources (Its utility for Mankind)
- D. Solomon Raj - Energy and Environment Interaction (Future Challenges)
- K.A. Rasure - Globalization and Sustainable Development
- Sarvottam Kumar - Ecology and Global Warming
- Vandana Desai & Robert B. Potter - Companion to Development Studies

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks: 100 Marks

Continuous Internal Assessment (CIA): 30 Marks

End Semester Exam (ESE): 70 Marks

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): 20 & 20 Assignment / Seminar – 10 Total Marks - 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**	

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - VII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-05	
2	**Course Title**	ENVIRONMENT POLICY AND PUBLIC ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Understanding Environmental Governance:** Develop a comprehensive understanding of environmental governance frameworks, institutions, and policy processes, including the roles of governments, non-state actors, and international organizations in addressing environmental issues. ➢ **Policy Analysis and Evaluation Skills:** Acquire skills in analyzing, assessing, and evaluating environmental policies and programs, considering their effectiveness, efficiency, equity, and environmental impact, and identifying opportunities for improvement. ➢ **Sustainable Development Perspectives:** Explore theories, principles, and practices of sustainable development in the context of environmental policy and public administration, emphasizing the integration of environmental, social, and economic objectives.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Environmental Policy** • Concepts and principles of environmental policy: sustainability, precautionary principle, polluter pays principle, and intergenerational equity • Evolution of environmental policy: from conservation to sustainable development paradigms • International environmental agreements and conventions: addressing global environmental challenges through multilateral cooperation	15
II	**Environmental Governance and Institutions** • Environmental governance frameworks: regulatory approaches, market-based instruments, and voluntary initiatives • Roles and responsibilities of government agencies, regulatory bodies, and non-state actors in environmental management • Collaborative governance models: partnerships, networks, and multi-stakeholder initiatives for environmental conservation and management	15
III	**Policy Instruments and Tools** • Environmental policy instruments: command and control regulations, economic incentives, information disclosure, and public participation mechanisms • Environmental impact assessment (EIA) and strategic environmental assessment (SEA): integrating environmental considerations into decision-making processes • Risk assessment and management: identifying, assessing, and mitigating environmental risks and hazards	15
IV	**Sustainable Resource Management** • Natural resource management policies: water, land, forests, fisheries, and biodiversity conservation strategies • Climate change mitigation and adaptation measures: renewable energy, energy efficiency, carbon pricing, and climate-resilient infrastructure	15

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

	• Circular economy and waste management: reducing waste generation, promoting recycling and reuse, and fostering sustainable consumption patterns	
Keywords	***Climate change , circular economy , waste management , renewable energy , carbon pricing***	

Signature of Convener & Members (CBoS):

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Environmental Policy and Politics" by Michael E. Kraft and Norman J. Vig
- "Environmental Governance: Institutions, Policies, and Actions" edited by Philippe G. Le Prestre
- "Sustainability and Environmental Policy: A European Perspective" by Lorenzo Fioramonti and Sara Rosati
- "Environmental Policy and Public Health" by Barry L. Johnson
- "Environmental Politics and Policy in the West" by Zachary A. Smith
- Bhatt, M S; Ashraf, S; and Illiyan, A (Eds.) *Problems and Prospects of Environment Policy: Indian Perspective*. Aakar Books: Delhi
- Divan, S and Rosencranz, A. *Environmental Law and Policy in India* (18th Ed.). Oxford University Press: New Delhi.
- Dwivedi, O P. *India's Environmental Policies, Programmes and Stewardship*. Palgrave Macmillan: London, UK.
- Jaswal, P. S., and Jaswal, N. (2023). *Environmental Law* (2023 Ed.). Allahabad Law Agency.
- Krishnamoorthy, B. (2017). *Environmental Management: Text and Cases* (3rd Ed.). PHI Learning: New Delhi.
- Kulkarni, V and Ramachandra, T V (2006). *Environmental Management*. TERI Press: New Delhi.
- Leelakrishnan, P. (2005). *Environmental Law in India*. LexisNexis Butterworth.
- Rajagopalan. (2016). *Environmental Studies From Crisis to Cure* (3rd Ed.). New Delhi: Oxford University Press.
- Roberts, J (2011). *Environmental Policy* (2nd Ed.). Routledge: Abingdon, Oxon.
- Sharma, P.D (2018). *Fundamentals of Ecology*. (1st Ed.), Rastogi Publications, Meerut.
- Singh, J.S., Singh, S.P. and Gupta, S.R. (2017). *Ecology, Environmental Science and Conservation*. S. Chand Publishing, New Delhi.
- Uberoi, N K (2007). *Environmental Management* (2nd Ed.). Excel Books: New Delhi.

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction

Program: Bachelor inArts *(Certificate / Diploma / Degree)*	**Semester** - VII	**Session:** 2024-2025

1	**Course Code**	PASE-06
2	**Course Title**	OFFICE AND SERVICE QUALITY MANAGEMENT
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Quality Management Principles:** Develop an understanding of quality management principles, including continuous improvement, customer focus, process orientation, and employee empowerment, and their application in office and service settings. ➢ **Service Excellence Strategies:** Acquire knowledge of service excellence strategies, such as service design, service recovery, and customer relationship management, to deliver exceptional customer experiences and build long-term relationships. ➢ **Performance Measurement and Improvement:** Learn to design and implement performance measurement systems, benchmarking processes, and quality improvement initiatives to monitor and enhance office and service quality outcomes.
6	**Credit Value**	**4 Credits** — *Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100 — **Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Quality Management** • Concepts and principles of quality management: Total Quality Management (TQM), Six Sigma, Lean Management, and ISO standards • Quality management systems: quality planning, quality assurance, quality control, and continuous improvement processes • Quality culture and organizational excellence: fostering a culture of quality, innovation, and excellence in office environments	15
II	**Customer-Centric Service Delivery** • Understanding customer expectations and needs: customer journey mapping, voice of the customer analysis, and service gap analysis • Service design and innovation: designing service processes, customer touch points, and service blueprints to enhance customer satisfaction • Service recovery strategies: handling customer complaints, resolving service failures, and restoring customer trust and loyalty	15
III	**Employee Engagement and Empowerment** • Employee motivation and empowerment: fostering a culture of employee engagement, empowerment, and ownership in service delivery • Training and development: providing employees with the skills, knowledge, and resources to deliver high-quality services and support continuous improvement efforts • Employee recognition and rewards: recognizing and rewarding employee contributions to service excellence and organizational performance	15
IV	**Performance Measurement and Improvement** • Key performance indicators (KPIs) for office and service quality: identifying and tracking performance metrics, such as customer satisfaction, service efficiency, and service quality • Benchmarking and best practices: benchmarking performance against industry standards and best-in-class organizations to identify opportunities for improvement • Quality improvement methodologies: using tools such as DMAIC (Define, Measure, Analyze,	15

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

	Improve, Control) and PDCA (Plan, Do, Check, Act) cycles to drive continuous improvement in office and service operations	
Keywords	***Regulatory framework,Urban governance,decision making process,empowerment,Transparency,Feedback mechanisms***	

Signature of Convener & Members (CBoS) :

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Service Management: Operations, Strategy, Information Technology" by James A. Fitzsimmons, Mona J. Fitzsimmons, and Sanjeev Bordoloi
- "Quality Management for Organizational Excellence: Introduction to Total Quality" by David L. Goetsch and Stanley Davis
- "Lean Six Sigma for Service: How to Use Lean Speed and Six Sigma Quality to Improve Services and Transactions" by Michael L. George
- "Customer Service Skills for Success" by Robert W. Lucas
- "Service Quality Management in Hospitality, Tourism, and Leisure" edited by Jay Kandampully and Noemi Sigala
- Chand, K Vikram Public Service Delivery in India. Oxford Press: Oxford
- Cronin Jr., J, and Taylor, S SERVPERF versus SERVQUAL: Reconciling Performance-Based and Perceptions-Minus-Expectations Measurement of Service Quality. Journal of Marketing, 58, 125-131.
- Crosby, P. B.Quality is Free: The Art of Making Quality Certain. McGraw-Hill: New York

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - VII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-07	
2	**Course Title**	COMPARATIVE PUBLIC ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Comparative Understanding**: Develop a comprehensive understanding of public administration systems, structures, and practices across different countries and regions, including historical, cultural, and institutional factors influencing administrative dynamics. ➢ **Analytical Skills:** Acquire analytical skills to compare and contrast public administration theories, models, and reform efforts, identifying similarities, differences, patterns, and trends in administrative practices and outcomes. ➢ **Policy Implications:** Explore the policy implications of comparative public administration research, including lessons learned, best practices, and transferable strategies for addressing common governance challenges and promoting administrative effectiveness and accountability.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Comparative Public Administration** • Concepts and principles of comparative public administration: definition, scope, and significance • Historical evolution of public administration systems worldwide • Theoretical frameworks and approaches in comparative public administration research	15
II	**Comparative Administrative Systems** • Comparative analysis of administrative structures, functions, and processes • Institutional arrangements: bureaucracy, civil service, and public sector organizations • Administrative reforms and innovations in different countries and regions	15
III	**Administrative Systems :** • Salient features of Administration in the UK, USA, France and China. • Personnel Administration of UK, USA, France, and China (Recruitment, Training, Classification and Promotion)	18
IV	• Riggs Typology of Societies With Particular Reference to Prismatic Society and Sala Model • Weber' s typology of authority with particular reference to his ideal type of bureaucracy.	18
Keywords	***Bureaucracy, reforms,innovation , prismatic society, sala model, authority***	

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

M.Dutta 10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Text Books Recommended -

- "Comparative Public Administration: The Essential Readings" edited by Ewan Ferlie, Laurence E. Lynn Jr., and Christopher Pollitt
- "Comparative Administration Change and Reform: Lessons Learned" by Ferrel Heady
- "Comparative Public Administration and Policy" by B. Guy Peters and Jon Pierre
- "Comparative Government and Politics: An Introduction" by Rod Hague and Martin Harrop
- "Comparative Politics: Rationality, Culture, and Structure" by Mark Irving Lichbach and Alan S. Zuckerman
- "Comparative Politics: A Global Introduction" by Michael J. Sodaro
- "Comparative Politics Today: A World View" by Gabriel A. Almond, G. Bingham Powell Jr., Russell J. Dalton, and Kaare Strom
- "Comparative Political Studies"
- Arora, R.K. : Comparative Public Administration
- Chaturvedi, T.N. : Comparative Public Administration
- Riggs, F.W. : The Ecology of Public Administration
- Bhattacharya, Mohit : Bureaucracy & Development Administration

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against 30 Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - VII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-08	
2	**Course Title**	DEVELOPMENT ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Development Perspectives:** Gain a comprehensive understanding of development theories, paradigms, and approaches, including modernization theory, dependency theory, sustainable development, and human development, and their implications for development administration. ➢ **Policy Implementation Skills:** Acquire skills in policy formulation, planning, implementation, and evaluation in the context of development administration, considering socio-economic, cultural, and political factors influencing policy outcomes. ➢ **Stakeholder Engagement and Participation:** Explore strategies for engaging diverse stakeholders, including government agencies, civil society organizations, local communities, and international donors, in development decision-making processes, promoting transparency, accountability, and social inclusion.	
6	**Credit Value**	4 Credits	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Introduction to Development Administration** • Concepts and principles of development administration: definition, scope, and significance • Historical evolution of development administration: from Ancient Indian administration to post-colonial development planning • Theories of development: modernization theory, dependency theory, world-systems theory, and alternative development paradigms • Contribution of Ralph Braibanti, Edward Weidner, Fred W. Riggs and Dwight Waldo	15
II	**Development Policies and Programs** • Development planning processes: formulation, implementation, monitoring, and evaluation • Sectoral policies and programs: poverty alleviation, education, healthcare, infrastructure development, and environmental sustainability • Public-private partnerships and international cooperation in development initiatives	15
III	**Governance and Institutional Capacity** • Governance challenges in development administration: corruption, bureaucracy, inefficiency, and lack of accountability • Institutional capacity-building: strengthening administrative structures, systems, and processes for effective service delivery and development outcomes • Decentralization and local governance: enhancing local autonomy, citizen participation, and community development initiatives	15

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**Public Service Delivery and Social Welfare** • Public service delivery mechanisms: delivery modes, service quality, and citizen satisfaction • Social welfare programs: food security, social protection, healthcare access, and education initiatives • Gender mainstreaming and social inclusion in development policies and programs • Public Private Partnership, Inclusive Development; Sustainable Development Goals (SDGs)	15
Keywords	***Public Policy , Public Service Delivery Mechanism , Sustainable Development Goal , Capacity Building***	

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Development Administration: Concepts and Practice" by Desai, Vandana and Tripathi, Arvind
- "Development Administration: From Underdevelopment to Sustainable Development" by Bidyut Chakrabarty
- "Public Administration and Development: Dynamics and Dimensions" by Ronald J. Eds. Hesse
- "The Politics of Development Administration: A Comparative Analysis" by Fred W. Riggs
- "Development Studies"
- Dwivedi,O P (1994) Development Administration: From Under-development to Sustainable Development. Macmillan: UK
- Palekar, S L (2012) Development Administration, PHI Learning: New Delhi
- Puri, K K and Barara, G S (2013) Development Administration in India (Hindi).Bharat Prakashan: Jalandhar
- Ramulu, Ch. Bala (2016) Governance of Food Security Policies in India, Kalpaz Publications: New Delhi
- Ramulu, Ch. Bala (2000) Technology and Rural Development, Rawat Publications: Jaipur

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): 20 & 20 Assignment / Seminar – 10 Total Marks - 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**	

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - VIII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-09	
2	**Course Title**	ADMINISTRATIVE THINKERS	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Theoretical Foundations:** Develop a deep understanding of the theoretical foundations of public administration through the study of influential administrative thinkers, including their philosophical underpinnings and conceptual frameworks. ➢ **Critical Analysis Skills:** Acquire the ability to critically analyze and evaluate the ideas, theories, and contributions of administrative thinkers in the context of historical, social, and political dynamics, assessing their relevance and applicability to contemporary administrative challenges. ➢ **Intellectual Engagement:** Engage in intellectual discourse and debate on key issues in public administration, drawing from the perspectives of diverse administrative thinkers and synthesizing their ideas to develop informed and nuanced perspectives on administrative theory and practice.	
6	**Credit Value**	4 Credits	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Administrative Thought** • Introduction to administrative theory: definition, scope, and significance • Evolution of administrative thought: classical, neoclassical, and modern perspectives • Major themes and debates in administrative theory: bureaucracy, governance, accountability, and public service	15
II	**Classical Administrative Thinkers** • Chanakya : Revenue and military administration • Max Weber: Bureaucracy and rational-legal authority • Henri Fayol: Principles of management and administrative functions • Frederick W. Taylor: Scientific management and efficiency in organizations	15
III	**Neoclassical Administrative Thinkers** • Mary Parker Follett: Human relations and participatory management • Chester I. Barnard: Theories of authority and organizational cooperation • Elton Mayo: Hawthorne experiments and the human relations approach to management	15
IV	**Modern Administrative Thinkers** • Herbert A. Simon: Administrative decision-making and bounded rationality • Dwight Waldo: The study of public administration and democratic governance • Chris Argyris: Organizational learning and human behavior in organizations	15

10-06-24 10/06/2024 40

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Keywords	*Organizational learning , human behavior , authority , human relation , rationality*

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Classics of Public Administration" edited by Jay M. Shafritz, Albert C. Hyde, and Sandra J. Parkes
- "Public Administration: Concepts and Cases" by Richard Stillman
- "Administrative Thinkers" by D. Ravindra Prasad and V.S. Prasad
- "Modern Public Administration" by Felix Nigro and Lloyd G. Nigro
- "Public Administration: Understanding Management, Politics, and Law in the Public Sector" by David H. Rosenbloom, Robert S. Kravchuk, and Richard M. Clerkin
- Prasad & Prasad : Administrative Thinker
- Surendra Kataria. : Administrative Thinker

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - VIII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-10	
2	**Course Title**	RECENT TRENDS IN PUBLIC ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Knowledge of Contemporary Issues:** Develop an understanding of recent trends and developments in public administration, including their drivers, implications, and potential impacts on governance and public service delivery. ➢ **Analytical Skills:** Acquire analytical skills to critically assess and evaluate emerging issues and innovations in public administration, considering their relevance, effectiveness, and ethical implications in diverse socio-political contexts. ➢ **Strategic Thinking:** Develop strategic thinking and foresight capabilities to anticipate future challenges and opportunities in public administration, and to formulate proactive strategies and policy responses to address them effectively.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Good Governance** • Concept, significance and elements. • Citizen charter • Citizens participation in public governance – meaning, importance and process.	15
II	• **Redressal of citizens grievances-** Reasons for citizens grievances and machinery for their redressal. • **Right to information** –Meaning, importance, RTI Act 2005 • **E-Democracy**	15
III	• **E-Governance** – Meaning, nature and significance. • **Information society** issues of digital divide, privacy and security. • **Mobile governance** – Meaning, nature, Scope and relevance. • **Social media**– Meaning, importance and impact. • **E-Learning-** Meaning, importance,principles.	15
IV	**Diversity, Equity, and Inclusion** • **Diversity management in public organizations:** fostering inclusive workplaces, promoting diversity training, and addressing systemic barriers to equity and representation • **Gender mainstreaming and women's empowerment:** advancing gender equality in public administration leadership, decision-making, and policy formulation • **Social justice and inclusive governance:** addressing inequalities, discrimination, and marginalization through policy interventions and affirmative action measures	15
Keywords	*Good Governance, Citizen charter, citizens grievances, Right to information, E-Governance, Mobile governance Social media*	

10/06/24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Digital Governance: New Technologies for Improving Public Service and Participation" edited by Christopher G. Reddick
- "Administrative Reforms and Innovations in Public Governance" edited by Ramesh K. Arora and S.R. Maheshwari
- "Sustainability and Public Administration: A New Public Management Approach" by Tina Bansal and Andrew A. Sharpe
- "Diversity and Public Administration: Theory, Issues, and Perspectives" by Mitchell F. Rice
- "Globalization and Governance" edited by Edward M. Graham and David M. Marchick -

S.R.Maheshwari	:	State Government inIndia.
S.S.Khera	:	District Administration inIndia.
C.P.Bhambhri	:	Public Administration In India.
D.D.Basu	:	Constitution OfIndia.
B.L.fadia	:	Public Administration in India (InHindi)
Awasthi andAwasthi:		Indian Administration (in Hindi & English)
I.I.P.A.	:	Journal of Indian Inst. Of PublicAdministration Reports of Important Committees
S.R.Maheshwari	:	Administrative Reforms inIndia
S.L. Kaushik &P.Sahni	:	Public Administration in India EmergingTends.
P.D. Sharma &other :		Public Administration in India (InHindi)
H.C.Sharma	:	Public Administration in India (InHindi)
AshokSharma	:	Public Administration in India (InHindi)
ARC-II Report	:	13th &14th Report

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester** - VIII	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-11	
2	**Course Title**	ETHICS AND VALUE IN GOVERNANCE	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)SE	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Ethical Decision-Making:** Develop the ability to analyze ethical dilemmas, apply ethical principles and frameworks, and make informed and ethical decisions in governance contexts. ➢ **Integrity and Accountability:** Acquire an understanding of the concepts of integrity, accountability, and transparency in governance, and explore strategies for promoting ethical conduct and preventing corruption.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Ethics and Governance** • Concepts and principles of ethics: morality, values, rights, and duties • Ethical theories and frameworks: utilitarianism, deontology, virtue ethics, and ethics of care • Ethics in governance: ethical governance principles, codes of conduct, and professional ethics standards	15
II	**Integrity and Accountability in Governance** • Integrity in governance: ethical leadership, honesty, and trustworthiness in public service • Accountability mechanisms: oversight institutions, audit systems, and anti-corruption measures • Whistleblowing and ethics reporting: protecting whistleblowers and promoting ethical disclosure of wrongdoing	15
III	**Transparency and Open Government** • Transparency in governance: access to information laws, open data initiatives, and citizen engagement platforms • Public participation and civic engagement: promoting transparency, accountability, and citizen empowerment • Media and democracy: role of the media in fostering transparency, accountability, and public discourse	15
IV	**Ethical Leadership and Decision-Making** • Values-based leadership: ethical leadership principles, ethical decision-making processes, and moral courage • Ethical dilemmas in governance: conflicts of interest, nepotism, patronage, and favoritism • Ethical leadership development: leadership training, coaching, and mentoring programs	15
Keywords	*Integrity, Ethics, Values, governance, empowerment, Transparency, Codes of conduct, Whistleblowing .*	

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Text Books Recommended -

- "Ethics and Governance" by Christine Parker and Vibeke Lehmann Nielsen
- "Ethics in Governance: Handbook for Public Servants" by United Nations Department of Economic and Social Affairs (UN DESA)
- "Ethical Leadership in Public Service" by Terry L. Cooper
- "Values-Based Leadership in Public Service" by David S. Boven
- "Transparency and Accountability in Governance" edited by Olufemi A. Ogunbameru
- Arora, R K Ethics in Governance: Innovations Issues and Instrumentalities. Rawat: Jaipur
- Arora, Ramesh K (Ed.) Ethics, Integrity and Values in Public Service. New Age International: New Delhi
- Bhargava, R Politics and Ethics of the Indian Constitution. Oxford University Press: New Delhi
- Chakraborty, Bidyut Ethics in Governance in India. Routledge: New
- Delhi Chaturvedi, T N Ethics in Public Life. IIPA: New Delhi
- Gandhi, Mahatma Hind Swaraj. Rajpal & Sons: Delhi
- Godbole, M Public Accountability and Transparency: The Imperatives of Good Governance. Orient Longman: New Delhi
- Hooja, R Corruption, Ethics and Accountability: Essays by an Administrator. IIPA: New Delhi
- Mathur, B P Ethics for Governance: Reinventing Public Services. Routledge Taylor and Francis Group: New Delhi
- Rangarajan, L N; The Arthashastra. Penguin Books: New Delhi

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester - VIII**	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PASE-12	
2	**Course Title**	REGULATORY GOVERNANCE	
3	**Course Type**	DISCIPLINE SPECIFIC ELECTIVE (DSE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ Attaining a theoretical understanding of administrative process of regulation and regulatory governance ➢ Clarity of key concepts and knowledge of theoretical perspectives relating to regulation, regulatory governance and independent regulatory commissions ➢ Delineation of the issues of independence, transparency and inhibiting factors and their remedies of regulatory governance in Indian context ➢ Exposure to mechanism and efficacy of regulators in various leading sectors.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B: Content of the Course		
Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)		
Unit	**Topics (Course contents)**	**No. of Period**
I	**Introduction:** Regulation – concept, rationale and theories; Regulatory Governance – Concept, significance and limitations; and Independent Regulatory Commission – concept and rationale	15
II	**Issues in Regulatory Administration:** Independence of regulator; Transparency and accountability of regulator; Failures or inhibiting factors in regulatory Administration and their remedies	15
III	**Sectoral Regulation: Telecom** – Telecom Regulatory Authority of India (TRAI) - structure, functions and role; Insurance – Insurance Regulatory and Development Authority of India (IRDAI) - structure, functions and role; and Electricity – Central Electricity Regulatory Commission (CERC) - structure, functions and role	15
IV	**Sectoral Regulation:** Higher Education: University Grants Commission (UGC) – composition, functions and role; Food Safety – Food Standards and Safety Authority of India (FSSAI) - structure, functions and role; and Environment – Central Pollution Control Board (CPCB) - composition, functions and role	15
Keywords	***Regulations, regulatory governance, Independent regulatory authority***	

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- Baldwin, R; Cave, M and Lodge, M Understanding Regulation: Theory, Strategy and Practice. Oxford University Press: London
- Government of India ;Approach to Regulation: Issues and Options. Planning Commission: New Delhi
- Government of India Creating an Effective Regulatory Framework, 13th Report, Chapter-6, Second Administrative Reforms Commission, Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Department of Administrative Reforms and Public Grievances: New Delhi
- Government of India Report of the Working Group on Business Regulatory Framework: Towards Optimal

10/06/2024 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Regulatory Government in India: New Delhi Available at: planningcommission.nic.in/aboutus/committee/.../wg brf2013.pdf

- OECD Regulatory Enforcement and Inspection: OECD Best Practice Principles for Regulatory Policy. OECD Publishing: Paris
- Rosenbloom, D H (1989) Public Administration: Understanding Management, Politics and Law in the Public Sector. McGraw-Hill Book Company: New York

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in
- www.trai.gov.in
- www.irdai.gov.in
- www.cpcb.nic.in

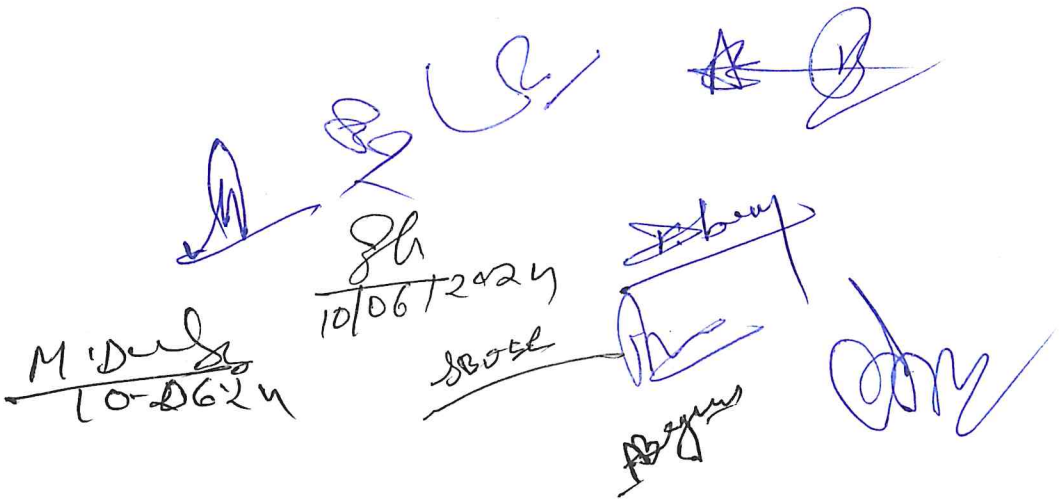
Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

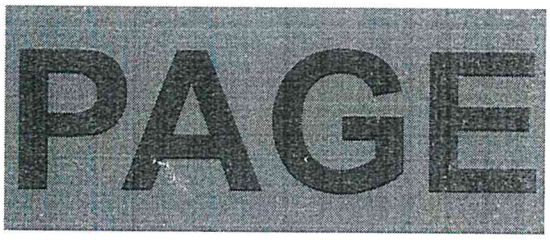
Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate/ Diploma / Degree/Honors)*		**Semester** - I	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PAGE-01	
2	**Course Title**	INTRODUCTION TO PUBLIC ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	GENERIC ELECTIVE (GE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Foundational Understanding:** Gain a basic understanding of public administration, including its definition, scope, and historical development. ➢ **Theoretical Frameworks:** Familiarize with major theories and approaches in public administration and their relevance to governance. ➢ **Institutional Knowledge:** Acquire knowledge about the structure, functions, and roles of public sector institutions at various levels of government. ➢ **Critical Analysis:** Develop critical thinking skills to analyze policy processes, ethical dilemmas, and challenges in public service delivery.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	**Foundations of Public Administration** • Definition and scope of public administration • Evolution of public administration as a field of study • Theories and approaches in public administration • Classical, Neo-classical and Modern Public administration	15
II	**Key Concepts and Principles** • Bureaucracy and bureaucratic theory • Public service ethos and professionalism • Accountability, transparency, and ethics in public administration	12
III	**Public Sector Institutions and Policy Process** • Structure and functions of government • Executive, legislative, and judicial branches • Administrative agencies, departments, and regulatory bodies • The policy process: agenda setting, formulation, implementation, and evaluation	18
IV	**Challenges and Contemporary Issues** • Globalization and its impact on governance • Public-private partnerships and collaborative governance • Models of public service delivery • Citizen engagement and participation	15
Keywords	*Bureaucracy,Collaboration,Governance,Ethics,Department,Regulations ,Globalization, Accountability,Transparency*	

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- "Public Administration: Concepts and Theories" by Rumki Basu
- "Indian Administration" by M. Laxmikanth
- "Public Administration in India: The Higher Civil Service" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Indian Public Administration: Institutions and Issues" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Administrative Thinkers" by Prasad and Prasad
- "Public Policy: Formulation, Implementation, and Evaluation" by R.K. Sapru
- Avasthi, A and Maheshwari, S R ; Public Administration. Lakshmi NarainAgarwal: Agra
- Basu, Rumki ; Public Administration: Concepts and Theories. Sterling Publishers: New Delhi
- Bhagwan, Vishnoo; Bhushan, Vidhya and Mohla, Vandana (2010) Public Administration. S. Chand: Jalandhar
- Bhambri, C. P. ; Public Administration Theory and Practice(21st Edition). Educational Publishers: Meerut
- Bhattacharaya, Mohit ; New Horizons of Public Administration. Jawahar Publishers and Distributors: New Delhi
- Bhattacharya, Mohit ; Public Administration. World Press: Calcutta
- Bhattacharya, Mohit ; Public Administration: Issues and Perspective. Jawahar Publishers and Distributors: New Delhi
- Laxmikanth, M ; Public Administration. Tata McGraw: New Delhi
- Urwick, L F and Gulick, L (Eds.) (1937) Papers in the Science of Administration. Columbia University Press: New York
- Vickers, John and Yarrow, George (1988) Privatization: An Economic Analysis. MIT Press: Cambridge
- Waldo, Dwight (1955) The Study of Public Administration. Random House: White, Leonard D. (1948) Introduction to the Study of Public Administration (Originally published in 1926) (3 rd Edition). MacMillan: New York

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**100 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): 20 & 20 Assignment / Seminar – 10 Total Marks - 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**	

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A:Introduction			
Program: Bachelor in Arts *(Certificate/ Diploma / Degree/Honors)*		**Semester** - II	**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	PAGE-02	
2	**Course Title**	INDIAN ADMINISTRATION	
3	**Course Type**	GENERIC ELECTIVE (GE)	
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*	
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Administrative Structures Understanding:** Grasp the setup and operations of Indian administrative institutions across different levels of governance. ➢ **Policy Evaluation Skills:** Analyze Indian policies and administrative practices with a critical eye to assess their effectiveness and efficiency. ➢ **Governance Challenge Awareness:** Identify and propose solutions to key challenges confronting Indian administration, including bureaucratic inefficiency and corruption.	
6	**Credit Value**	**4 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 100	**Min Passing Marks:** 40

PART -B:Content of the Course		
Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) – 60 Periods (60 Hours)		
Unit	**Topics (Course contents)**	**No. of Period**
I	**Historical Evolution of Indian Administration** • Indian administration during ancient time and the development of administrative structures in pre-independence India • Administrative reforms post-independence and their impact • Indian administration in the present scenario.	15
II	**Constitutional Framework of Indian Administration** • Overview of the Indian Constitution and its provisions related to administration • Distribution of powers between the central and state governments • Role and functions of the President, Prime Minister, and Council of Ministers	15
III	**Administrative Institutions in India** • Structure and functions of central government ministries and departments • State government administrative setup and functions • Local self-government institutions: Panchayats and Municipalities	15
IV	**Administrative Processes and Policy Making** • Administrative decision-making processes in India • Planning process-NITI AYOG • Formulation and implementation of public policies • Role of bureaucracy in policy implementation and enforcement	15
Keywords	*Administrative structure,tReforms,Setup,bureaucracy ,Municipalities,Panchayat ,Policy enforcement ,NITI AYOG*	

PART–C:Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others
Text Books Recommended -

10/06/24 10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

- "Indian Administration" by M. Laxmikanth
- "Indian Administration: Structure, Process and Issues" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- 3. "Public Administration in India: The Higher Civil Service" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Governance in India" by M. P. Sharma and B. L. Sadana
- "Indian Administration and Public Administration: A Comparative Perspective" by Ramesh K. Arora and Rajni Goyal
- "Administrative Thinkers" by Prasad and Prasad
- "Public Policy: Formulation, Implementation, and Evaluation" by R.K. Sapru
- "Development Administration: From Underdevelopment to Sustainable Development" by Mohit Bhattacharya
- Arora, Ramesh K. and Goyal, Rajni ; Indian Public Administration: Institutions and Issues. New Age International Publishers: New Delhi
- Avasthi, A and Avasthi, A P ; Indian Administration. Laksmi Narain Aggarwal: Agra Indian Administration,Surendra Kataria
- Basu, D D ; Introduction to the Constitution of India (21 st Edition). Lexisnexis: New Delhi
- Chakraborty, Bidyut ; Indian Administration. Sage: New Delhi
- Fadia, B L and Fadia, Kuldeep ;) Indian Administration, (New Edition). Sahitya Bhawan: Agra
- Ghuman, B S; Monga, Anil and Johal, Ramanjit Kaur (Eds.) Corruption and Quality of Governance: Experiences of Select Commonwealth Countries. Aalekh Publishers: Jaipur
- Kangle R P The Kautilya Arthashastra. Motilal Banarsidass: New Delhi
- Kapur, Devesh; Mehta, Pratap Bhanu and Vaishnav, Milan (Eds.) Rethinking Public Institutions in India. Oxford University Press: New Delhi
- Maheshwari, S R Indian Administration. Orient Longman: New Delhi
- Palmer, N D (1961) Indian Political System. George Allen and Unwin : London
- Sarkar, Jadunath Sir Mughal Administration. M.C. Sarkar: Calcutta
- Sharma, Ashok Administrative Institutions in India. RBSA Publishers: Jaipur
- Sharma, M Indian Administration. Anmol: New Delhi

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	100 **Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**30 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**70 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	20 & 20 10 30	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **30** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 10 x1= 10 Mark; Q2. Short answer type- 5x4 =20 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x10=40 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:

10/06/2024

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction				
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester - II/IV**		**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	**PASEC-01**		
2	**Course Title**	HEALTH ADMINISTRATION		
3	**Course Type**	SEC		
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*		
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ Explain the healthcare system,policies and regulation. ➢ Developing managerial and leadership skills specific to the healthcare setting. ➢ Managing healthcare finances,budgets,and resources effectively. ➢ Predict ethical and legal issues in healthcare administration.		
6	**Credit Value**	**2 Credits**	***Credit = 15 Hours - learning & Observation***	
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 50		**Min Passing Marks:** 20

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) - 30 Periods (30 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	• Definition and concepts of Health, WHO Criteria of Health • Indicators of Health and their Applicability in Current Scenario • Health Planning Cycle, Types of Planning, Procedure of Planning	08
II	• Principles and Characteristics of Primary Health Care • Components of Primary Health Care Services • Health Care Delivery System in India	07
III	• Principles of Epidemiology • Epidemiology Methods, Disease Surveillance, Descriptive, Analytical and Experimental Approaches • Cost Effective and Cost Benefit Analysis, Cost Containment Analysis • Disease Prevention and Control, Methods, Principle and Objective	08
IV	• Health Committees and Health for All, Health Sector Reform • Public Health Development in India, Rationale of Public Health and Role of Public Health • Innovations in Health Sector	08

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

10/06/2024 10-06-24 S.Bose

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Text Books Recommended -

- "Introduction to Health Care Management" by Sharon B. Buchbinder and Nancy H. Shanks"
- "Essentials of Health Policy and Law" by Joel B. Teitelbaum and Sara E. Wilensky
- "Managing Health Services Organizations and Systems" by Beaufort B. Longest Jr. and Kurt Darr
- "Practical Healthcare Management" by Sara N. Bleich, Katherine Desmond, and Peter J. Pronovost"
- Healthcare Operations Management" by Daniel B. McLaughlin and John R. Olson
- S.R. Mehta – Society & Health
- R.K. Sanyal – Population, Health & Development
- A. Basir – Environmental Epidemiology
- K. Jamaluddin, Mohd. Muzammil & Hem Chandra – Economics of Health in India
- S.R. Taneja – National Health Policy & Programmes

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

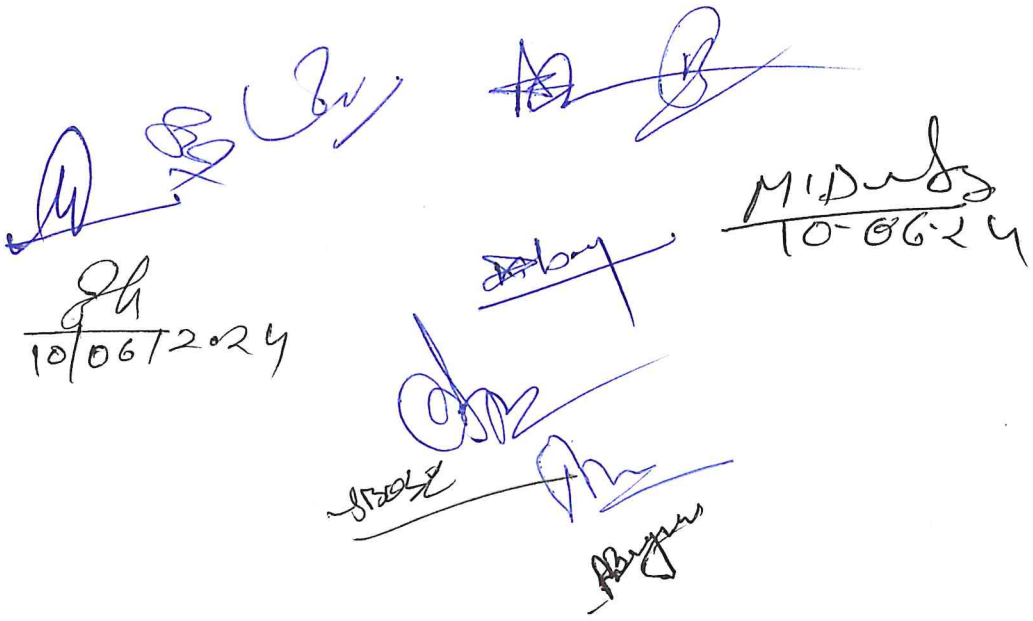
Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

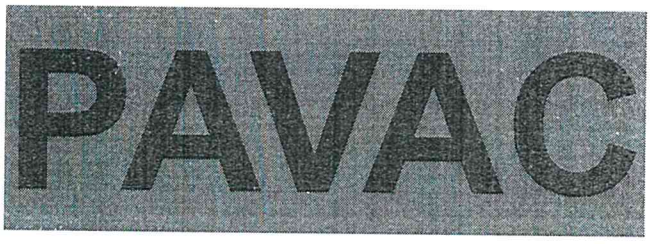
Maximum Marks:	**50 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**15 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**35 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	10 & 10 05 15	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against **15** Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 05 x1= 05 Mark; Q2. Short answer type- 5x2 =10 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x05=20 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of CBoS:



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

FOUR YEAR UNDERGRADUATE PROGRAM
DEPARTMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION
COURSE CURRICULUM – 2024 - 28

PART-A: Introduction				
Program: Bachelor in Arts *(Certificate / Diploma / Degree)*		**Semester - I/III/V**		**Session:** 2024-2025
1	**Course Code**	**PAVAC-01**		
2	**Course Title**	PANCHAYATI RAJ SYSTEM		
3	**Course Type**	VAC		
4	**Pre-requisite (if, any)**	*As per Government Norms*		
5	**Course Learning. Outcomes (CLO)**	➢ **Grassroots Governance Understanding :** Students explore how Panchayati Raj operates at various levels, fostering local decision-making. ➢ **Empowerment through Decentralization:** Understanding how decentralized governance empowers communities, fostering civic engagement and equitable development. ➢ **Policy Analysis Skills :** Analyzing policies' impact on Panchayati Raj, discerning their effectiveness in addressing local challenges. ➢ **Critical Thinking in Governance :** Developing critical thinking skills through evaluating Panchayati Raj's strengths and weaknesses. ➢ **Practical Community Development :** Equipping students to design and implement community projects in collaboration with Panchayati Raj institutions.		
6	**Credit Value**	**2 Credits**	*Credit = 15 Hours - learning & Observation*	
7	**Total Marks**	**Max. Marks:** 50		**Min Passing Marks:** 20

PART -B: Content of the Course

Total No. of Teaching–learning Periods (01 Hr. per period) - 30 Periods (30 Hours)

Unit	Topics (Course contents)	No. of Period
I	• Concept of Panchayati Raj. • Evolution of Panchayati Raj. Balwant Rai Mehta Committee. • 73rd Constitutional Amendment • Features of Panchayati Raj Act in Chhattisgarh	08
II	• Three Tier Panchayati Raj in Chhattisgarh • Structure, Powers and Functions of Zila Panchayat • Janpad Panchayat and Gram Panchayat	07
III	• Sources of Revenue • Finance in Panchayati Raj System • State Control over Panchayati Raj Institutions • Role of Panchayati Raj for Weaker Sections and Women.	08
IV	• Recent Constitutional Changes and Development in Chhattisgarh Deliberative- Executive Relationship in PanchayatiRaj Political Parties. • Pressure Group's, Problems of Panchayati System. • Digitalization of Panchayat. • E-Panchayats, Self Help Groups (SHG), Public Distribution system in Chhattisgarh.	08

10/06/2024 10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

Keywords	.....Pressure Group's, Deliberative- Executive, Digitalization , E-Panchayats.....

PART–C: Learning Resources: Text Books, Reference Books and Others

Text Books Recommended -

- S.R.Maheshwari : Local Government in India (In Hindi & English)
- G.Ram Reddy : Panchayati Raj in India.
- R.B. Jain (E.D.) : Panchayati Raj.
- Publications on municipal Administration : Indian Institute Public Administration. (I.I.P.A.)
- Ashok Sharma : Local Government in India. (In Hindi)
- S.R. Igam : Local Self Government.
- ARC-II Report : 6th Report
- V.V. Rao & Nirul Lazarika : Local Government in India.
- H.C. Sharma : Local Government in India. (In Hindi)
- V.M. Sinha : Bharat Me Nagriya Sakar
- Ashok Sharma : Local Government in India. (In Hindi)

Online Resources–

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

Part - D: Assessment and Evaluation

Suggested Continuous Evaluation Methods:

Maximum Marks:	**50 Marks**
Continuous Internal Assessment (CIA):	**15 Marks**
End Semester Exam (ESE):	**35 Marks**

Continuous Internal Assessment (CIA): (By Course Teacher)	Internal Test / Quiz-(2): Assignment / Seminar – Total Marks -	10 & 10 05 15	Better marks out of the two Test / Quiz + obtained marks in Assignment shall be considered against 15 Marks
End Semester Exam (ESE):	**Two section – A & B** **Section A: Q1. Objective – 05 x1= 05 Mark; Q2. Short answer type- 5x2 =10 Marks** **Section B: Descriptive answer type qts.,1out of 2 from each unit-4x05=20 Marks**		

Name and Signature of Convener & Members of BOS:

10-06-2024

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2024



चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम

लोक प्रशासन विभाग

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (NEP-2020)
कार्यक्रम: बैचलर ऑफ पब्लिक एडमिनिस्ट्रेशन (2024 -28)
अनुशासन- लोक प्रशासन
सत्र – 2024 -25

DSC- 01 to 08		DSE- 01 to 12		DGE - 01 & 02	
कोड	शीर्षक	कोड	शीर्षक	कोड	शीर्षक
PASC-01	लोक प्रशासन का परिचय	PASE-01	समाज कल्याण प्रशासन	PAGE-01	लोक प्रशासन का परिचय
PASC-02	भारतीय प्रशासन	PASE-02	ग्रामीण विकास	PAGE-02	भारतीय प्रशासन
PASC-03	राज्य प्रशासन	PASE-03	स्वास्थ्य प्रशासन		
PASC-04	स्थानीय शासन	PASE-04	आपदा प्रबंधन		
PASC-05	लोक नीति	PASE-05	पर्यावरण नीति और लोक प्रशासन	SEC	
PASC-06	वित्तीय प्रशासन	PASE-06	कार्यालय और सेवा गुणवत्ता प्रबंधन	PASEC-01	स्वास्थ्य प्रशासन
PASC-07	लोक कार्मिक प्रशासन	PASE-07	तुलनात्मक लोक प्रशासन		
PASC-08	शोध प्रविधियां	PASE-08	विकास प्रशासन	VAC	
		PASE-09	प्रशासनिक विचारक	PAVAC-01	पंचायती राज व्यवस्था
		PASE-10	लोक प्रशासन में नवीन प्रवृतियाँ		
		PASE-11	शासन में नैतिकता और मूल्य		
		PASE-12	विनियामक शासन		

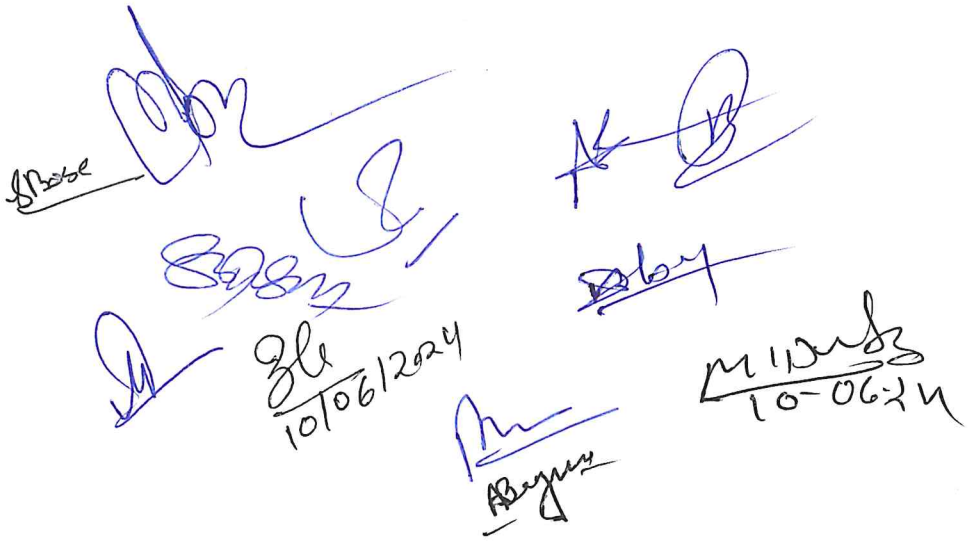
Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

लोक प्रशासन में स्नातक विशेषताएँ

लोक प्रशासन में स्नातक विशेषताओं में आम तौर पर कौशल, ज्ञान और गुणों की एक श्रृंखला शामिल होती है जो इस क्षेत्र में कार्यक्रम पूरा करने वाले व्यक्तियों में वांछित होती हैं। ये विशेषताएँ स्नातकों को सरकारी एजेंसियों, गैर-लाभकारी संगठनों, अंतर्राष्ट्रीय संस्थानों और अन्य सार्वजनिक सेवा सेटिंग्स में भूमिकाओं में उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए आवश्यक कौशल और दक्षताओं से लैस करती हैं।

कुछ सामान्य स्नातक विशेषताओं में शामिल हैं:

विश्लेषणात्मक कौशल	सार्वजनिक क्षेत्र के भीतर नीतियों, कार्यक्रमों और संगठनात्मक संरचनाओं का आलोचनात्मक विश्लेषण करने की क्षमता।
संचार कौशल	विभिन्न हितधारकों तक सूचना, विचार और नीतियों को पहुंचाने के लिए प्रभावी लिखित और मौखिक संचार कौशल आवश्यक हैं।
नेतृत्व और प्रबंधन क्षमताएँ	टीमों का नेतृत्व करने, संसाधनों का प्रबंधन करने और जटिल नौकरशाही वातावरण में निर्णय लेने में दक्षता।
नैतिक और नैतिक तर्क	नैतिक सिद्धांतों की समझ और सार्वजनिक सेवा में उत्पन्न होने वाली नैतिक दुविधाओं से निपटने की क्षमता।
नीति विश्लेषण और मूल्यांकन	नीतियों और कार्यक्रमों के प्रभाव का मूल्यांकन करने के साथ-साथ सामाजिक चुनौतियों के साक्ष्य-आधारित समाधान प्रस्तावित करने में सक्षमता।
अंतःविषय ज्ञान	राजनीति विज्ञान, अर्थशास्त्र, कानून, समाजशास्त्र और अन्य प्रासंगिक विषयों की व्यापक समझ जो सार्वजनिक प्रशासन को सूचित करती है।
अनुकूलनशीलता और नवीनता	बदलते राजनीतिक परिदृश्य, तकनीकी प्रगति और सामाजिक जरूरतों के अनुरूप ढलने की क्षमता, साथ ही सार्वजनिक सेवा वितरण में नवाचार को बढ़ावा देना।
सांस्कृतिक योग्यता और विविधता जागरूकता	विविध दृष्टिकोणों, संस्कृतियों और समुदायों के प्रति संवेदनशीलता, और सार्वजनिक नीति और प्रशासन में समावेशिता और समानता को बढ़ावा देने की क्षमता।
सहयोग और टीम वर्क	बहु-विषयक टीमों में प्रभावी ढंग से काम करने और सामान्य लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए विभिन्न क्षेत्रों के हितधारकों के साथ सहयोग करने की क्षमता।
व्यावसायिकता और ईमानदारी	सार्वजनिक सेवा के सभी पहलुओं में पेशेवर मानकों, जवाबदेही और पारदर्शिता को बनाए रखने की प्रतिबद्धता।



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम
लोक प्रशासन विभाग
कार्यक्रम का उद्देश्य, क्षेत्र और शिक्षण/सीखने के तरीके

उद्देश्य :

1. **सैद्धांतिक आधार:** इसके विकास और मूल सिद्धांतों की गहरी समझ को बढ़ावा देने के लिए शास्त्रीय और समकालीन दृष्टिकोण सहित लोक प्रशासन के सैद्धांतिक आधारों की जांच करना।

2. **नीति विश्लेषण:** सार्वजनिक नीतियों का आकलन करने, उनके निहितार्थों को समझने और सामाजिक आवश्यकताओं और चुनौतियों को संबोधित करने में उनकी प्रभावशीलता का मूल्यांकन करने के लिए विश्लेषणात्मक कौशल विकसित करना।

3. **प्रशासनिक प्रक्रियाएँ:** दक्षता, जवाबदेही और पारदर्शिता पर ध्यान देने के साथ सार्वजनिक संगठनों के भीतर योजना, निर्णय लेने, कार्यान्वयन और मूल्यांकन जैसी विभिन्न प्रशासनिक प्रक्रियाओं और कार्यों का पता लगाना।

4. **नेतृत्व और प्रबंधन:** प्रभावी शासन के लिए नैतिक सिद्धांतों, रणनीतिक योजना और संगठनात्मक विकास पर जोर देते हुए लोक प्रशासन में नेतृत्व और प्रबंधन की भूमिका का विश्लेषण करना।

5. **सार्वजनिक क्षेत्र सुधार:** विकेंद्रीकरण, निजीकरण और नए सार्वजनिक प्रबंधन सहित सार्वजनिक क्षेत्र सुधार पहल की गतिशीलता और शासन संरचनाओं और सेवा वितरण पर उनके प्रभाव की जांच करना।

6. **वैश्विक परिप्रेक्ष्य:** दुनिया भर से सार्वजनिक प्रशासन के विभिन्न मॉडलों का पता लगाना, विभिन्न राजनीतिक, सांस्कृतिक और आर्थिक संदर्भों में शासन, नीति-निर्माण और सार्वजनिक सेवा वितरण के दृष्टिकोणों की तुलना और अंतर करना।

7. **सहयोगात्मक शासन:** जटिल सार्वजनिक मुद्दों को संबोधित करने और सार्वजनिक सेवा वितरण में नवाचार को बढ़ावा देने में सरकारी एजेंसियों, गैर-लाभकारी संगठनों और निजी क्षेत्र के बीच सहयोग और साझेदारी के महत्व को समझना।

क्षेत्र;

यह पाठ्यक्रम लोक प्रशासन के क्षेत्र में विषयों की एक विस्तृत श्रृंखला को कवर करेगा, जिनमें ये शामिल हैं, लेकिन इन्हीं तक सीमित नहीं हैं:

- लोक प्रशासन का ऐतिहासिक विकास एवं विकास।
- नौकरशाही, सार्वजनिक प्रबंधन और शासन के सिद्धांत।
- लोक नीति विश्लेषण रूपरेखा और पद्धतियाँ।
- सार्वजनिक क्षेत्र में संगठनात्मक सिद्धांत और व्यवहार।
- सार्वजनिक संगठनों में वित्तीय प्रबंधन और बजट बनाना।
- मानव संसाधन प्रबंधन और कार्यबल विकास।
- लोक प्रशासन के कानूनी और नैतिक आयाम.
- सूचना प्रौद्योगिकी और ई-गवर्नेंस।
- तुलनात्मक लोक प्रशासन और वैश्विक शासन चुनौतियाँ।

शिक्षण/सीखने के तरीके:

पाठ्यक्रम छात्रों को आलोचनात्मक सोच और अवधारणाओं के व्यावहारिक अनुप्रयोग में संलग्न करने के लिए व्याख्यान, चर्चा, केस अध्ययन, सिमुलेशन और अनुभवात्मक शिक्षण गतिविधियों के संयोजन का उपयोग करेगा। शिक्षा जगत, सरकार और गैर-लाभकारी क्षेत्र के अतिथि वक्ता सार्वजनिक प्रशासन में प्रमुख मुद्दों पर वास्तविक दुनिया की अंतर्दृष्टि और दृष्टिकोण प्रदान करेंगे। इसके अतिरिक्त, छात्रों को विशिष्ट विषयों की अपनी समझ को गहरा करने और क्षेत्र में व्यावहारिक अनुभव प्राप्त करने के लिए अनुसंधान परियोजनाओं या इंटर्नशिप करने का अवसर मिलेगा।

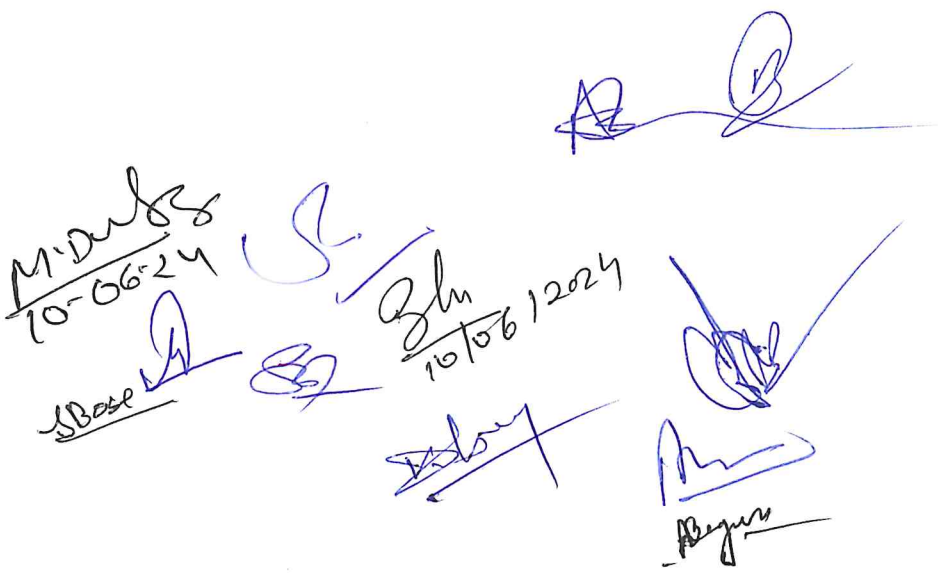
10/06/2024 10-06-24 2

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

कार्यक्रम परिणाम (PO)

लोक प्रशासन में बी.ए. (ऑनर्स) छात्रों को सार्वजनिक सेवा क्षेत्रों और गैर-लाभकारी क्षेत्रों में करियर शुरू करने के लिए आवश्यक ज्ञान, कौशल और योग्यता प्रदान करता है। उसी के पूरा होने के बाद छात्र:

- विभिन्न क्षेत्रों में सार्वजनिक प्रशासन के संगठन और कामकाज की बुनियादी अवधारणाओं और सिद्धांतों की एक अच्छी सैद्धांतिक और व्यावहारिक समझ विकसित करना।
- एक अच्छा सार्वजनिक प्रशासक बनने के लिए अपेक्षित कौशल और योग्यता को तैयार करें और विकसित करें।
- सार्वजनिक प्रशासन के उच्च नैतिक मानकों के प्रति अधिक प्रतिबद्धता के लिए छात्रों को बढ़ावा देना और तैयार करना।
- सार्वजनिक मुद्दों और चिंताओं की सेवा और समाधान के लिए आवश्यक विश्लेषणात्मक और आलोचनात्मक सोच कौशल और योग्यता।
- लोक प्रशासन के विभिन्न अनुसंधान क्षेत्रों में उच्च क्रम की सोच और विश्लेषण के लिए तैयारी करें।



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम
लोक प्रशासन विभाग
लोक प्रशासन के कार्यक्रम विशिष्ट परिणाम

PSO(1)	**आलोचनात्मक सोच/वैज्ञानिक स्वभाव**	• साक्ष्य-आधारित पद्धतियों और आलोचनात्मक सोच कौशल का उपयोग करके सार्वजनिक नीतियों, प्रशासनिक प्रक्रियाओं और शासन ढांचे की एक विस्तृत श्रृंखला का गंभीर रूप से विश्लेषण करने की क्षमता विकसित करना। • इसमें विभिन्न नीति विकल्पों और प्रशासनिक प्रथाओं की प्रभावशीलता, दक्षता और इक्विटी निहितार्थ का आकलन करने और सुधार के लिए सूचित सिफारिशें प्रस्तावित करने की क्षमता शामिल है।
PSO(2)	**संचार कौशल**	• जटिल विचारों, नीतियों और सिफारिशों को नीति निर्माताओं, समुदाय के सदस्यों, हितधारकों और अंतरराष्ट्रीय संगठनों सहित विविध दर्शकों तक पहुंचाने के लिए प्रभावी मौखिक और लिखित संचार कौशल में महारत हासिल करें। • इसमें उचित संचार चैनलों और प्लेटफार्मों का उपयोग करके विचारों को स्पष्ट रूप से, प्रेरक और कूटनीतिक रूप से व्यक्त करने की दक्षता शामिल है।
PSO(3)	**प्रबंधकीय कौशल/टीम भावना और नेतृत्व**	• सार्वजनिक संगठनों के भीतर प्रभावी निर्णय लेने, संसाधन आवंटन और प्रदर्शन प्रबंधन के लिए आवश्यक प्रबंधकीय कौशल हासिल करें और प्रदर्शित करें। • इसमें टीमों का नेतृत्व करने, सहयोग को बढ़ावा देने, संघर्षों को हल करने और व्यक्तियों को सामान्य लक्ष्यों के लिए प्रेरित करने की क्षमता शामिल है, साथ ही जवाबदेही, पारदर्शिता और निरंतर सुधार की संस्कृति का पोषण भी शामिल है।
PSO(4)	**सामाजिक उत्तरदायित्व/नैतिकता/व्यावसायिकनैतिकता/मानवीय मूल्य/लिंग संबंधी मुद्दे**	• सार्वजनिक सेवा में सामाजिक जिम्मेदारी, नैतिक आचरण और लैंगिक मुद्दों के बारे में जागरूकता की मजबूत भावना पैदा करें। • इसमें पेशेवर नैतिकता और अखंडता को बनाए रखना, मानवाधिकारों और गरिमा का सम्मान करना, समावेशिता और विविधता को बढ़ावा देना और प्रशासनिक निर्णय लेने और नीति कार्यान्वयन के सभी पहलुओं में लैंगिक समानता और सामाजिक न्याय की वकालत करना शामिल है।
PSO(5)	**वैश्विक नागरिकता**	• शासन पर एक वैश्विक परिप्रेक्ष्य विकसित करें, स्थानीय, राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय मुद्दों के अंतर्संबंध को पहचानें और एक जिम्मेदार नागरिक के रूप में वैश्विक चुनौतियों से निपटें। • इसमें अंतर्राष्ट्रीय संबंधों, वैश्विक शासन ढांचे और अंतर-सांस्कृतिक गतिशीलता को समझना और शांति, स्थिरता और विकास की दिशा में वैश्विक प्रयासों में योगदान देना शामिल है।
PSO(6)	**पर्यावरण जागरूकता**	• पर्यावरणीय जागरूकता प्रदर्शित करें और प्रशासनिक प्रथाओं और नीति निर्माण प्रक्रियाओं में स्थिरता सिद्धांतों को एकीकृत करें। • इसमें सार्वजनिक नीतियों और कार्यक्रमों के पर्यावरणीय प्रभावों को पहचानना, संगठनों के भीतर पर्यावरणीय रूप से टिकाऊ प्रथाओं को बढ़ावा देना और जलवायु परिवर्तन को कम करने, प्राकृतिक संसाधनों की रक्षा करना और सतत विकास को बढ़ावा देने के उद्देश्य से नीतियों के विकास और कार्यान्वयन में योगदान देना शामिल है।
PSO(7)	**रोजगार**	• सरकारी एजेंसियों, गैर-लाभकारी संगठनों और अंतरराष्ट्रीय संस्थानों सहित सार्वजनिक प्रशासन में विविध कैरियर के अवसरों के लिए रोजगार योग्यता कौशल और तत्परता हासिल करें। • इसमें इंटर्नशिप, पेशेवर विकास गतिविधियों और नेटवर्किंग अवसरों के माध्यम से व्यावहारिक अनुभव प्राप्त करना, साथ ही गतिशील और जटिल कार्य वातावरण को नेविगेट करने के लिए आवश्यक अनुकूलन क्षमता, लचीलापन और नवाचार मानसिकता विकसित करना शामिल है।

SBose

M.Dubey 10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

DSC

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर- I	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-01	
2	कोर्स शीर्षक	लोक प्रशासन का परिचय	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **मूलभूत सिद्धांतः** सार्वजनिक प्रशासन की बुनियादी समझ हासिल करें, जिसमें इसकी परिभाषा, क्षेत्र और ऐतिहासिक विकास शामिल है। ➢ **सैद्धांतिक रूपरेखाः** लोक प्रशासन में प्रमुख सिद्धांतों और दृष्टिकोणों और शासन के लिए उनकी प्रासंगिकता से परिचित होना। ➢ **संस्थागत ज्ञानः** सरकार के विभिन्न स्तरों पर सार्वजनिक क्षेत्र के संस्थानों की संरचना, कार्यों और भूमिकाओं के बारे में ज्ञान प्राप्त करना । ➢ **चुनौतियों का विश्लेषणः** नीति प्रक्रियाओं, नैतिक दुविधाओं और सार्वजनिक सेवा वितरण में चुनौतियों का विश्लेषण करने के लिए महत्वपूर्ण सीखने की कौशल विकसित करना।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक : 100	उर्तिणांक : 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**लोक प्रशासन का आधार:** • लोक प्रशासन की परिभाषा और क्षेत्र • अध्ययन के क्षेत्र के रूप में लोक प्रशासन का विकास • लोक प्रशासन में सिद्धांत और दृष्टिकोण; शास्त्रीय, नव-शास्त्रीय और आधुनिक लोक प्रशासन	15
II	**प्रमुख अवधारणाएँ और सिद्धांत:** • नौकरशाही और नौकरशाही सिद्धांत • लोक सेवा की प्रकृति और व्यावसायिकता • लोक प्रशासन में जवाबदेही, पारदर्शिता और नैतिकता	12
III	**सार्वजनिक क्षेत्र के संस्थान और नीति प्रक्रिया:** • सरकार की संरचना और कार्य • कार्यकारी, विधायी और न्यायिक शाखाएँ • प्रशासनिक अभिकरण, विभाग और नियामक निकाय • नीति प्रक्रिया: एजेंडा निर्धारण, निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन	18
IV	**चुनौतियाँ और समसामयिक मुद्दे:** • वैश्वीकरण और शासन पर इसका प्रभाव • सार्वजनिक-निजी भागीदारी और सहयोगात्मक शासन • सार्वजनिक सेवा वितरण के प्रतिमान • नागरिक सहभागिता और भागीदारी	15
कुजी शब्द	*नौकरशाही, सहयोग, शासन, नैतिकता, विभाग, विनियम, वैश्वीकरण, जवाबदेही, पारदर्शिता*	

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ-

- रुमकी बसु द्वारा "लोक प्रशासन: अवधारणाएँ और सिद्धांत"
- एम. लक्ष्मीकांत द्वारा "भारतीय प्रशासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारत में लोक प्रशासन: उच्च सिविल सेवा"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय लोक प्रशासन: संस्थान और मुद्दे"
- प्रसाद और प्रसाद द्वारा लिखित "प्रशासनिक विचारक"
- "सार्वजनिक नीति: निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन" आर.के. द्वारा सप्रू
- अवस्थी, ए और माहेश्वरी, एसआर लोक प्रशासन। लक्ष्मी नारायण अग्रवाल: आगरा
- बसु, रुमकी लोक प्रशासन: अवधारणाएँ और सिद्धांत। स्टर्लिंग पब्लिशर्स: नई दिल्ली
- भगवान, विष्णु; भूषण, विद्या और मोहला, वंदना लोक प्रशासन। एस चंद: जालंधर
- भांबरी, सी.पी. लोक प्रशासन सिद्धांत और व्यवहार (21वां संस्करण)। शैक्षिक प्रकाशक: मेरठ
- भट्टाचार्य, मोहित न्यू होराइजन्स ऑफ पब्लिक एडमिनिस्ट्रेशन। जवाहर पब्लिशर्स एंड डिस्ट्रीब्यूटर्स: नई दिल्ली
- भट्टाचार्य, मोहित लोक प्रशासन। वर्ल्ड प्रेस: कलकत्ता
- भट्टाचार्य, मोहित लोक प्रशासन: मुद्दे और परिप्रेक्ष्य। जवाहर पब्लिशर्स एंड डिस्ट्रीब्यूटर्स: नई दिल्ली
- लक्ष्मीकांत, एम लोक प्रशासन। टाटा मैकग्रा: नई दिल्ली
- उर्विक, एल एफ और गुलिक, एल (संस्करण) प्रशासन के विज्ञान में पेपर। कोलंबिया यूनिवर्सिटी प्रेस: न्यूयॉर्क
- विकर्स, जॉन और यारो, जॉर्ज निजीकरण: एक आर्थिक विश्लेषण। एमआईटी प्रेस: कैम्ब्रिज
- वाल्डो, ड्वाइट लोक प्रशासन का अध्ययन। रैंडम हाउस: व्हाइट, लियोनार्ड डी. (1948) लोक प्रशासन के अध्ययन का परिचय (मूल रूप से 1926 में प्रकाशित) (तीसरा संस्करण)। मैकमिलन: न्यूयॉर्क
- सुरेन्द्र कटारिया;लोकप्रशासन के सिद्धांत एवं व्यवहार

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनों आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - II	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-02
2	कोर्स शीर्षक	भारतीय प्रशासन
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम(CLO)	➢ **प्रशासनिक संरचनाओं को समझना:** शासन के विभिन्न स्तरों पर भारतीय प्रशासनिक संस्थानों की स्थापना और संचालन को समझना। ➢ **नीति मूल्यांकन कौशल:** उनकी प्रभावशीलता और दक्षता का आकलन करने के लिए भारतीय नीतियों और प्रशासनिक प्रथाओं का आलोचनात्मक दृष्टि से विश्लेषण करें। ➢ **शासन की चुनौती के प्रति जागरूकता:** नौकरशाही, की अक्षमता और भ्रष्टाचार सहित भारतीय प्रशासन के सामने आने वाली प्रमुख चुनौतियों की पहचान कर और उनके समाधान प्रस्तावित करने की समझ।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक : 100 — उर्तिणांक : 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**भारतीय प्रशासन का ऐतिहासिक विकास:** • प्राचीन काल में भारतीय प्रशासन और स्वतंत्रता-पूर्व भारत में प्रशासनिक संरचनाओं का विकास • स्वतंत्रता के पश्चात प्रशासनिक सुधार और उनका प्रभाव • वर्तमान परिदृश्य में भारतीय प्रशासन	15
II	**भारतीय प्रशासन का संवैधानिक ढाँचा:** • भारतीय संविधान और प्रशासन से संबंधित प्रावधानों का अवलोकन • केंद्र और राज्य सरकारों के बीच शक्तियों का वितरण • राष्ट्रपति, प्रधान मंत्री और मंत्रिपरिषद की भूमिका और कार्य	15
III	**भारत में प्रशासनिक संस्थान:** • केंद्र सरकार के मंत्रालयों और विभागों की संरचना और कार्य • राज्य सरकार की प्रशासनिक व्यवस्था एवं कार्य • स्थानीय स्वशासन संस्थाएँ: पंचायतें और नगर पालिकाएँ	15
IV	**प्रशासनिक प्रक्रियाएँ और नीति निर्माण:** • भारत में प्रशासनिक निर्णय लेने की प्रक्रियाएँ • नियोजन प्रक्रिया-नीति आयोग • सार्वजनिक नीतियों का निर्माण और कार्यान्वयन • नीति कार्यान्वयन और प्रवर्तन में नौकरशाही की भूमिका	15
कुजी शब्द	*प्रशासनिक संरचना, सुधार, सेटअप, नौकरशाही, नगर पालिकाएँ, पंचायत, नीति प्रवर्तन, नीति आयोग*	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- एम. लक्ष्मीकांत द्वारा "भारतीय प्रशासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय प्रशासन: संरचना, प्रक्रिया और मुद्दे"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारत में लोक प्रशासन: उच्च सिविल सेवा"
- एम. पी. शर्मा और बी. एल. सदाना द्वारा लिखित "भारत में शासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय प्रशासन और लोक प्रशासन: एक तुलनात्मक परिप्रेक्ष्य"
- प्रसाद और प्रसाद द्वारा लिखित "प्रशासनिक विचारक"
- "सार्वजनिक नीति: निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन" आर.के. द्वारा सप्रू
- मोहित भट्टाचार्य द्वारा लिखित "विकास प्रशासन: अविकसित विकास से संतत विकास तक"
- अरोड़ा, रमेश के. और गोयल, रजनी भारतीय लोक प्रशासन: संस्थान और मुद्दे। न्यू एज इंटरनेशनल पब्लिशर्स: नई दिल्ली
- अवस्थि, ए और अवस्थि, ए पी भारतीय प्रशासन। लक्ष्मी नारायण अग्रवाल: आगरा भारतीय प्रशासन, सुरेंद्र कटारिया
- बसु, डी डी भारत के संविधान का परिचय (21वां संस्करण)। लेक्सस नेक्सस: नई दिल्ली
- चक्रवर्ती, बिद्युत भारतीय प्रशासन। ऋषि: नई दिल्ली
- फादिया, बी एल और फादिया, कुलदीप भारतीय प्रशासन, (नया संस्करण)। साहित्य भवन: आगरा
- घुमन, बी एस; मोंगा, अनिल और जोहल, रमनजीत कौर भ्रष्टाचार और शासन की गुणवत्ता: चुनिंदा राष्ट्रमंडल देशों के अनुभव। आलेख प्रकाशक: जयपुर
- कांगले आर पी द कौटिल्य अर्थशास्त्र। मोतीलाल बनारसीदास: नई दिल्ली
- कपूर, देवेश; मेहता, प्रताप भानु और वैष्णव, मिलान (संस्करण) भारत में सार्वजनिक संस्थानों पर पुनर्विचार। ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस: नई दिल्ली
- माहेश्वरी, एस आर भारतीय प्रशासन। ओरिएंट लॉन्गमैन: नई दिल्ली
- पामर, एन डी इंडियन पॉलिटिकल सिस्टम। जॉर्ज एलन और अनविन: लंदन
- सरकार, जदुनाथ सर मुगल प्रशासन। एम.सी. सरकार: कलकत्ता
- शर्मा, अशोक भारत में प्रशासनिक संस्थान। आरबीएसए प्रकाशक: जयपुर
- शर्मा, एम भारतीय प्रशासन। अनमोल: नई दिल्ली
- शर्मा, प्रभु दत्त और शर्मा, बी एम इंडियन एडमिनिस्ट्रेशन: रेट्रोस्पेक्ट एंड प्रॉस्पेक्ट। रावत प्रकाशन: जयपुर
- सिंह, एम और सिंह, एच भारत में लोक प्रशासन। स्टर्लिंग पब्लिशर्स: नई दिल्ली
- सुरेन्द्र कटारिया : भारत में लोक प्रशासन

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -द: आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधि:

पूर्णांक – 100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनों आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अ: प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-ब: वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - III	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-03	
2	कोर्स शीर्षक	राज्य प्रशासन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **राज्य शासन की समझ:** संघीय व्यवस्था के अंतर्गत राज्य प्रशासन की संरचना और कार्यों को समझना ➢ **नीति विश्लेषण कौशल:** राज्य की नीतियों और प्रशासनिक प्रथाओं का आकलन करने की क्षमता विकसित करना। ➢ **नैतिक व्यावसायिकता:** प्रभावी राज्य शासन के लिए नैतिक आचरण और व्यावसायिकता को विकसित करना । ➢ **प्रशासनिक पदसोपान :** राज्य के प्रशासनिक पदसोपानीय व्यवस्था को समझना ➢ **नेतृत्व**; राज्य प्रशासन के संदर्भ में प्रभावी संचार, निर्णय लेने, नेतृत्व और टीम वर्क में कौशल विकसित करना।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100	उत्तीर्णांक : 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**राज्य प्रशासन का परिचय** • संघीय व्यवस्था के अंतर्गत राज्य प्रशासन का अवलोकन • राज्य शासन संरचनाओं और कार्यों का विकास • राज्य और केंद्र सरकारों के बीच संवैधानिक ढांचा और शक्तियों का विभाजन • छत्तीसगढ़ राज्य की सामाजिक-आर्थिक एवं राजनीतिक स्थिति	15
II	**राज्य सरकार संस्थान:** • विधायिका, कार्यपालिका और न्यायपालिका सहित राज्य सरकार के निकायों की संरचना और कार्य • राज्य-स्तरीय कार्यपालिका जैसे राज्यपाल, मुख्यमंत्री और राज्य सचिवों की भूमिका और उत्तरदायित्व • राज्य स्तर पर प्रशासनिक विभाग और अभिकरण	15
III	**जिला स्तर पर प्रशासन: प्रशासन की एक इकाई के रूप में जिला:** • कलेक्टर की भूमिका • जिला आयोजन मंडल • कानून एवं व्यवस्था • जिला पुलिस अधीक्षक- शक्तियाँ एवं कार्य	15
IV	**राजकोषीय प्रशासन और बजटिंग:** • राज्य बजट प्रक्रिया: निर्माण, अधिनियमन और निष्पादन • राज्य के बजट में राजस्व स्रोत और व्यय प्राथमिकताएँ • राजकोषीय संघवाद: अंतर सरकारी राजकोषीय संबंध और राज्यों की राजकोषीय स्वायत्तता • डिजिटल प्रशासन की तरह राज्य प्रशासन की प्रभावशीलता और जवाबदेही में सुधार के लिए बेहतर आचरण और रणनीतियाँ ।	15
कुजी शब्द	*...संघीय व्यवस्था, सचिवालय, समन्वय, विभाग, राजकोषीय संघवाद, राजस्व, योजना बोर्ड, डिजिटल शासन.....*	

10/06/2024 10-06-24 10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- योगेन्द्र यादव और सुहास पलशिकर द्वारा लिखित "भारत में राज्य राजनीति"
- पार्थ चटर्जी द्वारा लिखित "भारत में राज्य और राजनीति"
- "भारत में राज्य और स्थानीय सरकार" एस.आर. द्वारा माहेश्वरी
- एन ओ'एम द्वारा "राज्य और स्थानीय सरकार: आवश्यक चीज़ें"। बोमन और रिचर्ड सी. किर्नी -
- क्रिस्टोफर जेड मूनी और डैनियल ए स्मिथ द्वारा लिखित "राज्य राजनीति और नीति परिवर्तन"
- डेविड आर. बर्मन और नील जे. केलेहर द्वारा लिखित "राज्य और स्थानीय सरकार: संस्थान और सुधार"
- मोहित भट्टाचार्य द्वारा लिखित "भारत में राज्य प्रशासन"
- सुरेन्द्र कटारिया ; भारत में राज्य प्रशासन
- B.L.fadia : Public Administration inIndia
- SurendraKataria : PublicAdministration
- M. Laxmikant : PublicAdministration
- SurendraKataria : StateAdministration
- Department of PublicRelation CG.Govt : Chhattisgarh Sandarbh (Yearly)
- ARC-II Report : 14th & 15th Report

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्राप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10/06/2024

10-06-24

SBose

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर- IV	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-04	
2	कोर्स शीर्षक	स्थानीय शासन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम(CLO)	➢ **स्थानीय शासन की समझः** स्थानीय शासन संरचनाओं, कार्यों और प्रक्रियाओं की व्यापक समझ विकसित करें, जिसमें स्थानीय सरकारों की भूमिकाएं और जिम्मेदारियां और सरकार के उच्च स्तर के साथ उनकी बातचीत शामिल है। ➢ **सामुदायिक सहभागिता कौशलः** सहभागी निर्णय लेने, नागरिक भागीदारी और सामुदायिक विकास को बढ़ावा देने के लिए स्थानीय समुदायों, हितधारकों और नागरिक समाज संगठनों के साथ जुड़ने के कौशल को बढ़ाएं। ➢ **नीति कार्यान्वयन दक्षताः** स्थानीय आवश्यकताओं और प्राथमिकताओं को प्रभावी ढंग से संबोधित करने के लिए योजना, बजट, संसाधन आवंटन और सेवा वितरण सहित स्थानीय नीतियों और कार्यक्रमों को लागू करने में दक्षता ।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100	उत्तिर्णांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**स्थानीय सरकार का परिचयः** • स्थानीय शासन संरचनाओं और कार्यों का अवलोकन • स्थानीय शासन प्रणालियों का विकास और सुधार • स्थानीय सरकारों को नियंत्रित करने वाला कानूनी और नियामक ढांचा	12
II	**स्थानीय सरकारी संस्थाएँः** • नगर निगमों, परिषदों और पंचायतो स्थानीय सरकारी निकायों की संरचना और कार्य ; नगर निगम,नगरपालिकाऔर पंचायतों की प्रशासनिक सरंचना एवं कार्य • स्थानीय निर्वाचित प्रतिनिधियों, प्रशासकों और सामुदायिक नेताओं की भूमिकाएँ और उत्तरदायित्व • स्थानीय स्तर पर प्रशासनिक विभाग और अभिकरण ।	18
III	**शहरी और ग्रामीण शासनः** • शहरी प्रशासनः शहरों और शहरी क्षेत्रों का प्रबंधन, शहरी नियोजन, सतत बुनियादी ढांचे का विकास • ग्रामीण शासनः ग्रामीण क्षेत्रों का प्रशासन, कृषि, ग्रामीण विकास और गरीबी उन्मूलन कार्यक्रम • स्थानीय राजनीति में महिलाओं की भागीदारी, शहरी और ग्रामीण शासन में चुनौतियाँ और अवसर	18
IV	**सहभागी शासन और नागरिक सहभागिताः** • सहभागी निर्णय लेने की प्रक्रियाओं, नागरिक भागीदारी और सामुदायिक	12

10-6-24 10/06/24 13

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

	सशक्तिकरण को प्रोत्साहन देना • सामुदायिक सहभागिता रणनीतियाँ, जिनमें सार्वजनिक परामर्श, टाउन हॉल बैठकें और नागरिक प्रतिक्रिया तंत्र • स्थानीय शासन में नागरिक सहभागिता और पारदर्शिता बढ़ाने में प्रौद्योगिकी और नवाचार की भूमिका	
कुंजी शब्द	***नियामक ढांचा, शहरी शासन, निर्णय लेने की प्रक्रिया, सशक्तिकरण, पारदर्शिता, प्रतिक्रिया तंत्र सामुदायिक सहभागिता***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- "भारत में स्थानीय सरकार" एस.आर. माहेश्वरी
- ब्रायन डब्ल्यू हेड द्वारा "स्थानीय सरकार: सिद्धांत और व्यवहार"
- रोंडा फिलिप्स और रॉबर्ट एच. पिटमैन "सामुदायिक विकास और स्थानीय शासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल "शहरी शासन और विकास: मुद्दे और चुनौतियाँ"
- मोहित भट्टाचार्य द्वारा लिखित "ग्रामीण विकास और स्थानीय शासन"
- भारत में स्थानीय सरकार' ; एस.आर.माहेश्वरी

ऑनलाइन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):**	30 अंक 70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30		दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24

10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - V	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-05
2	कोर्स शीर्षक	लोक नीति
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम(CLO)	➢ **नीति विश्लेषण कौशलः** नीतिगत समस्याओं का आकलन करने, वैकल्पिक समाधानों का मूल्यांकन करने और साक्ष्य और विश्लेषण के आधार पर कार्रवाई के पाठ्यक्रमों की सिफारिश करने के लिए विश्लेषणात्मक कौशल विकसित करना। ➢ **नीति प्रक्रियाओं को समझनाः** एजेंडा सेटिंग, निर्माण, अपनाने, कार्यान्वयन और मूल्यांकन सहित नीति प्रक्रिया के चरणों में अंतर्दृष्टि प्राप्त करें, और इसमें शामिल विभिन्न अभिनेताओं और संस्थानों की भूमिकाओं को समझें। ➢ **नीति समर्थन और सहभागिताः** नीति परिवर्तन की वकालत करने, हितधारकों के साथ जुड़ने और नीति निर्णयों और परिणामों को प्रभावित करने के लिए नीति-निर्माण प्रक्रिया में भाग लेने में कौशल बढ़ाना। ➢ **नीति कार्यान्वयन और मूल्यांकनः** नीति कार्यान्वयन रणनीतियों, निगरानी और मूल्यांकन तकनीकों और नीति प्रभावशीलता और प्रभाव का आकलन करने के तरीकों का ज्ञान प्राप्त करें।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100 — उर्तीणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**लोक नीति का परिचयः** • सार्वजनिक नीति की अवधारणाएँ और सिद्धांतः परिभाषा, क्षेत्र और महत्व • सार्वजनिक नीति विश्लेषण और विकास का ऐतिहासिक विकास • नीति कर्ता और संस्थानः सरकारी एजेंसियां, हित समूह और समर्थन संगठन	12
II	**नीति विश्लेषण और निर्माणः** • नीति विश्लेषण ढाँचे और पद्धतियाँः समस्या की पहचान, नीति विकल्प और मूल्यांकन के मानदंड • नीति निर्माण प्रक्रियाएँः एजेंडा सेटिंग, निर्णय लेना और नीति डिज़ाइन • नीति निर्णय को सूचित करने में साक्ष्य, अनुसंधान और विशेषज्ञता की भूमिका	12
III	**नीति कार्यान्वयन और मूल्यांकनः** • कार्यान्वयन सिद्धांत और दृष्टिकोणः ऊपर से नीचे बनाम नीचे से ऊपर कार्यान्वयन, सड़क-स्तरीय नौकरशाही और नीति नेटवर्क • नीति कार्यान्वयन की निगरानी और मूल्यांकनः प्रदर्शन संकेतक, परिणाम मूल्यांकन और प्रभाव मूल्यांकन • नीति कार्यान्वयन में चुनौतियाँ और बाधाएँः प्रशासनिक क्षमता, समन्वय और हितधारक सहयोग	18
IV	**नीति क्षेत्र और मामले का अध्ययनः** • आर्थिक नीतिः राजकोषीय नीति, मौद्रिक नीति, व्यापार नीति और विकास नीति • सामाजिक नीतिः स्वास्थ्य देखभाल, शिक्षा, कल्याण और गरीबी उन्मूलन कार्यक्रम • पर्यावरण नीतिः संरक्षण, प्रदूषण नियंत्रण, जलवायु परिवर्तन शमन और सतत विकास • विदेश नीतिः कूटनीति, अंतर्राष्ट्रीय संबंध, रक्षा और सुरक्षा नीति • नीति समर्थन में नैतिक विचारः पारदर्शिता, जवाबदेही और हितों का संघर्ष	18
कुजी शब्द	*नीति, रुचि समूह, हितधारक, समन्वय, पारदर्शिता, जलवायु परिवर्तन, सामाजिक नीति*	

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- माइकल ई. क्राफ्ट और स्कॉट आर. फर्लांग द्वारा "सार्वजनिक नीति: राजनीति, विश्लेषण और विकल्प"
- डेबोरा स्टोन द्वारा लिखित "नीति विरोधाभास: राजनीतिक निर्णय लेने की कला"
- थॉमस आर. डाई द्वारा "अंडरस्टैंडिंग पब्लिक पॉलिसी"
- जॉन डब्ल्यू किंग्डन द्वारा "एजेंडा, विकल्प और सार्वजनिक नीतियां"
- पॉल ए. सबैटियर और क्रिस्टोफर एम. वीबल द्वारा "नीति प्रक्रिया के सिद्धांत"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय लोक प्रशासन: संस्थान और मुद्दे"
- "भारत में सार्वजनिक नीति: नए मुद्दे और परिप्रेक्ष्य" बी.जी. द्वारा संपादित। पीटर्स और के.सी. जॉर्ज

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VI	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-06	
2	कोर्स शीर्षक	वित्तीय प्रशासन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम(CLO)	➢ **सरकारी वित्त की समझः** सार्वजनिक क्षेत्र के संदर्भ में राजस्व सृजन, बजट प्रक्रियाओं और व्यय प्रबंधन सहित सरकारी वित्तीय प्रणालियों, नीतियों और प्रथाओं की व्यापक समझ विकसित करने ➢ **बजटीय विश्लेषण कौशलः** सरकारी बजट का विश्लेषण करने, राजकोषीय नीतियों का आकलन करने और राजस्व अनुमान, व्यय रुझान और बजटीय आवंटन सहित बजटीय प्रदर्शन का मूल्यांकन करने के लिए विश्लेषणात्मक कौशल हासिल करने ➢ **वित्तीय प्रबंधन सिद्धांतः** वित्तीय नियोजन, जोखिम प्रबंधन, आंतरिक नियंत्रण और वित्तीय रिपोर्टिंग सहित सरकारी संगठनों पर लागू वित्तीय प्रबंधन सिद्धांतों और तकनीकों का ज्ञान प्राप्त करने ➢ **संसाधन आवंटन और प्राथमिकता निर्धारणः** सार्वजनिक धन के आवंटन को अनुकूलित करने और वांछित परिणाम प्राप्त करने के लिए प्रतिस्पर्धी मांगों, नीतिगत उद्देश्यों और वित्तीय बाधाओं पर विचार करते हुए संसाधन आवंटन और प्राथमिकता निर्धारण में कौशल विकसित करने ।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100	उत्तिर्णांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**वित्तीय प्रशासन का परिचय** • सार्वजनिक क्षेत्र में वित्तीय प्रशासन की अवधारणाएँ और सिद्धांत • वित्त एवं योजना आयोगों की कार्यप्रणाली • भारत में सार्वजनिक वित्त को नियंत्रित करने वाला कानूनी और नियामक तंत्र	12
II	**बजट और वित्तीय योजना** • बजटीय प्रक्रियाएं और चक्र: तैयारी, अनुमोदन, निष्पादन और मूल्यांकन • बजट के प्रकार: राजस्व बजट, पूंजी बजट, प्रदर्शन बजट और लिंग बजट, घाटे का वित्तपोषण, शून्य आधार बजट	15
III	**राजस्व उत्पत्ति और प्रबंधन** • सरकारी राजस्व के स्रोत: कर, शुल्क, अनुदान, और अन्य राजस्व के स्रोत • राजस्व पूर्वानुमान और आकलन तकनीक • प्राचीन और समकालीन भारत में राजस्व प्रशासन और कर नीति	15
IV	**व्यय प्रबंधन एवं नियंत्रण** • व्यय वर्गीकरण और प्राथमिकता: वर्तमान व्यय, पूंजीगत व्यय और सामाजिक क्षेत्र व्यय • वित्तीय नियंत्रण और प्रक्रियाएँ: व्यय का प्राधिकरण, आवंटन और निगरानी • सरकारी व्यय में सार्वजनिक क्रय प्रक्रियाएँ और अनुबंध प्रबंधन • अंकेक्षण और आंतरिक नियंत्रण: आंतरिक अंकेक्षण, बाहरी अंकेक्षण, और अंकेक्षण निष्कर्ष और सिफारिशें	18
कुजी शब्द	*घाटे का वित्त पोषण, बजट, संसदीय नियंत्रण, सार्वजनिक ऋण, क्रय प्रक्रियाएं, लेखा परीक्षा, अनुमान तकनीक, अंकेक्षण*	

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- एम.जे. खान और पी.के.जैन द्वारा "भारत में वित्तीय प्रशासन"।
- "भारत में सार्वजनिक वित्त: सिद्धांत और व्यवहार" बी.पी. द्वारा। त्यागी और राजेश त्यागी
- प्रभात कुमार भट्टाचार्य द्वारा लिखित "सार्वजनिक क्षेत्र में वित्तीय प्रबंधन"
- "सरकारी बजट और व्यय नियंत्रण" आर.के. द्वारा गुप्ता
- "भारतीय वित्तीय प्रणाली: सिद्धांत और व्यवहार" एम.वाई. खान और पी.के. जैन
- लाल, जी.एस. - भारत में सार्वजनिक वित्त और वित्तीय प्रशासन
- मुखर्जी, एस.एस. - भारत में वित्तीय प्रशासन
- दत्ता, ए. - संघ राज्य संबंध
- हांडा, के.एल. - वित्तीय प्रशासन
- बर्कहेड, गेस्से - सरकारी बजटिंग
- चंद, प्रेम - निष्पादन बजटिंग
- संघ-राज्य संबंध पर सरकारिया आयोग की रिपोर्ट
- भारत सरकार के वित्त मंत्रालय की वार्षिक रिपोर्ट
- गोयल, एस.एल. - सार्वजनिक वित्तीय प्रशासन
- महाजन संजीव कुमार और महाजन ए पुरी: भारत में वित्तीय प्रशासन भारत में वित्तीय प्रशासन

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):**	30 अंक 70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VII	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-07
2	कोर्स शीर्षक	लोक कार्मिक प्रशासन
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ सार्वजनिक कार्मिक प्रशासन में अंतर्निहित सिद्धांतों और सिद्धांत को वर्गीकृत करने ➢ सार्वजनिक क्षेत्र में प्रभावी भर्ती, चयन और प्रतिधारण रणनीतियाँ लागू करने ➢ सार्वजनिक कार्मिक प्रशासन के सामने आने वाले समसामयिक मुद्दों और चुनौतियों का आलोचनात्मक मूल्यांकन करने ➢ सार्वजनिक कार्मिक प्रबंधन के संदर्भ में निर्णय लेने, समस्या-समाधान और संघर्ष समाधान में कौशल विकसित करना।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100 — उर्तिणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**लोक कार्मिक प्रशासन:** • अर्थ, प्रकृति, कार्यक्षेत्र और महत्व, लोक कार्मिक प्रशासन का विकास, कार्मिक प्रशासन के कार्य, कार्मिक नीतियां , लोकसेवा की अवधारणा, लोक सेवाओं का विकास ।	12
II	**नौकरशाही:** • अर्थ, विशेषताएं, नौकरशाही के प्रकार, लोकतांत्रिक प्रणाली में भूमिका, तटस्थता बनाम प्रतिबद्धता,नौकरशाही की अवधारणा - मैक्स वेबर और कार्लमार्क्स के विचार , सामान्यवादी और विशेषज्ञ बहस।	12
III	**लोक सेवाओं का वर्गीकरण** • भारत में लोक सेवा का विकास ; अखिल भारतीय सेवाएं ,केंद्रीय सेवाएं • स्थिति और रैंक वर्गीकरण, भर्ती और भर्ती एजेंसियां - संघ लोक सेवा आयोग और राज्य लोक सेवा आयोग, प्रशिक्षण और पदोन्नति।	18
IV	**लोक कार्मिक प्रशासन में कानूनी और नैतिक विचार** • कानूनी ढांचा: रोजगार कानून, विनियम और प्रशासनिक प्रक्रियाएं • सार्वजनिक क्षेत्र के कर्मचारियों के लिए नैतिक सिद्धांत और आचरण के मानक • कर्मचारी अधिकार और उत्तरदायित्व: शिकायत निवारण तंत्र, अनुशासनात्मक कार्रवाई और उचित प्रक्रिया • सेवा शर्तें और अनुशासन, जवाबदेही, स्थानांतरण, प्रशासन में सत्यनिष्ठा, प्रदर्शन मूल्यांकन, सेवानिवृत्ति लाभ, नियोक्ता-कर्मचारी संबंध।	18
कुजी शब्द	*कार्मिक, नौकरशाही, प्रतिबद्धता, सेवा शर्तें, पद वर्गीकरण, कार्य मूल्यांकन, ईमानदारी, शिकायत निवारण, आचार संहिता.....*	

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- एस.एल. गोयल और शालिनी रजनीश द्वारा लिखित "सार्वजनिक कार्मिक प्रबंधन"
- स्टीवन डब्ल्यू हेज़ और रिचर्ड सी. किर्नी द्वारा लिखित "सार्वजनिक मानव संसाधन प्रबंधन: समस्याएं और संभावनाएं"
- नोर्मा एम. रिकुची द्वारा "सरकार में कार्मिक प्रबंधन: राजनीति और प्रक्रिया"
- रुमकी बसु द्वारा "लोक प्रशासन: अवधारणाएं और सिद्धांत"
- गैरी ई. रॉबर्ट्स द्वारा "सार्वजनिक क्षेत्र में मानव संसाधन प्रबंधन: नीतियां और प्रथाएं"
- जेरेड जे. लोरेन्स और डोनाल्ड ई. क्लिंगनर द्वारा "सार्वजनिक कार्मिक प्रबंधन: संदर्भ और रणनीतियाँ"
- डेविड ई. मैकनाब द्वारा "सार्वजनिक क्षेत्र में मानव संसाधनों का प्रबंधन"
- स्टाल, ओ ग्लेन - लोक कार्मिक प्रशासन
- हेज़, एस.डब्ल्यू. और किर्नी, आर.सी. - सार्वजनिक कार्मिक
- पांचवें , छठे, सातवाँ केंद्रीय वेतन आयोग की रिपोर्ट, भारत सरकार
- गोयल, एस.एल. - लोक कार्मिक प्रशासन
- सिन्हा, वी.एम. - लोक कार्मिक प्रशासन
- सुरेंद्र कटारिया - कार्मिक प्रशासन

ऑनलाइन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

M. Dubey 10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VIII	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASC-08	
2	कोर्स शीर्षक	शोध प्रविधियां	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट पाठ्यक्रम (DSC)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*पिछली सेमेस्टर परीक्षा उत्तीर्ण होना चाहिए*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **अनुसंधान डिजाइन की समझः** गुणात्मक, मात्रात्मक और मिश्रित-पद्धति दृष्टिकोण और विभिन्न अनुसंधान संदर्भों में उनके अनुप्रयोगों सहित अनुसंधान डिजाइन सिद्धांतों की व्यापक समझ विकसित करने। ➢ **अनुसंधान विधियों में योग्यताः** डेटा संग्रह विधियों, नमूनाकरण तकनीकों, सर्वेक्षण डिजाइन, प्रयोगात्मक डिजाइन और केस अध्ययन विश्लेषण सहित विभिन्न अनुसंधान विधियों और तकनीकों में दक्षता हासिल करने। ➢ **दत्त विश्लेषण कौशलः** सांख्यिकीय विश्लेषण, गुणात्मक डेटा विश्लेषण और उपयुक्त सॉफ्टवेयर टूल और तकनीकों का उपयोग करके शोध निष्कर्षों की व्याख्या सहित डेटा विश्लेषण में कौशल विकसित करने। ➢ **अनुसंधान प्रस्ताव विकासः** समस्या की पहचान, साहित्य समीक्षा, अनुसंधान प्रश्न या परिकल्पना निर्माण, अनुसंधान डिजाइन और कार्यप्रणाली चयन सहित अनुसंधान प्रस्ताव विकसित करना सीखने।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100	उर्तिणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**अनुसंधान पद्धति का परिचय** • अनुसंधान पद्धति की अवधारणाएं और सिद्धांत: परिभाषा, क्षेत्र और महत्व, परिकल्पना • शोध के प्रकार: खोजपूर्ण, वर्णनात्मक, व्याख्यात्मक और मूल्यांकनात्मक शोध • अनुसंधान में नैतिक विचार: अनुसंधान नैतिकता के सिद्धांत, मानव विषयों की सुरक्षा, और अनुसंधान में ईमानदारी • अनुसंधान कदाचार: साहित्यिक नक़ल, निर्माण, मिथ्याकरण, और अनैतिक अनुसंधान व्यवहार के अन्य रूप	15
II	**अनुसंधान डिजाइन और तरीके** • अनुसंधान डिज़ाइन: गुणात्मक, मात्रात्मक और मिश्रित- पद्धति दृष्टिकोण • दत्त संग्रह विधियाँ: अवलोकन, साक्षात्कार, सर्वेक्षण, प्रयोग और अभिलेखीय अनुसंधान • निदर्शन तकनीक: संभाव्यतानिदर्शन, गैर-संभावनानिदर्शन, और निदर्शन विचार	12
III	**डेटा विश्लेषण तकनीक** • सांख्यिकीय विश्लेषण विधियाँ: वर्णनात्मक आँकड़े, अनुमानात्मक आँकड़े, और परिकल्पना परीक्षण • गुणात्मक दत्त विश्लेषण तकनीक: सामग्री विश्लेषण, विषयगत विश्लेषण • दत्त विज़्यूलाइज़ेशन तकनीक: दत्त प्रस्तुति और व्याख्या के लिए चार्ट, ग्राफ़ और आरेख	18

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**अनुसंधान प्रस्ताव विकास** • समस्या की पहचान और सूत्रीकरण: शोध प्रश्न, उद्देश्य और परिकल्पनाएँ • साहित्य समीक्षा: कमियों की पहचान करना, मौजूदा शोध को संश्लेषित करना और सैद्धांतिक रूपरेखा तैयार करना • अनुसंधान पद्धति: उपयुक्त अनुसंधान डिजाइन, विधियों और दत्त विश्लेषण तकनीकों का चयन करना	15
कुजी शब्द	***परिकल्पना, अनुसंधान नैतिकता, अनुसंधान डिजाइन, नमूनाकरण, डेटा विश्लेषण, कदाचार.....***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- सी.आर. कोठारी द्वारा "अनुसंधान पद्धति: तरीके और तकनीकें"
- जॉन डब्ल्यू क्रिसवेल और जे डेविड क्रिसवेल द्वारा "अनुसंधान डिजाइन: गुणात्मक, मात्रात्मक और मिश्रित विधि दृष्टिकोण"
- उमा सेकरन और रोजर बाउगी द्वारा लिखित "व्यवसाय के लिए अनुसंधान के तरीके: एक कौशल-निर्माण दृष्टिकोण"
- वाई.के. द्वारा "अनुसंधान पद्धति और निबंध लेखन की अनिवार्यताएँ"। सिंह
- डेविड एम. शॉ और इयान केरिज द्वारा संपादित "रिसर्च एथिक्स: ए रीडर"
- एल.आर.त्यागी: लोक प्रशासन में अनुसंधान के तरीके
- बी.एम.जैन: अनुसंधान पद्धति (हिंदी में)।
- बी.एल.फाडिया: अनुसंधान पद्धति।
- एस.डी.बघेल: सामाजिक अनुसंधान।
- एफ.एन.केर्लिंगन: व्यवहार अनुसंधान फाउंडेशन
- डब्ल्यू.जे. घोडे और पी.एफ. हाट: सामाजिक अनुसंधान में विधियाँ
- पॉलीन वी.यंग: वैज्ञानिक सामाजिक सर्वेक्षण एवं अनुसंधान
- जोहान गाल्टुंग: सामाजिक अनुसंधान के सिद्धांत और तरीके
- लियोन फ़ेसलिंगर्स ने काट्ज़ को नकारा: व्यवहार विज्ञान में अनुसंधान के तरीके
- ए.एम.गून: बुनियादी सांख्यिकी

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):**	30 अंक 70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30		दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्राप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

DSE

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय

पाठ्यक्रम: बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - III	सत्र: 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-01	
2	कोर्स शीर्षक	समाज कल्याण प्रशासन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **सामाजिक कल्याण प्रणालियों को समझना:** सामाजिक कल्याण प्रणालियों, नीतियों और कार्यक्रमों को आकार देने वाले ऐतिहासिक, राजनीतिक और सामाजिक-आर्थिक संदर्भों और व्यक्तियों और समुदायों पर उनके प्रभाव की समझ विकसित करना। ➢ **नीति विश्लेषण और कार्यक्रम मूल्यांकन:** सामाजिक कल्याण नीतियों का विश्लेषण करने, कार्यक्रम की प्रभावशीलता का आकलन करने और साक्ष्य-आधारित निर्णय लेने और सेवा वितरण में सुधार करने के लिए परिणामों का मूल्यांकन करने में कौशल हासिल करना । ➢ **केस प्रबंधन और ग्राहक वकालत:** ग्राहकों को सशक्त बनाने, उनके अधिकारों को बढ़ावा देने और सामाजिक कल्याण सेवाओं और संसाधनों तक पहुंच की सुविधा के लिए केस प्रबंधन तकनीक, वकालत रणनीतियों और नैतिक सिद्धांतों को सीखना ।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक: 100	उर्तिणांक: 40

खण्ड-ब: कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**समाज कल्याण प्रशासन की नींव** • सामाजिक कल्याण की अवधारणाएँ और सिद्धांत: सामाजिक न्याय, समानता, सशक्तिकरण और मानवाधिकार • सामाजिक कल्याण प्रणालियों का ऐतिहासिक विकास: दान से लेकर पात्रता-आधारित कल्याण कार्यक्रमों तक • सामाजिक कल्याण मॉडल और दृष्टिकोण: कल्याण प्रावधान के अवशिष्ट, संस्थागत, विकासात्मक और अधिकार-आधारित मॉडल	15
II	**समाज कल्याण नीतियां और कार्यक्रम** • सामाजिक कल्याण नीति विश्लेषण: नीति निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन प्रक्रियाएं • प्रमुख कल्याण कार्यक्रम: सामाजिक सहायता, स्वास्थ्य देखभाल, शिक्षा, आवास और रोजगार सेवाएँ • सामाजिक बीमा और सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रम: पेंशन, बेरोजगारी लाभ, विकलांगता बीमा और स्वास्थ्य देखभाल कवरेज	15
III	**सामाजिक कल्याण संगठनों का प्रशासन और प्रबंधन** • सामाजिक कल्याण एजेंसियों की संगठनात्मक संरचनाएँ और कार्य: सरकारी विभाग, गैर-लाभकारी संगठन और निजी प्रदाता • सामाजिक कल्याण में मानव संसाधन प्रबंधन: सामाजिक कल्याण पेशेवरों की भर्ती, प्रशिक्षण, पर्यवेक्षण और प्रदर्शन मूल्यांकन • वित्तीय प्रबंधन और संसाधन आवंटन: सामाजिक कल्याण संगठनों में बजट, धन उगाही, अनुदान प्रबंधन और वित्तीय जवाबदेही	15

10/06/2024 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**सेवा वितरण और ग्राहक-केंद्रित प्रथाएँ** • केस प्रबंधन और ग्राहक समर्थन : मूल्यांकन, लक्ष्य निर्धारण, सेवा योजना और रेफरल समन्वय की आवश्यकता है • ग्राहक-केंद्रित दृष्टिकोण: शक्ति-आधारित अभ्यास, सांस्कृतिक क्षमता, आघात-सूचित देखभाल, और ग्राहक सशक्तिकरण रणनीतियाँ • सेवाओं का सहयोग और समन्वय: अंतर-एजेंसी भागीदारी, बहु-विषयक टीमें और एकीकृत सेवा वितरण मॉडल	15
कुंजी शब्द	***ग्राहक केंद्रित दृष्टिकोण, सहयोग और समन्वय, मामला प्रबंधन, ग्राहक वकालत***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ-

- जॉन टी. पार्डेक और पामेला जे. मैकएलिस्टर द्वारा "सामाजिक कल्याण प्रशासन: सामाजिक कार्यक्रमों का विकास और प्रबंधन"
- राल्फ डोलगॉफ, डोनाल्ड फेल्डस्टीन और लिंडा ग्रोबमैन द्वारा लिखित "अंडरस्टैंडिंग सोशल वेलफेयर: ए सर्च फॉर सोशल जस्टि
- लॉरेंस एल. मार्टिन, जोन लेवी ज्लोटनिक और सिंथिया फ्रैंकलिन "स्वास्थ्य देखभाल और मानसिक स्वास्थ्य सेटिंग्स में सामाजिक कार्य प्रशासन"
- मुखर्जी, राधाकमल - समाज कल्याण प्रशासन
- चौधरी, डी.पी. - ए. समाज कल्याण की पुस्तिका
- सचदेवा, डी.आर. - समाज कल्याण प्रशासन
- प्रसाद, आर. - समाज कल्याण प्रशासन का विश्वकोश

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://egyankosh.ac.in (ignou site)
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जाँच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30		दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - IV	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-02	
2	कोर्स शीर्षक	ग्रामीण विकास	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **ग्रामीण विकास संदर्भों को समझना:** ग्रामीण समुदायों में विकास की चुनौतियों और अवसरों सहित ग्रामीण क्षेत्रों के सामाजिक-आर्थिक, सांस्कृतिक और पर्यावरणीय संदर्भों की समझ विकसित करना। ➢ **ग्रामीण विकास कार्यक्रमों की योजना बनाना और कार्यान्वयन करना:** ग्रामीण हितधारकों की विविध आवश्यकताओं और प्राथमिकताओं पर विचार करते हुए, ग्रामीण विकास कार्यक्रमों और परियोजनाओं को डिजाइन करने, योजना बनाने और लागू करने में कौशल हासिल करना। ➢ **सामुदायिक भागीदारी और सशक्तिकरण:** ग्रामीण विकास पहलों में सामुदायिक भागीदारी, सशक्तिकरण और स्वामित्व को बढ़ावा देने, स्थानीय क्षमता-निर्माण और स्थिरता को बढ़ावा देने के लिए रणनीतियाँ सीखें।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100	उर्तिणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**ग्रामीण विकास की नींव** • ग्रामीण विकास की अवधारणाएँ और सिद्धांत: सतत विकास, गरीबी उन्मूलन और सामुदायिक सशक्तिकरण • ग्रामीण-शहरी असमानताएँ: ग्रामीण और शहरी क्षेत्रों के बीच सामाजिक-आर्थिक और बुनियादी ढाँचे के अंतर को समझना • ग्रामीण विकास सिद्धांत और दृष्टिकोण: आधुनिकीकरण सिद्धांत, सामुदायिक विकास और भागीदारी विकास मॉडल	15
II	**कृषि विकास एवं खाद्य सुरक्षा** • कृषि नीतियां और कार्यक्रम: भूमि सुधार, कृषि विस्तार सेवाएँ, और बाज़ार पहुँच पहल • सतत कृषि पद्धतियाँ: जैविक खेती, कृषि वानिकी, और जलवायु-स्मार्ट कृषि तकनीकें • खाद्य सुरक्षा और पोषण कार्यक्रम: खाद्य सहायता, स्कूल भोजन कार्यक्रम, और सूक्ष्म पोषक पूरक पहल	15
III	**ग्रामीण अवसंरचना और सेवा वितरण** • ग्रामीण बुनियादी ढाँचा विकास: सड़कें, पुल, जल आपूर्ति, स्वच्छता और ऊर्जा पहुँच परियोजनाएँ • बुनियादी सेवाओं का प्रावधान: ग्रामीण क्षेत्रों में स्वास्थ्य देखभाल, शिक्षा और सामाजिक कल्याण सेवाएं • सूचना और संचार प्रौद्योगिकी(आईसीटी) पहल: ग्रामीण समुदायों के लिए ई-गवर्नेंस, डिजिटल साक्षरता और टेलीमेडिसिन सेवाएं	15
IV	**आजीविका विविधीकरण और आर्थिक विकास** • ग्रामीण आजीविका रणनीतियाँ: कृषि विविधीकरण, गैर-कृषि रोजगार और उद्यमिता विकास • सूक्ष्म वित्त और ग्रामीण ऋण योजनाएं: छोटे किसानों, महिला उद्यमियों - स्वयं सहायता समूहों (एसएचजी), और ग्रामीण सहकारी समितियों के लिए वित्त तक पहुंच • मूल्य श्रृंखला विकास और बाज़ार संपर्क: ग्रामीण उत्पादकों की प्रतिस्पर्धात्मकता बढ़ाना और बाजार एकीकरण को बढ़ावा देना	15

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

कुजी शब्द	सतत् विकास, ग़रीबी उन्मूलन, आजीविका विविधीकरण, ग्रामीण अवसंरचना, बाज़ार एकीकरण

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- "ग्रामीण विकास: सिद्धांत, नीतियां और प्रबंधन" टी.एन. पाँडे
- रॉबर्ट चेम्बर्स ;"रूरल डेवलपमेंट: पुटिंग द लास्ट फर्स्ट"
- फ्रैंक एलिस ; "विकासशील देशों में ग्रामीण आजीविका और विविधता"
- गैरी क्रेग, मार्जोरी मेयो और ज्योफ डेवर्टुइल ; "सामुदायिक विकास इन थ्योरी एंड प्रैक्टिस: एन इंटरनेशनल रीडर"
- डेविड जे ग्रिमशॉ ; "सतत ग्रामीण विकास"
- जी.के. लिटेन द्वारा लिखित "भारत में ग्रामीण विकास"
- वसंत देसाई ; "भारत में ग्रामीण विकास: एक बहुआयामी विश्लेषण"
- सी. बी. मामोरिया और एस. आर. गोयल ; "ग्रामीण विकास: सिद्धांत, नीतियां और प्रबंधन"

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनों आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय			
पाठ्यक्रम: बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*		**सेमेस्टर - V**	**सत्र:** 2024-2025
1	**कोर्स कोड**	PASE-03	
2	**कोर्स शीर्षक**	स्वास्थ्य प्रशासन	
3	**कोर्स प्रकार**	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	**पूर्व अपेक्षित (यदि हो)**	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	**कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)**	➢ **स्वास्थ्य देखभाल प्रणालियों को समझना:** स्वास्थ्य देखभाल प्रणालियों की व्यापक समझ विकसित करना, जिसमें उनकी संरचना, कार्य और हितधारक, और जनसंख्या स्वास्थ्य और कल्याण को बढ़ावा देने में उनकी भूमिकाएँ शामिल हैं। ➢ **स्वास्थ्य देखभाल प्रबंधन कौशल:** स्वास्थ्य देखभाल वितरण की दक्षता और प्रभावशीलता को बढ़ाने के लिए रणनीतिक योजना, वित्तीय प्रबंधन, मानव संसाधन प्रबंधन और गुणवत्ता सुधार सहित स्वास्थ्य देखभाल प्रबंधन में कौशल हासिल करें। ➢ **व्यावहारिक कौशल विकास:** वास्तविक दुनिया के स्वास्थ्य देखभाल प्रबंधन परिदृश्यों में सैद्धांतिक ज्ञान को लागू करने, व्यावहारिक अभ्यास, केस अध्ययन और स्वास्थ्य देखभाल संगठनों के क्षेत्र दौरे के माध्यम से व्यावहारिक अनुभव प्राप्त करें।	
6	**क्रेडिट महत्व**	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	**कुल अंक**	**पूर्णांक:** 100	**उर्तिणांक:** 40

खण्ड-ब: कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**स्वास्थ्य प्रशासन का परिचय** • स्वास्थ्य देखभाल प्रणालियों का अवलोकन: सार्वजनिक, निजी और मिश्रित स्वास्थ्य देखभाल प्रणालियाँ • स्वास्थ्य देखभाल वित्तपोषण तंत्र: स्वास्थ्य बीमा, सरकारी फंडिंग, और स्वयं के व्यय से भुगतान • स्वास्थ्य सेवा प्रशासन और विनियमन: सरकारी एजेंसियों, पेशेवर निकायों और मान्यता संगठनों की भूमिकाएँ	15
II	**स्वास्थ्य देखभाल प्रबंधन और नेतृत्व** • स्वास्थ्य सेवा नेतृत्व सिद्धांत: दूरदर्शी नेतृत्व, रणनीतिक सोच और परिवर्तन प्रबंधन • स्वास्थ्य देखभाल संगठनात्मक व्यवहार: टीम की गतिशीलता, संचार कौशल और संघर्ष समाधान रणनीतियाँ • स्वास्थ्य सेवा प्रदर्शन प्रबंधन: लक्ष्य निर्धारित करना, प्रगति की निगरानी करना और परिणामों का मूल्यांकन करना	15
III	**स्वास्थ्य देखभाल नीति विश्लेषण और कार्यान्वयन** • स्वास्थ्य देखभाल नीति विकास प्रक्रिया: एजेंडा सेटिंग, नीति निर्माण, अपनाना और कार्यान्वयन • स्वास्थ्य नीति विश्लेषण तकनीक: हितधारक विश्लेषण, नीति मूल्यांकन और प्रभाव मूल्यांकन • स्वास्थ्य देखभाल की वकालत और पैरवी: नीतिगत निर्णयों को प्रभावित करना और स्वास्थ्य समानता और सामाजिक न्याय को बढ़ावा देना	15
IV	**स्वास्थ्य सेवा गुणवत्ता सुधार और रोगी सुरक्षा** • गुणवत्ता सुधार के तरीके: प्लान-डू-स्टडी-एक्ट (पीडीएसए) चक्र, सिक्स सिग्मा और लीन मैनेजमेंट • रोगी सुरक्षा सिद्धांत: त्रुटि निवारण, जोखिम प्रबंधन, और प्रतिकूल घटना रिपोर्टिंग • स्वास्थ्य देखभाल मान्यता और प्रमाणन: मान्यता मानक, अनुपालन आवश्यकताएँ, और मान्यता प्रक्रियाएँ	15

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

कुंजी शब्द	स्वास्थ्य देखभाल प्रशासन, स्वास्थ्य नीति, स्वास्थ्य देखभाल वकालत, सामाजिक न्याय

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- शेरोन बी. बुचबिंदर और नैन्सी एच. शैंक्स ; "स्वास्थ्य देखभाल प्रबंधन का परिचय"
- जोएल बी. टीटेलबाम और सारा ई. विलेंस्की ; "एसेंशियल्स ऑफ हेल्थ पॉलिसी एंड लॉ"
- ब्यूफोर्ट बी. लॉन्गेस्ट जूनियर और कर्ट डार ; "स्वास्थ्य सेवा संगठनों और प्रणालियों का प्रबंधन"
- सारा एन. ब्लीच, कैथरीन डेसमंड और पीटर जे. प्रोनोवोस्ट ; "प्रैक्टिकल हेल्थकेयर मैनेजमेंट"
- डेनियल बी. मैकलॉघलिन और जॉन आर. ओल्सन ; "हेल्थकेयर ऑपरेशंस मैनेजमेंट"
- पार्क - निवारक एवं सामाजिक चिकित्सा की पाठ्य पुस्तक
- एस.आर. मेहता - समाज एवं स्वास्थ्य
- आर.के. सान्याल - जनसंख्या, स्वास्थ्य और विकास
- ए. बसीर - पर्यावरण महामारी विज्ञान
- के जमालुद्दीन, मो. मुज़म्मिल और हेम चंद्र - भारत में स्वास्थ्य का अर्थशास्त्र
- एस.आर. तनेजा - राष्ट्रीय स्वास्थ्य नीति और कार्यक्रम

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनों आंतारिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

M. Dutt 10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VI	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-04
2	कोर्स शीर्षक	आपदा प्रबंधन
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **आपदा जोखिम समझ:** आपदा-प्रवण क्षेत्रों और आबादी की पहचान करने और प्राथमिकता देने के लिए खतरे के विश्लेषण, भेद्यता मूल्यांकन और जोखिम मानचित्रण सहित आपदा जोखिम अवधारणाओं की व्यापक समझ विकसित करें। ➢ **आपातकालीन तैयारी और प्रतिक्रिया कौशल:** आपदा की घटनाओं को प्रभावी ढंग से प्रबंधित करने और जीवन बचाने के लिए घटना कमांड सिस्टम, निकासी प्रक्रियाओं और संसाधन प्रबंधन सहित आपातकालीन तैयारी, प्रतिक्रिया योजना और समन्वय में कौशल हासिल करें। ➢ **सामुदायिक लचीलेपन का निर्माण:** समुदायों को आपदाओं से निपटने और उनसे उबरने के लिए सशक्त बनाने के लिए समुदाय-आधारित आपदा जोखिम में कमी, क्षमता-निर्माण और जागरूकता बढ़ाने की पहल सहित सामुदायिक लचीलेपन के निर्माण के लिए रणनीतियों का पता लगाएं।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100 — उर्तिणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**आपदा प्रबंधन का परिचय** • आपदा प्रबंधन की अवधारणाएँ और सिद्धांत: परिभाषाएँ, आपदाओं के प्रकार और आपदा प्रबंधन के चरण • आपदा जोखिम विश्लेषण: खतरे की पहचान, भेद्यता मूल्यांकन, और जोखिम मानचित्रण तकनीक • आपदा प्रबंधन ढाँचे: राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन नीतियाँ, कानून और संस्थागत व्यवस्थाएँ	15
II	**आपदा तैयारी और प्रतिक्रिया** • आपातकालीन योजना और तैयारी के उपाय: जोखिम संचार, प्रारंभिक चेतावनी प्रणाली और निकासी योजना • घटना कमांड सिस्टम (आईसीएस) और आपातकालीन परिचालन केंद्र (ईओसी): आपदा प्रतिक्रिया के लिए संगठनात्मक संरचनाएं और समन्वय तंत्र • आपदा स्थितियों में खोज और बचाव अभियान, चिकित्सा परीक्षण और बड़े पैमाने पर हताहत प्रबंधन	15
III	**आपदा पुनर्प्राप्ति और पुनर्वास** • आपदा के बाद मूल्यांकन और पुनर्प्राप्ति योजना की आवश्यकता होती है: क्षति का आकलन करना, आवश्यक सेवाओं को बहाल करना और बुनियादी ढांचे का पुनर्निर्माण करना • आपदा से बचे लोगों के लिए मनोसामाजिक सहायता और मानसिक स्वास्थ्य सेवाएँ: आघात, दुःख और मनोवैज्ञानिक संकट को संबोधित करना • आजीविका बहाली और आर्थिक सुधार पहल: माइक्रोफाइनेंस, आजीविका विविधीकरण, और रोजगार सृजन कार्यक्रम	15

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**जोखिम में कमी और लचीलापन निर्माण** • समुदाय-आधारित आपदा जोखिम न्यूनीकरण (सीबीडीआरआर) दृष्टिकोण: सहभागी भेद्यता आकलन, सामुदायिक कार्य योजना और क्षमता निर्माण पहल • आपदा-रोधी बुनियादी ढाँचा और शहरी नियोजन: आपदा जोखिमों को कम करने के लिए भूमि-उपयोग ज़ोनिंग, बिल्डिंग कोड और हरित बुनियादी ढाँचा उपाय • जलवायु परिवर्तन अनुकूलन रणनीतियाँ: अनुकूलन उपायों के माध्यम से बाढ़, सूखा और तूफ़ान जैसे जलवायु संबंधी खतरों के प्रति लचीलापन बढ़ाना	15
कुंजी शब्द	***आपदा प्रबंधन, जलवायु परिवर्तन, पुनर्वास, आजीविका, जोखिम, शहरीनियोजन***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ-

- डेमन पी. कोपोला द्वारा "अंतर्राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन का परिचय"
- डगलस पैटन और डेविड जॉन्सटन द्वारा लिखित "आपदा लचीलापन: एक एकीकृत दृष्टिकोण"
- जैक पिंकोव्स्की द्वारा संपादित "आपदा प्रबंधन पुस्तिका"
- राजीब शॉ, अंशू शर्मा और युकिको टेकुची द्वारा लिखित "समुदाय-आधारित आपदा जोखिम न्यूनीकरण"
- इंटरनेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ ह्यूमैनिटेरियन लॉ द्वारा "मानवतावादी प्रतिक्रिया सूचकांक 2020: आपदा क्षेत्रों में मानवीय सहायता"
- एस.आर. सिंह - आपदा प्रबंधन
- के.ए. रासुरे - सतत विकास को समझना
- एस. रामास्वामी और जी. सतीस कुमार - पर्यावरणीय स्थिरता
- एस.बी. घोष - प्राकृतिक संसाधन (मानव जाति के लिए इसकी उपयोगिता)
- डी. सोलोमन राज - ऊर्जा और पर्यावरण सहभागिता (भविष्य की चुनौतियाँ)
- के.ए. रासुरे - वैश्वीकरण और सतत विकास

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जाँच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24

10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VII	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-05
2	कोर्स शीर्षक	पर्यावरण नीति एवं लोक प्रशासन
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **पर्यावरणीय शासन को समझना:** पर्यावरणीय मुद्दों को संबोधित करने में सरकारों, गैर-राज्य अभिनेताओं और अंतर्राष्ट्रीय संगठनों की भूमिकाओं सहित पर्यावरण शासन ढांचे, संस्थानों और नीति प्रक्रियाओं की व्यापक समझ विकसित करना। ➢ **नीति विश्लेषण और मूल्यांकन कौशल:** पर्यावरणीय नीतियों और कार्यक्रमों का विश्लेषण, मूल्यांकन और मूल्यांकन करने, उनकी प्रभावशीलता, दक्षता, समानता और पर्यावरणीय प्रभाव पर विचार करने और सुधार के अवसरों की पहचान करने में कौशल हासिल करें। ➢ **सतत विकास परिप्रेक्ष्य:** पर्यावरणीय, सामाजिक और आर्थिक उद्देश्यों के एकीकरण पर जोर देते हुए, पर्यावरण नीति और सार्वजनिक प्रशासन के संदर्भ में सतत विकास के सिद्धांतों, सिद्धांतों और प्रथाओं का अन्वेषण करें।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100 — उत्तिर्णांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**पर्यावरण नीति की नींव** • पर्यावरण नीति की अवधारणाएँ और सिद्धांत: स्थिरता, सुरक्षात्मक सिद्धांत, प्रदूषणकर्ता भुगतान सिद्धांत, और अंतर-पीढ़ीगत इक्विटी • पर्यावरण नीति का विकास: संरक्षण से सतत विकास प्रतिमानों तक • अंतर्राष्ट्रीय पर्यावरण समझौते और सम्मेलन: बहुपक्षीय सहयोग के माध्यम से वैश्विक पर्यावरण चुनौतियों का समाधान करना	15
II	**पर्यावरण शासन और संस्थाएँ** • पर्यावरण प्रशासन ढाँचे: नियामक दृष्टिकोण, बाज़ार-आधारित उपकरण और स्वैच्छिक पहल • पर्यावरण प्रबंधन में सरकारी एजेंसियों, नियामक निकायों और गैर-राज्य अभिकर्ताओं की भूमिकाएं और जिम्मेदारियां • सहयोगात्मक शासन मॉडल: पर्यावरण संरक्षण और प्रबंधन के लिए साझेदारी, नेटवर्क और बहु-हितधारक पहल	15
III	**नीति उपकरण और उपकरण** • पर्यावरण नीति उपकरण: आदेश और नियंत्रण नियम, आर्थिक प्रोत्साहन, सूचना प्रकटीकरण, और सार्वजनिक भागीदारी तंत्र • पर्यावरणीय प्रभाव मूल्यांकन (ईआईए) और रणनीतिक पर्यावरण मूल्यांकन (एसईए): निर्णय लेने की प्रक्रियाओं में पर्यावरणीय विचारों को एकीकृत करना • जोखिम मूल्यांकन और प्रबंधन: पर्यावरणीय जोखिमों और खतरों की पहचान करना, उनका आकलन करना और उन्हें कम करना	15

10-06-24

10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**सतत संसाधन प्रबंधन** • प्राकृतिक संसाधन प्रबंधन नीतियां: जल, भूमि, वन, मत्स्य पालन और जैव विविधता संरक्षण रणनीतियाँ • जलवायु परिवर्तन शमन और अनुकूलन उपाय: नवीकरणीय ऊर्जा, ऊर्जा दक्षता, कार्बन मूल्य निर्धारण, और जलवायु-लचीला बुनियादी ढांचा • चक्रीय अर्थव्यवस्था और अपशिष्ट प्रबंधन: अपशिष्ट उत्पादन को कम करना, पुनर्चक्रण और पुन: उपयोग को बढ़ावा देना और टिकाऊ उपभोग पैटर्न को बढ़ावा देना	15
कुजी शब्द	***सतत संसाधन प्रबंधन, जलवायु परिवर्तन जैवविविधता, नवीकरणीय ऊर्जा, ऊर्जा दक्षता, कार्बनमूल्य निर्धारण***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- माइकल ई. क्राफ्ट और नॉर्मन जे. विग द्वारा "पर्यावरण नीति और राजनीति"
- फिलिप जी. ले प्रेस्टे द्वारा संपादित "पर्यावरण शासन: संस्थान, नीतियां और कार्य"
- लोरेंजो फियोरामोंटी और सारा रोसाती द्वारा "स्थिरता और पर्यावरण नीति: एक यूरोपीय परिप्रेक्ष्य"
- बैरी एल. जॉनसन द्वारा लिखित "पर्यावरण नीति और सार्वजनिक स्वास्थ्य"
- ज़ाचरी ए स्मिथ द्वारा "पश्चिम में पर्यावरण राजनीति और नीति"
- भट्ट, एम एस; अशरफ, एस; और इलियान, ए (सं.) । पर्यावरण नीति की समस्याएँ एवं संभावनाएँ: भारतीय परिप्रेक्ष्य। आकार पुस्तकें: दिल्ली
- दीवान, एस और रोसेंक्रांज़, ए । भारत में पर्यावरण कानून और नीति (18वां संस्करण)। ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस: नई दिल्ली।
- द्विवेदी, ओ पी । भारत की पर्यावरण नीतियां, कार्यक्रम और प्रबंधन। पालग्रेव मैकमिलन: लंदन, यूके।
- जसवाल, पी.एस., और जसवाल, एन. । पर्यावरण कानून (2023 संस्करण)। इलाहाबाद लॉ एजेंसी।
- कृष्णमूर्ति, बी. । पर्यावरण प्रबंधन: पाठ और मामले (तीसरा संस्करण)। पीएचआई लर्निंग: नई दिल्ली।
- कुलकर्णी, वी और रामचन्द्र, टी वी । पर्यावरण प्रबंधन। टेरी प्रेस: नई दिल्ली।
- लीलाकृष्णन, पी. भारत में पर्यावरण कानून. लेक्सिसनेक्सिस बटरवर्थ।
- राजगोपालन.। संकट से इलाज तक पर्यावरण अध्ययन (तीसरा संस्करण)। नई दिल्ली: ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस.
- रॉबर्ट्स, जे। पर्यावरण नीति (दूसरा संस्करण)। रूटलेज: एबिंगडन, ऑक्सन।
- शर्मा, पी.डी. । पारिस्थितिकी के मूल सिद्धांत. (प्रथम संस्करण), रस्तोगी प्रकाशन, मेरठ।

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20		दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
	कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति	10	
	कुल अंक	30	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय

पाठ्यक्रम: बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VII	सत्र: 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-06	
2	कोर्स शीर्षक	कार्यालय एवं सेवा गुणवत्ता प्रबंधन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **गुणवत्ता प्रबंधन सिद्धांत:** गुणवत्ता प्रबंधन सिद्धांतों की समझ विकसित करें, जिसमें निरंतर सुधार, ग्राहक फोकस, प्रक्रिया अभिविन्यास और कर्मचारी सशक्तिकरण, और कार्यालय और सेवा सेटिंग्स में उनका अनुप्रयोग शामिल है। ➢ **सेवा उत्कृष्टता रणनीतियाँ:** असाधारण ग्राहक अनुभव प्रदान करने और दीर्घकालिक संबंध बनाने के लिए सेवा डिज़ाइन, सेवा पुनर्प्राप्ति और ग्राहक संबंध प्रबंधन जैसी सेवा उत्कृष्टता रणनीतियों का ज्ञान प्राप्त करना। ➢ **प्रदर्शन मापन और सुधार:** कार्यालय और सेवा गुणवत्ता परिणामों की निगरानी और उन्हें बढ़ाने के लिए प्रदर्शन माप प्रणाली, बेंचमार्किंग प्रक्रियाओं और गुणवत्ता सुधार पहलों को डिजाइन और कार्यान्वित करना सीखना।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक: 100	उर्तिणांक: 40

खण्ड-ब: कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**गुणवत्ता प्रबंधन की नींव** • गुणवत्ता प्रबंधन की अवधारणाएं और सिद्धांत: कुल गुणवत्ता प्रबंधन (एसकेएम), सिक्स सिग्मा, लीन प्रबंधन और आईएसओ मानक • गुणवत्ता प्रबंधन प्रणालियाँ: गुणवत्ता योजना, गुणवत्ता आश्वासन, गुणवत्ता नियंत्रण और निरंतर सुधार प्रक्रियाएँ • गुणवत्ता संस्कृति और संगठनात्मक उत्कृष्टता: कार्यालय वातावरण में गुणवत्ता, नवाचार और उत्कृष्टता की संस्कृति को बढ़ावा देना	15
II	**ग्राहक-केंद्रित सेवा वितरण** • ग्राहकों की अपेक्षाओं और जरूरतों को समझना: ग्राहक यात्रा मानचित्रण, ग्राहक की आवाज विश्लेषण और सेवा अंतर विश्लेषण • सेवा डिज़ाइन और नवाचार: ग्राहक संतुष्टि को बढ़ाने के लिए सेवा प्रक्रियाओं, ग्राहक संपर्क बिंदुओं और सेवा ब्लूप्रिंट को डिज़ाइन करना • सेवा पुनर्प्राप्ति रणनीतियाँ: ग्राहकों की शिकायतों को संभालना, सेवा विफलताओं का समाधान करना और ग्राहकों का विश्वास प्राप्त करना	15
III	**कर्मचारी संलग्नता और सशक्तिकरण** • कर्मचारी प्रेरणा और सशक्तिकरण: सेवा वितरण में कर्मचारी सहभागिता, सशक्तिकरण और स्वामित्व की संस्कृति को बढ़ावा देना • प्रशिक्षण और विकास: कर्मचारियों को उच्च गुणवत्ता वाली सेवाएं प्रदान करने और निरंतर सुधार प्रयासों का समर्थन करने के लिए कौशल, ज्ञान और संसाधन प्रदान करना • कर्मचारी मान्यता और पुरस्कार: सेवा उत्कृष्टता और संगठनात्मक प्रदर्शन में कर्मचारी योगदान को	15

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

	मान्यता देना और पुरस्कृत करना	
IV	**प्रदर्शन मापन और सुधार** • कार्यालय और सेवा गुणवत्ता के लिए मुख्य प्रदर्शन संकेतक (KPI): ग्राहक संतुष्टि, सेवा दक्षता और सेवा गुणवत्ता जैसे प्रदर्शन मेट्रिक्स की पहचान करना और उन पर नज़र रखना • बेंचमार्किंग और सर्वोत्तम प्रथाएँ: सुधार के अवसरों की पहचान करने के लिए उद्योग मानकों और श्रेणी में सर्वश्रेष्ठ संगठनों के विरुद्ध प्रदर्शन को बेंचमार्क करना • गुणवत्ता सुधार के तरीके: कार्यालय और सेवा संचालन में निरंतर सुधार लाने के लिए डीएमएआईसी (परिभाषित, माप, विश्लेषण, सुधार, नियंत्रण) और पीडीसीए (योजना, करो, जांच, अधिनियम) चक्र जैसे उपकरणों का उपयोग करना	15
कुजी शब्द	***गुणवत्ता प्रबंधन ग्राहक केंद्रित, सशक्तिकरण, बेंचमार्किंग, सेवा गुणवत्ता***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ-

- जेम्स ए. फिट्ज़सिमन्स, मोना जे. फिट्ज़सिमन्स और संजीव बोरदोलोई ; "सेवा प्रबंधन: संचालन, रणनीति, सूचना प्रौद्योगिकी"
- डेविड एल गोएत्श और स्टेनली डेविस "संगठनात्मक उत्कृष्टता के लिए गुणवत्ता प्रबंधन: कुल गुणवत्ता का परिचय"
- माइकल एल जॉर्ज द्वारा "सेवा के लिए लीन सिक्स सिग्मा: सेवाओं और लेनदेन में सुधार के लिए लीन स्पीड और सिक्स सिग्मा गुणवत्ता का उपयोग कैसे करें"
- रॉबर्ट डब्ल्यू लुकास द्वारा "सफलता के लिए ग्राहक सेवा कौशल"
- जय कंडम्पुली और नोएमी सिगला द्वारा संपादित "आतिथ्य, पर्यटन और अवकाश में सेवा गुणवत्ता प्रबंधन"
- चंद, के विक्रम भारत में सार्वजनिक सेवा वितरण। ऑक्सफ़ोर्ड प्रेस: ऑक्सफ़ोर्ड
- क्रोनिन जूनियर, जे, और टेलर, एस सर्वपरफ बनाम सर्वकाल: सेवा गुणवत्ता का प्रदर्शन-आधारित और धारणा-माइनस-अपेक्षाओं का मापन। जर्नल ऑफ मार्केटिंग, 58, 125-131।
- क्रॉस्बी, पी.बी.। गुणवत्ता मुफ़्त है: गुणवत्ता सुनिश्चित करने की कला। मैकग्रा-हिल: न्यूयॉर्क

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
	अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जाँच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्राप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगा।
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	दो खण्ड – अ तथा ब खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय

पाठ्यक्रम: बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VII	सत्र: 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-07	
2	कोर्स शीर्षक	तुलनात्मक लोक प्रशासन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **तुलनात्मक समझ:** प्रशासनिक गतिशीलता को प्रभावित करने वाले ऐतिहासिक, सांस्कृतिक और संस्थागत कारकों सहित विभिन्न देशों और क्षेत्रों में सार्वजनिक प्रशासन प्रणालियों, संरचनाओं और प्रथाओं की व्यापक समझ विकसित करना। ➢ **विश्लेषणात्मक कौशल:** सार्वजनिक प्रशासन सिद्धांतों, मॉडलों और सुधार प्रयासों की तुलना और अंतर करने, प्रशासनिक प्रथाओं और परिणामों में समानताएं, अंतर, पैटर्न और रुझानों की पहचान करने के लिए विश्लेषणात्मक कौशल हासिल करें। ➢ **नीतिगत निहितार्थ:** तुलनात्मक लोक प्रशासन अनुसंधान के नीतिगत निहितार्थों का अन्वेषण करें, जिसमें सामान्य शासन चुनौतियों से निपटने और प्रशासनिक प्रभावशीलता और जवाबदेही को बढ़ावा देने के लिए सीखे गए सबक, सर्वोत्तम अभ्यास और हस्तांतरणीय रणनीतियाँ शामिल हैं।.	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक: 100	उर्तिणांक: 40

खण्ड-ब: कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**तुलनात्मक लोक प्रशासन का परिचय** • तुलनात्मक लोक प्रशासन की अवधारणाएँ और सिद्धांत: परिभाषा, क्षेत्र और महत्व • विश्व में लोक प्रशासन प्रणालियों का ऐतिहासिक विकास • तुलनात्मक लोक प्रशासन अनुसंधान में सैद्धांतिक रूपरेखा और दृष्टिकोण	12
II	**तुलनात्मक प्रशासनिक प्रणालियाँ** • प्रशासनिक संरचनाओं, कार्यों और प्रक्रियाओं का तुलनात्मक विश्लेषण • संस्थागत व्यवस्थाएँ: नौकरशाही, सिविल सेवा और सार्वजनिक क्षेत्र के संगठन • विभिन्न देशों और क्षेत्रों में प्रशासनिक सुधार और नवाचार	18
III	**प्रशासनिक प्रणालियाँ :** • ब्रिटेन, अमेरिका, फ्रांस और चीन में प्रशासन की मुख्य विशेषताएं। • ब्रिटेन, अमेरिका, फ्रांस और चीन का कार्मिक प्रशासन (भर्ती, प्रशिक्षण, वर्गीकरण और पदोन्नति)	18
IV	• प्रिज़मैटिक सोसायटी और साला मॉडल के विशेष संदर्भ में रिग्स की समाज के प्रकार • वेबर की प्राधिकार के प्रकार एवं उनकी आदर्श प्रकार की नौकरशाही के विशेष संदर्भ में।	12

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

कुंजी शब्द	प्रशासनिक संरचनाएँ, संस्थागत व्यवस्थाएँ, नौकरशाही, नवाचार, प्रिज़मैटिक सोसायटी, साला मॉडल, कार्मिक प्रशासन

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- फेरेल हेडी ; "तुलनात्मक प्रशासन
- मार्क इरविंग लिचबैक और एलन एस. ज़करमैन द्वारा "तुलनात्मक राजनीति: तर्कसंगतता, संस्कृति और संरचना"
- माइकल जे सोडारो द्वारा "तुलनात्मक राजनीति: एक वैश्विक परिचय"
- गैब्रियल ए. बादाम, जी. बिंघम पॉवेल जूनियर, रसेल जे. डाल्टन और कारे स्ट्रोम द्वारा लिखित "तुलनात्मक राजनीति आज: एक विश्व दृश्य"
- "तुलनात्मक राजनीतिक अध्ययन" - एस आर माहेश्वरी
- अरोड़ा, आर.के. : तुलनात्मक लोक प्रशासन
- चतुर्वेदी, टी.एन. : तुलनात्मक लोक प्रशासन
- चटर्जी, एस.के. : विकास प्रशासन
- सप्रू, आर.के. : विकास प्रशासन
- रिग्स, एफ.डब्ल्यू.: लोक प्रशासन की पारिस्थितिकी
- शर्मा, एस.के. : भारत में विकास प्रशासन
- भट्टाचार्य, मोहित: नौकरशाही और विकास प्रशासन

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनों आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10/06/2024

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VII	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-08	
2	कोर्स शीर्षक	विकास प्रशासन	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **विकास परिप्रेक्ष्यः** आधुनिकीकरण सिद्धांत, निर्भरता सिद्धांत, सतत विकास और मानव विकास, और विकास प्रशासन के लिए उनके निहितार्थ सहित विकास सिद्धांतों, प्रतिमानों और दृष्टिकोणों की व्यापक समझ हासिल करें। ➢ **नीति कार्यान्वयन कौशलः** नीति परिणामों को प्रभावित करने वाले सामाजिक-आर्थिक, सांस्कृतिक और राजनीतिक कारकों पर विचार करते हुए, विकास प्रशासन के संदर्भ में नीति निर्माण, योजना, कार्यान्वयन और मूल्यांकन में कौशल हासिल करें। ➢ **हितधारक जुड़ाव और भागीदारीः** विकास संबंधी निर्णय लेने की प्रक्रियाओं, पारदर्शिता, जवाबदेही और सामाजिक समावेशन को बढ़ावा देने में सरकारी एजेंसियों, नागरिक समाज संगठनों, स्थानीय समुदायों और अंतर्राष्ट्रीय दाताओं सहित विविध हितधारकों को शामिल करने के लिए रणनीतियों का पता लगाएं।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100	उर्तिणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**विकास प्रशासन का परिचय** • विकास प्रशासन की अवधारणाएँ और सिद्धांत: परिभाषा, दायरा और महत्व • विकास प्रशासन का ऐतिहासिक विकास: प्राचीन भारतीय प्रशासन से लेकर उत्तर-औपनिवेशिक विकास योजना तक • विकास के सिद्धांत: आधुनिकीकरण सिद्धांत, निर्भरता सिद्धांत, विश्व-प्रणाली सिद्धांत, और वैकल्पिक विकास प्रतिमान • राल्फ ब्रैबंती, एडवर्ड वीडनर, फ्रेड डब्ल्यू रिग्स और ड्वाइट वाल्डो का योगदा	15
II	**विकास नीतियां और कार्यक्रम** • विकास योजना प्रक्रियाएँ: निर्माण, कार्यान्वयन, निगरानी और मूल्यांकन • क्षेत्रीय नीतियां और कार्यक्रम: गरीबी उन्मूलन, शिक्षा, स्वास्थ्य देखभाल, बुनियादी ढांचे का विकास और पर्यावरणीय स्थिरता • विकास पहलों में सार्वजनिक-निजी भागीदारी और अंतर्राष्ट्रीय सहयोग	15
III	**शासन और संस्थागत क्षमता** • विकास प्रशासन में शासन की चुनौतियाँ: भ्रष्टाचार, नौकरशाही, अक्षमता और जवाबदेही की कमी • संस्थागत क्षमता निर्माण: प्रभावी सेवा वितरण और विकास परिणामों के लिए प्रशासनिक संरचनाओं, प्रणालियों और प्रक्रियाओं को मजबूत करना • विकेंद्रीकरण और स्थानीय शासन: स्थानीय स्वायत्तता, नागरिक भागीदारी और सामुदायिक विकास पहल को बढ़ाना	15

10-01-24 10/01/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

IV	**लोक सेवा वितरण और समाज कल्याण** • सार्वजनिक सेवा वितरण तंत्र: वितरण मोड, सेवा गुणवत्ता और नागरिक संतुष्टि • सामाजिक कल्याण कार्यक्रम: खाद्य सुरक्षा, सामाजिक सुरक्षा, स्वास्थ्य देखभाल पहुंच और शिक्षा पहल • विकास नीतियों और कार्यक्रमों में लैंगिक मुख्यधारा और सामाजिक समावेशन • सार्वजनिक निजी भागीदारी, समावेशी विकास; सतत विकास लक्ष्य (SDG)	15
कुंजी शब्द	***आधुनिकीकरण, क्षेत्रीय नीतियाँ, समावेशी विकास, सामाजिक समावेशन, सार्वजनिक भागीदारी, सतत् विकास लक्ष्य, लोक सेवा वितरण***	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- देसाई, वंदना और त्रिपाठी, अरविंद "विकास प्रशासन: अवधारणाएं और अभ्यास"
- बिद्युत चक्रवर्ती लिखित "विकास प्रशासन: अविकसित विकास से सतत विकास तक"
- रोनाल्ड जे. एड्स "लोक प्रशासन और विकास: गतिशीलता और आयाम"। हेस्से
- फ्रेड डब्ल्यू रिग्स ; "विकास प्रशासन की राजनीति: एक तुलनात्मक विश्लेषण"
- द्विवेदी, ओ पी डेवलपमेंट एडमिनिस्ट्रेशन: फ्रॉम अंडर-डेवलपमेंट टू सस्टेनेबल डेवलपमेंट। मैकमिलन: यूके
- पालेकर, एस एल: विकास प्रशासन, पीएचआई लर्निंग: नई दिल्ली
- पुरी, केके और बरारा, जीएस डेवलपमेंट एडमिनिस्ट्रेशन इन इंडिया (हिंदी)। भारत प्रकाशन: जालंधर
- रामुलु, चौ. बाला भारत में खाद्य सुरक्षा नीतियों का शासन, कल्पाज़ प्रकाशन: नई दिल्ली
- रामुलु, चौ. बाला प्रौद्योगिकी और ग्रामीण विकास, रावत प्रकाशन: जयपुर
- रामुलु, चौ. बाला भारत में अंतर्राष्ट्रीय संगठन और ग्रामीण रोजगार कार्यक्रम: उभरते रुझान। ओम पब्लिशर्स: फ़रीदाबाद, नई दिल्ली

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):**	30 अंक 70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जाँच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगा।
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10/06/24

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VIII	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-09
2	कोर्स शीर्षक	प्रशासनिक चिंतक
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **सैद्धांतिक आधारः** प्रभावशाली प्रशासनिक विचारकों के अध्ययन के माध्यम से सार्वजनिक प्रशासन की सैद्धांतिक नींव की गहरी समझ विकसित करें, जिसमें उनके दार्शनिक आधार और वैचारिक ढांचे शामिल हैं। ➢ **महत्वपूर्ण विश्लेषण कौशलः** ऐतिहासिक, सामाजिक और राजनीतिक गतिशीलता के संदर्भ में प्रशासनिक विचारकों के विचारों, सिद्धांतों और योगदानों का गंभीर रूप से विश्लेषण और मूल्यांकन करने की क्षमता हासिल करना, समकालीन प्रशासनिक चुनौतियों के लिए उनकी प्रासंगिकता और प्रयोज्यता का आकलन करना। ➢ **बौद्धिक जुड़ावः** सार्वजनिक प्रशासन में प्रमुख मुद्दों पर बौद्धिक चर्चा और बहस में संलग्न होना, विविध प्रशासनिक विचारकों के दृष्टिकोण से प्रेरणा लेना और प्रशासनिक सिद्धांत और व्यवहार पर सूचित और सूक्ष्म दृष्टिकोण विकसित करने के लिए उनके विचारों को संश्लेषित करना।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 100 — उर्तिणांकः 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**प्रशासनिक विचार की नींव** • प्रशासनिक सिद्धांत का परिचय: परिभाषा, दायरा और महत्व • प्रशासनिक विचार का विकास: शास्त्रीय, नवशास्त्रीय और आधुनिक दृष्टिकोण • प्रशासनिक सिद्धांत में प्रमुख विषय और बहस: नौकरशाही, शासन, जवाबदेही और सार्वजनिक सेवा	15
II	**शास्त्रीय प्रशासनिक विचारक** • चाणक्य: राजस्व और सैन्य प्रशासन • मैक्स वेबर: नौकरशाही और तर्कसंगत-कानूनी प्राधिकार • हेनरी फेयोल: प्रबंधन और प्रशासनिक कार्यों के सिद्धांत • फ्रेडरिक डब्ल्यू टेलर: संगठनों में वैज्ञानिक प्रबंधन और दक्षता	15
III	**नवशास्त्रीय प्रशासनिक विचारक** • मैरी पार्कर फोलेट: मानवीय संबंध और भागीदारी प्रबंधन • चेस्टर आई. बरनार्ड: अधिकार और संगठनात्मक सहयोग के सिद्धांत • एल्टन मेयो: हॉथोर्न प्रयोग और प्रबंधन के लिए मानवीय संबंध दृष्टिकोण	15
IV	**आधुनिक प्रशासनिक विचारक** • हर्बर्ट ए. साइमन: प्रशासनिक निर्णय-निर्माण और सीमित तर्कसंगतता • ड्वाइट वाल्डो: लोक प्रशासन और लोकतांत्रिक शासन का अध्ययन • क्रिस आर्गिरिस: संगठनात्मक शिक्षा और संगठनों में मानव व्यवहार	15
कुंजी शब्द	*राजस्व, प्राधिकार, वैज्ञानिक प्रबंधन, मानवीय संबंध, मानव व्यवहार*	

10-06-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- *जे एम. शैफ्रिट्ज़, अल्बर्ट सी. हाइड और सैंड्रा जे. पार्क्स द्वारा संपादित "क्लासिक्स ऑफ पब्लिक एडमिनिस्ट्रेशन"*
- *रिचर्ड स्टिलमैन द्वारा "लोक प्रशासन: अवधारणाएं और मामले"*
- *डी. रवीन्द्र प्रसाद और वी.एस. प्रसाद "प्रशासनिक विचारक"।*
- *फेलिक्स निग्रो और लॉयड जी. निग्रो द्वारा "आधुनिक लोक प्रशासन" प्रसाद एवं प्रसाद : प्रशासनिक चिंतक*
- *सुरेंद्र कटारिया. : प्रशासनिक विचारक*
- *एम लक्ष्मीकांत: प्रशासनिक विचारक*

ऑनलाईन स्रोत –

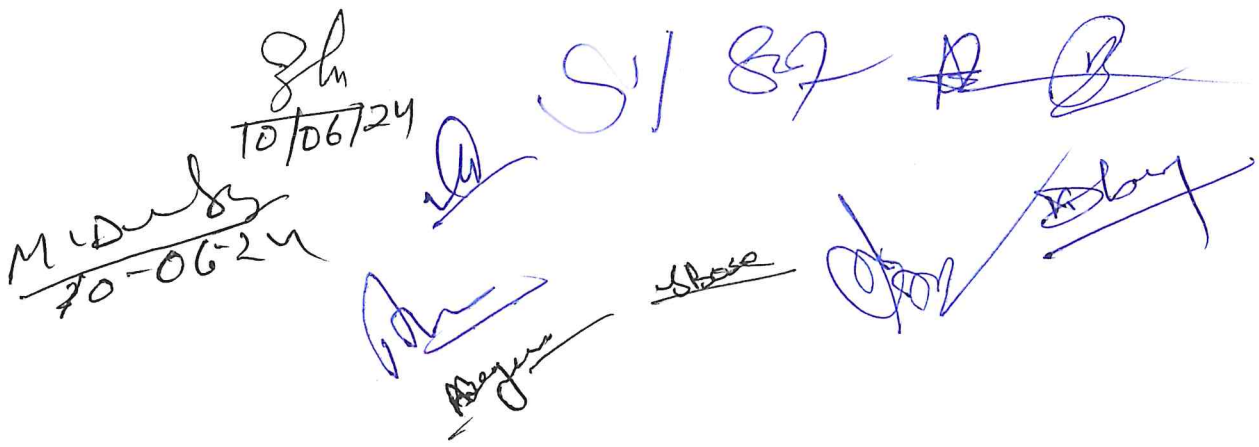
- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जाँच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30		दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्राप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)



Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VIII	सत्र: 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-10	
2	कोर्स शीर्षक	लोकप्रशासन की नवीन प्रवृत्तियाँ	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **समसामयिक मुद्दों का ज्ञान:** सार्वजनिक प्रशासन में हालिया रुझानों और विकासों की समझ विकसित करें, जिसमें उनके चालक, निहितार्थ और शासन और सार्वजनिक सेवा वितरण पर संभावित प्रभाव शामिल हैं। ➢ **विश्लेषणात्मक कौशल:** विभिन्न सामाजिक-राजनीतिक संदर्भों में उनकी प्रासंगिकता, प्रभावशीलता और नैतिक निहितार्थों पर विचार करते हुए, सार्वजनिक प्रशासन में उभरते मुद्दों और नवाचारों का गंभीर रूप से आकलन और मूल्यांकन करने के लिए विश्लेषणात्मक कौशल हासिल करें। ➢ **रणनीतिक सोच:** सार्वजनिक प्रशासन में भविष्य की चुनौतियों और अवसरों का अनुमान लगाने के लिए रणनीतिक सोच और दूरदर्शिता क्षमताओं का विकास करना और उन्हें प्रभावी ढंग से संबोधित करने के लिए सक्रिय रणनीतियां और नीति प्रतिक्रियाएं तैयार करना।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक: 100	उत्तिर्णांक: 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**सुशासन** • संकल्पना, महत्व एवं तत्व. • नागरिक चार्टर • सार्वजनिक शासन में नागरिकों की भागीदारी - अर्थ, महत्व और प्रक्रिया।	15
II	• **नागरिकों की शिकायतों का निवारण** - नागरिकों की शिकायतों के कारण और उनके निवारण के लिए मशीनरी। • **सूचना का अधिकार** - अर्थ, महत्व, आरटीआई अधिनियम 2005 • **ई प्रजातंत्र**	15
III	• **ई-गवर्नेंस** - अर्थ, प्रकृति और महत्व। • **सूचना समाज** डिजिटल विभाजन के मुद्दे, गोपनीयता और सुरक्षा। • **मोबाइल गवर्नेंस** - अर्थ, प्रकृति, दायरा और प्रासंगिकता। • **सोशल मीडिया**- अर्थ, महत्व और प्रभाव। • **ई-लर्निंग**- अर्थ, महत्व, सिद्धांत।	15
IV	**विविधता, समानता और समावेशन** • **सार्वजनिक संगठनों में विविधता प्रबंधन:** समावेशी कार्यस्थलों को बढ़ावा देना, विविधता प्रशिक्षण को बढ़ावा देना, और समानता और प्रतिनिधित्व के लिए प्रणालीगत बाधाओं को संबोधित करना • **लैंगिक मुख्यधारा और महिला सशक्तिकरण:** सार्वजनिक प्रशासन नेतृत्व, निर्णय लेने और नीति निर्माण में लैंगिक समानता को आगे बढ़ाना • **सामाजिक न्याय और समावेशी शासन:** नीतिगत हस्तक्षेप और सकारात्मक कार्रवाई उपायों के माध्यम से असमानताओं, भेदभाव और हाशिए पर जाने को संबोधित करना	15
कुंजी शब्द	*सुशासन, नागरिक चार्टर, नागरिक शिकायतें, सूचना का अधिकार, ई-गवर्नेंस, मोबाइल गवर्नेंस, सोशल मीडिया*	

10-6-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- क्रिस्टोफर जी रेडिक द्वारा संपादित "डिजिटल गवर्नेंस:
- रमेश के. अरोड़ा और एस.आर. द्वारा संपादित "सार्वजनिक शासन में प्रशासनिक सुधार और नवाचार"।
- टीना बंसल और एंड्रयू ए. शार्प द्वारा लिखित "सस्टेनेबिलिटी एंड पब्लिक एडमिनिस्ट्रेशन: ए न्यू पब्लिक मैनेजमेंट अप्रोच" - मिशेल एफ. राइस द्वारा "विविधता और लोक प्रशासन: सिद्धांत, मुद्दे और परिप्रेक्ष्य"
- एडवर्ड एम. ग्राहम और डेविड एम. मार्चिक द्वारा संपादित "वैश्वीकरण और शासन"
- एस.आर.माहेश्वरी: भारत में राज्य सरकार।
- एस.एस.खेड़ा: भारत में जिला प्रशासन।
- सी.पी.भाम्हरी: भारत में लोक प्रशासन।
- डी.डी.बसु: भारत का संविधान।
- बी.एल.फाडिया: भारत में लोक प्रशासन (हिन्दी में)
- अवस्थी और अवस्थी: भारतीय प्रशासन (हिंदी और अंग्रेजी में)
- आई.आई.पी.ए. : जर्नल ऑफ इंडियन इंस्टीट्यूट। लोक प्रशासन का
- महत्वपूर्ण समितियों की रिपोर्ट
- एस.आर.माहेश्वरी: भारत में प्रशासनिक सुधार
- एस.एल. कौशिक एवं पी. साहनी: भारत में लोक प्रशासन उभरता हुआ रुझान।
- पी.डी. शर्मा एवं अन्य: भारत में लोक प्रशासन (हिन्दी में)
- एच.सी.शर्मा: भारत में लोक प्रशासन (हिन्दी में)
- अशोकशर्मा: भारत में लोक प्रशासन (हिन्दी में)
- मोहिंदर सिंह और होशियार सिंह: भारत में लोक प्रशासन (हिन्दी में)
- एआरसी-II रिपोर्ट: 13वीं और 14वीं रिपोर्ट

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय

पाठ्यक्रम: बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - VIII	सत्र: 2024-2025

1	कोर्स कोड	PASE-11	
2	कोर्स शीर्षक	शासन में नैतिकता और मूल्य	
3	कोर्स प्रकार	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **नैतिक निर्णय लेना:** नैतिक दुविधाओं का विश्लेषण करने, नैतिक सिद्धांतों और रूपरेखाओं को लागू करने और शासन के संदर्भ में सूचित और नैतिक निर्णय लेने की क्षमता विकसित करना। ➢ **सत्यनिष्ठा और जवाबदेही:** शासन में सत्यनिष्ठा, जवाबदेही और पारदर्शिता की अवधारणाओं की समझ हासिल करें, और नैतिक आचरण को बढ़ावा देने और भ्रष्टाचार को रोकने के लिए रणनीतियों का पता लगाएं।	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक: 100	उर्तिणांक: 40

खण्ड-ब: कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**नैतिकता और शासन की नींव** • नैतिकता की अवधारणाएँ और सिद्धांत: नैतिकता, मूल्य, अधिकार और कर्तव्य • नैतिक सिद्धांत और रूपरेखा: उपयोगितावाद, धर्मशास्त्र, सद्गुण नैतिकता, और देखभाल की नैतिकता • शासन में नैतिकता: नैतिक शासन सिद्धांत, आचार संहिता और पेशेवर नैतिकता मानक	15
II	**शासन में सत्यनिष्ठा और जवाबदेही** • शासन में सत्यनिष्ठा: सार्वजनिक सेवा में नैतिक नेतृत्व, ईमानदारी और विश्वसनीयता • जवाबदेही तंत्र: निरीक्षण संस्थान, लेखापरीक्षा प्रणाली और भ्रष्टाचार विरोधी उपाय • व्हिसलब्लोइंग और नैतिकता रिपोर्टिंग: व्हिसलब्लोअर की रक्षा करना और गलत काम के नैतिक प्रकटीकरण को बढ़ावा देना	15
III	**पारदर्शिता और मुक्त सरकार** • शासन में पारदर्शिता: सूचना कानूनों, मुक्त डेटा पहल और नागरिक सहभागिता प्लेटफार्मों तक पहुंच • सार्वजनिक भागीदारी और नागरिक सहभागिता: पारदर्शिता, जवाबदेही और नागरिक सशक्तिकरण को बढ़ावा देना • मीडिया और लोकतंत्र: पारदर्शिता, जवाबदेही और सार्वजनिक चर्चा को बढ़ावा देने में मीडिया की भूमिका	15
IV	**नैतिक नेतृत्व और निर्णय लेना** • मूल्य-आधारित नेतृत्व: नैतिक नेतृत्व सिद्धांत, नैतिक निर्णय लेने की प्रक्रिया और नैतिक साहस • शासन में नैतिक दुविधाएँ: हितों का टकराव, भाई-भतीजावाद, संरक्षण और पक्षपात • नैतिक नेतृत्व विकास: नेतृत्व प्रशिक्षण, कोचिंग और सलाह कार्यक्रम ।	15
कुजी शब्द	*नैतिकता, मूल्य, आचार संहिता, जवाबदेही, पारदर्शिता, जवाबदेही, सशक्तिकरण*	

10-6-24 10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- क्रिस्टीन पार्कर और विबेके लेहमैन नीलसन द्वारा "नैतिकता और शासन"
- संयुक्त राष्ट्र के आर्थिक और सामाजिक मामलों के विभाग (यूएन डीईएसए) द्वारा "शासन में नैतिकता: लोक सेवकों के लिए पुस्तिका"
- टैरी एल. कूपर द्वारा लिखित "सार्वजनिक सेवा में नैतिक नेतृत्व"
- डेविड एस बोवेन द्वारा "सार्वजनिक सेवा में मूल्य-आधारित नेतृत्व"
- ओलुफेमी ए. ओगुनबामेरु द्वारा संपादित "शासन में पारदर्शिता और जवाबदेही"
- अरोड़ा, आर.के. एथिक्स इन गवर्नेंस: इनोवेशन इश्यूज एंड इंस्ट्रूमेंटलिटीज। रावत: जयपुर
- अरोड़ा, रमेश के (एड.) लोक सेवा में नैतिकता, सत्यनिष्ठा और मूल्य। न्यू एज इंटरनेशनल: नई दिल्ली
- भार्गव, आर भारतीय संविधान की राजनीति और नैतिकता। ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस: नई दिल्ली
- चक्रवर्ती, बिदयुत एथिक्स इन गवर्नेंस इन इंडिया। रूटलेज: नया
- दिल्ली चतुर्वेदी, टी एन (एड.) एथिक्स इन पब्लिक लाइफ। आईआईपीए: नई दिल्ली
- गांधी, महात्मा हिंद स्वराज। राजपाल एंड संस: दिल्ली
- गोडबोले, एम सार्वजनिक जवाबदेही और पारदर्शिता: सुशासन की अनिवार्यताएँ। ओरिएंट लॉन्गमैन: नई दिल्ली
- हूजा, आर भ्रष्टाचार, नैतिकता और जवाबदेही: एक प्रशासक द्वारा निबंध। आईआईपीए: नई दिल्ली
- माथुर, बी पी एथिक्स फॉर गवर्नेंस: रीइन्वेंटिंग पब्लिक सर्विसेज। रूटलेज टेलर और फ्रांसिस ग्रुप: नई दिल्ली
- रंगराजन, एल एन (एड.) द अर्थशास्त्र। पेंगुइन बुक्स: नई दिल्ली

ऑनलाइन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जाँच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्राप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगा।	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अ: परिचय			
पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*		**सेमेस्टर** - VIII	**सत्र:** 2024-2025
1	**कोर्स कोड**	PASE-12	
2	**कोर्स शीर्षक**	विनियामक शासन	
3	**कोर्स प्रकार**	अनुशासन विशिष्ट ऐच्छिक (DSE)	
4	**पूर्व अपेक्षित (यदि हो)**	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	**कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)**	➢ विनियमन और नियामक शासन की प्रशासनिक प्रक्रिया की सैद्धांतिक समझ प्राप्त करना ➢ प्रमुख अवधारणाओं की स्पष्टता और विनियमन, नियामक शासन और स्वतंत्र नियामक आयोगों से संबंधित सैद्धांतिक दृष्टिकोण का ज्ञान ➢ भारतीय संदर्भ में नियामक शासन की स्वतंत्रता, पारदर्शिता और अवरोधक कारकों और उनके उपायों के मुद्दों का चित्रण ➢ विभिन्न अग्रणी क्षेत्रों में नियामकों की कार्यप्रणाली और प्रभावकारिता का परिचय	
6	**क्रेडिट महत्व**	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	**कुल अंक**	**पूर्णांक:** 100	**उर्तिणांक:** 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	**परिचय: विनियमन** - अवधारणा, तर्क और सिद्धांत; नियामक शासन - अवधारणा, महत्व और सीमाएँ; और स्वतंत्र नियामक आयोग - अवधारणा और तर्क	12
II	**नियामक प्रशासन में मुद्दे: नियामक की स्वतंत्रता; नियामक की पारदर्शिता और जवाबदेही; नियामक प्रशासन में विफलताएं या अवरोधक कारक और उनके उपाय**	15
III	**क्षेत्रीय विनियमन:** दूरसंचार - भारतीय दूरसंचार नियामक प्राधिकरण (ट्राई) - संरचना, कार्य और भूमिका; बीमा - भारतीय बीमा विनियामक और विकास प्राधिकरण (आईआरडीएआई) - संरचना, कार्य और भूमिका; और बिजली - केंद्रीय विद्युत नियामक आयोग (सीईआरसी) - संरचना, कार्य और भूमिका	18
IV	**क्षेत्रीय विनियमन:** उच्च शिक्षा: विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (यूजीसी) - संरचना, कार्य और भूमिका; खाद्य सुरक्षा - भारतीय खाद्य मानक और सुरक्षा प्राधिकरण (FSSAI) - संरचना, कार्य और भूमिका; और पर्यावरण - केंद्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड (सीपीसीबी) - संरचना, कार्य और भूमिका	15
कुजी शब्द	*विनियमन, नियामक शासन, स्वतंत्र नियामक आयोग, क्षेत्रीय विनियमन*	

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- बाल्डविन, आर; केव, एम और लॉज, एम अंडरस्टैंडिंग रेगुलेशन: सिद्धांत, रणनीति और अभ्यास। ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस: लंदन
- भारत सरकार विनियमन का दृष्टिकोण: मुद्दे और विकल्प। योजना आयोग: नई दिल्ली
- भारत सरकार एक प्रभावी नियामक ढांचे का निर्माण, 13वीं रिपोर्ट, अध्याय-6, दूसरा प्रशासनिक सुधार आयोग, कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय, प्रशासनिक सुधार और लोक शिकायत विभाग: नई दिल्ली
- भारत सरकार बिजनेस रेगुलेटरी फ्रेमवर्क पर कार्य समूह की रिपोर्ट: भारत में इष्टतम नियामक सरकार की ओर: नई दिल्ली यहां उपलब्ध है:planningcommission.nic.in/aboutus/committee/.../wgbrf 2013.pdf
- ओईसीडी नियामक प्रवर्तन और निरीक्षण: नियामक नीति के लिए ओईसीडी सर्वोत्तम अभ्यास सिद्धांत। ओईसीडी प्रकाशन: पेरिस
- रोसेनब्लूम, डी एच लोक प्रशासन: सार्वजनिक क्षेत्र में प्रबंधन, राजनीति और कानून को समझना। मैकग्रा-हिल बुक कंपनी: न्यूयॉर्क

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in
- www.trai.gov.in
- www.irdai.gov.in
- www.cpcb.nic.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक –	100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	30 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	70 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20		दोनों आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
	कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति	10	
	कुल अंक	30	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PAGE

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर- I	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PAGE-01
2	कोर्स शीर्षक	लोक प्रशासन का परिचय
3	कोर्स प्रकार	सामान्य वैकल्पिक (GE)
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **मूलभूत सिद्धांतः** सार्वजनिक प्रशासन की बुनियादी समझ हासिल करें, जिसमें इसकी परिभाषा, क्षेत्र और ऐतिहासिक विकास शामिल है। ➢ **सैद्धांतिक रूपरेखाः** लोक प्रशासन में प्रमुख सिद्धांतों और दृष्टिकोणों और शासन के लिए उनकी प्रासंगिकता से परिचित होना। ➢ **संस्थागत ज्ञानः** सरकार के विभिन्न स्तरों पर सार्वजनिक क्षेत्र के संस्थानों की संरचना, कार्यों और भूमिकाओं के बारे में ज्ञान प्राप्त करना । ➢ **चुनौतियों का विश्लेषणः** नीति प्रक्रियाओं, नैतिक दुविधाओं और सार्वजनिक सेवा वितरण में चुनौतियों का विश्लेषण करने के लिए महत्वपूर्ण सीखने की कौशल विकसित करना।
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट — *क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक : 100 — उर्तिणांक : 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**लोक प्रशासन का आधारः** • लोक प्रशासन की परिभाषा और क्षेत्र • अध्ययन के क्षेत्र के रूप में लोक प्रशासन का विकास • लोक प्रशासन में सिद्धांत और दृष्टिकोण; शास्त्रीय, नव-शास्त्रीय और आधुनिक लोक प्रशासन	15
II	**प्रमुख अवधारणाएँ और सिद्धांतः** • नौकरशाही और नौकरशाही सिद्धांत • लोक सेवा की प्रकृति और व्यावसायिकता • लोक प्रशासन में जवाबदेही, पारदर्शिता और नैतिकता	12
III	**सार्वजनिक क्षेत्र के संस्थान और नीति प्रक्रियाः** • सरकार की संरचना और कार्य • कार्यकारी, विधायी और न्यायिक शाखाएँ • प्रशासनिक अभिकरण, विभाग और नियामक निकाय • नीति प्रक्रिया: एजेंडा निर्धारण, निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन	18
IV	**चुनौतियाँ और समसामयिक मुद्देः** • वैश्वीकरण और शासन पर इसका प्रभाव • सार्वजनिक-निजी भागीदारी और सहयोगात्मक शासन • सार्वजनिक सेवा वितरण के प्रतिमान • नागरिक सहभागिता और भागीदारी	15
कुजी शब्द	*नौकरशाही, सहयोग, शासन, नैतिकता, विभाग, विनियम, वैश्वीकरण, जवाबदेही, पारदर्शिता*	

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- रुमकी बसु द्वारा "लोक प्रशासन: अवधारणाएँ और सिद्धांत"
- एम. लक्ष्मीकांत द्वारा "भारतीय प्रशासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारत में लोक प्रशासन: उच्च सिविल सेवा"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय लोक प्रशासन: संस्थान और मुद्दे"
- प्रसाद और प्रसाद द्वारा लिखित "प्रशासनिक विचारक"
- "सार्वजनिक नीति: निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन" आर.के. द्वारा सप्रू
- अवस्थी, ए और माहेश्वरी, एसआर लोक प्रशासन। लक्ष्मी नारायण अग्रवाल: आगरा
- बसु, रुमकी लोक प्रशासन: अवधारणाएँ और सिद्धांत। स्टर्लिंग पब्लिशर्स: नई दिल्ली
- भगवान, विष्णु; भूषण, विद्या और मोहला, वंदना लोक प्रशासन। एस चंद: जालंधर
- भांबरी, सी.पी. लोक प्रशासन सिद्धांत और व्यवहार (21वां संस्करण)। शैक्षिक प्रकाशक: मेरठ
- भट्टाचार्य, मोहित न्यू होराइजन्स ऑफ पब्लिक एडमिनिस्ट्रेशन। जवाहर पब्लिशर्स एंड डिस्ट्रीब्यूटर्स: नई दिल्ली
- भट्टाचार्य, मोहित लोक प्रशासन। वर्ल्ड प्रेस: कलकत्ता
- भट्टाचार्य, मोहित लोक प्रशासन: मुद्दे और परिप्रेक्ष्य। जवाहर पब्लिशर्स एंड डिस्ट्रीब्यूटर्स: नई दिल्ली
- लक्ष्मीकांत, एम लोक प्रशासन। टाटा मैकग्रा: नई दिल्ली
- उर्विक, एल एफ और गुलिक, एल (संस्करण) प्रशासन के विज्ञान में पेपर। कोलंबिया यूनिवर्सिटी प्रेस: न्यूयॉर्क
- विकर्स, जॉन और यारो, जॉर्ज निजीकरण: एक आर्थिक विश्लेषण। एमआईटी प्रेस: कैम्ब्रिज
- वाल्डो, ड्वाइट लोक प्रशासन का अध्ययन। रैंडम हाउस: व्हाइट, लियोनार्ड डी. (1948) लोक प्रशासन के अध्ययन का परिचय (मूल रूप से 1926 में प्रकाशित) (तीसरा संस्करण)। मैकमिलन: न्यूयॉर्क
- सुरेन्द्र कटारिया;लोकप्रशासन के सिद्धांत एवं व्यवहार

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक	**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10-06-24

10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय

पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री/ऑनर्स डिग्री/ ऑनर्स सह रिर्सच)*	सेमेस्टर - II	सत्रः 2024-2025

1	कोर्स कोड	PAGE-02	
2	कोर्स शीर्षक	भारतीय प्रशासन	
3	कोर्स प्रकार	सामान्य वैकल्पिक (GE)	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम(CLO)	➢ **प्रशासनिक संरचनाओं को समझना:** शासन के विभिन्न स्तरों पर भारतीय प्रशासनिक संस्थानों की स्थापना और संचालन को समझना। ➢ **नीति मूल्यांकन कौशल:** उनकी प्रभावशीलता और दक्षता का आकलन करने के लिए भारतीय नीतियों और प्रशासनिक प्रथाओं का आलोचनात्मक दृष्टि से विश्लेषण करें। ➢ **शासन की चुनौती के प्रति जागरूकता:** नौकरशाही, की अक्षमता और भ्रष्टाचार सहित भारतीय प्रशासन के सामने आने वाली प्रमुख चुनौतियों की पहचान कर और उनके समाधान प्रस्तावित करने की समझ दल	
6	क्रेडिट महत्व	4 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांक : 100	उर्तिणांक : 40

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 60 कालखण्ड (60 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कालखण्ड की संख्या
I	**भारतीय प्रशासन का ऐतिहासिक विकास:** • प्राचीन काल में भारतीय प्रशासन और स्वतंत्रता-पूर्व भारत में प्रशासनिक संरचनाओं का विकास • स्वतंत्रता के पश्चात प्रशासनिक सुधार और उनका प्रभाव • वर्तमान परिदृश्य में भारतीय प्रशासन	15
II	**भारतीय प्रशासन का संवैधानिक ढाँचा:** • भारतीय संविधान और प्रशासन से संबंधित प्रावधानों का अवलोकन • केंद्र और राज्य सरकारों के बीच शक्तियों का वितरण • राष्ट्रपति, प्रधान मंत्री और मंत्रिपरिषद की भूमिका और कार्य	15
III	**भारत में प्रशासनिक संस्थान:** • केंद्र सरकार के मंत्रालयों और विभागों की संरचना और कार्य • राज्य सरकार की प्रशासनिक व्यवस्था एवं कार्य • स्थानीय स्वशासन संस्थाएँ: पंचायतें और नगर पालिकाएँ	15
IV	**प्रशासनिक प्रक्रियाएँ और नीति निर्माण:** • भारत में प्रशासनिक निर्णय लेने की प्रक्रियाएँ • नियोजन प्रक्रिया-नीति आयोग • सार्वजनिक नीतियों का निर्माण और कार्यान्वयन • नीति कार्यान्वयन और प्रवर्तन में नौकरशाही की भूमिका	15
कुजी शब्द	*प्रशासनिक संरचना, सुधार, सेटअप, नौकरशाही, नगर पालिकाएँ, पंचायत, नीति प्रवर्तन, नीति आयोग*	

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ-

- एम. लक्ष्मीकांत द्वारा "भारतीय प्रशासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय प्रशासन: संरचना, प्रक्रिया और मुद्दे"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारत में लोक प्रशासन: उच्च सिविल सेवा"
- एम. पी. शर्मा और बी. एल. सदाना द्वारा लिखित "भारत में शासन"
- रमेश के. अरोड़ा और रजनी गोयल द्वारा लिखित "भारतीय प्रशासन और लोक प्रशासन: एक तुलनात्मक परिप्रेक्ष्य"
- प्रसाद और प्रसाद द्वारा लिखित "प्रशासनिक विचारक"
- "सार्वजनिक नीति: निर्माण, कार्यान्वयन और मूल्यांकन" आर.के. द्वारा सप्रू
- मोहित भट्टाचार्य द्वारा लिखित "विकास प्रशासन: अविकसित विकास से संतत विकास तक"
- अरोड़ा, रमेश के. और गोयल, रजनी भारतीय लोक प्रशासन: संस्थान और मुद्दे। न्यू एज इंटरनेशनल पब्लिशर्स: नई दिल्ली
- अवस्थि, ए और अवस्थि, ए पी भारतीय प्रशासन। लक्ष्मी नारायण अग्रवाल: आगरा भारतीय प्रशासन, सुरेंद्र कटारिया
- बसु, डी डी भारत के संविधान का परिचय (21वां संस्करण)। लेक्सस नेक्सस: नई दिल्ली
- चक्रवर्ती, बिद्युत भारतीय प्रशासन। ऋषि: नई दिल्ली
- फादिया, बी एल और फादिया, कुलदीप भारतीय प्रशासन, (नया संस्करण)। साहित्य भवन: आगरा
- घुमन, बी एस; मोंगा, अनिल और जोहल, रमनजीत कौर भ्रष्टाचार और शासन की गुणवत्ता: चुनिंदा राष्ट्रमंडल देशों के अनुभव। आलेख प्रकाशक: जयपुर
- कांगले आर पी द कौटिल्य अर्थशास्त्र। मोतीलाल बनारसीदास: नई दिल्ली
- कपूर, देवेश; मेहता, प्रताप भानु और वैष्णव, मिलान (संस्करण) भारत में सार्वजनिक संस्थानों पर पुनर्विचार। ऑक्सफोर्ड यूनिवर्सिटी प्रेस: नई दिल्ली
- माहेश्वरी, एस आर भारतीय प्रशासन। ओरिएंट लॉन्गमैन: नई दिल्ली
- पामर, एन डी इंडियन पॉलिटिकल सिस्टम। जॉर्ज एलन और अनविन: लंदन
- सरकार, जदुनाथ सर मुगल प्रशासन। एम.सी. सरकार: कलकत्ता
- शर्मा, अशोक भारत में प्रशासनिक संस्थान। आरबीएसए प्रकाशक: जयपुर
- शर्मा, एम भारतीय प्रशासन। अनमोल: नई दिल्ली
- शर्मा, प्रभु दत्त और शर्मा, बी एम इंडियन एडमिनिस्ट्रेशन: रेट्रोस्पेक्ट एंड प्रॉस्पेक्ट। रावत प्रकाशन: जयपुर
- सिंह, एम और सिंह, एच भारत में लोक प्रशासन। स्टर्लिंग पब्लिशर्स: नई दिल्ली
- सुरेन्द्र कटारिया ; भारत में लोक प्रशासन

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -द: आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 100 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 30 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 70 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 20+20 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 10 **कुल अंक** 30		दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 30 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 10x1=10 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x4= 20 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x10= 40 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10/06/24

10-06-24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PASEC

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय				
पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री)*		सेमेस्टर - II/IV		सत्रः 2024-2025
1	कोर्स कोड	PASEC-01		
2	कोर्स शीर्षक	स्वास्थ्य प्रशासन		
3	कोर्स प्रकार	SEC		
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*		
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ स्वास्थ्य देखभाल प्रणाली, नीतियों और विनियमन की व्याख्या करें। ➢ स्वास्थ्य देखभाल सेटिंग के लिए विशिष्ट प्रबंधकीय और नेतृत्व कौशल विकसित करना। ➢ स्वास्थ्य देखभाल वित्त, बजट और संसाधनों का प्रभावी ढंग से प्रबंधन करना। ➢ स्वास्थ्य देखभाल प्रशासन में नैतिक और कानूनी मुद्दों की भविष्यवाणी करना ।		
6	क्रेडिट महत्व	2 क्रेडिट (1 क्रेडिट+1 क्रेडिट)	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण तथा = 30 घंटे का प्रायोगिक/क्षेत्रीय अध्ययन/प्रशिक्षण*	
7	कुल अंक	पूर्णांकः 50		उर्तिणांकः 20

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड
(सैद्धान्तिक अध्ययन 01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 15 कालखण्ड / 15 घंटे तथा
(प्रायोगिक / क्षेत्रीय अध्ययन / प्रशिक्षण 02 घंटा प्रति कालखण्ड) - 30 कालखण्ड/30 घंटे

मापांक	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
सैद्धान्तिक विषयवस्तु	• स्वास्थ्य की परिभाषा और अवधारणाएँ, स्वास्थ्य के डब्ल्यूएचओ मानदंड • स्वास्थ्य के संकेतक और वर्तमान परिदृश्य में उनकी प्रयोज्यता • स्वास्थ्य नियोजन चक्र, नियोजन के प्रकार, नियोजन की प्रक्रिया • प्राथमिक स्वास्थ्य देखभाल के सिद्धांत और विशेषताएँ • प्राथमिक स्वास्थ्य देखभाल सेवाओं के घटक • भारत में स्वास्थ्य देखभाल वितरण प्रणाली	15
प्रयोगशाला क्षेत्रीय कार्य / प्रशिक्षण	• महामारी विज्ञान के सिद्धांत • महामारी विज्ञान के तरीके, रोग निगरानी, वर्णनात्मक, विश्लेषणात्मक और प्रायोगिक दृष्टिकोण • लागत प्रभावी और लागत लाभ विश्लेषण, लागत नियंत्रण विश्लेषण • रोग की रोकथाम एवं नियंत्रण, विधियाँ, सिद्धांत एवं उद्देश्य • स्वास्थ्य समितियाँ और सभी के लिए स्वास्थ्य, स्वास्थ्य क्षेत्र में सुधार • भारत में सार्वजनिक स्वास्थ्य विकास, सार्वजनिक स्वास्थ्य का औचित्य और सार्वजनिक स्वास्थ्य की भूमिका • स्वास्थ्य क्षेत्र में नवाचार	30
कुंजी शब्द	*.....डब्ल्यूएचओ मानदंड, स्वास्थ्य के संकेतक, स्वास्थ्य नियोजन चक्र, लागत लाभ विश्लेषण.....*	

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- शेरोन बी. बुचबिंदर और नैन्सी एच. शैंक्स द्वारा "स्वास्थ्य देखभाल प्रबंधन का परिचय"
- जोएल बी. टीटेलबाम और सारा ई. विलेंस्की द्वारा लिखित "एसेंशियल्स ऑफ हेल्थ पॉलिसी एंड लॉ"
- ब्यूफोर्ट बी. लॉन्गेस्ट जूनियर और कर्ट डार द्वारा लिखित "स्वास्थ्य सेवा संगठनों और प्रणालियों का प्रबंधन"
- सारा एन. ब्लीच, कैथरीन डेसमंड और पीटर जे. प्रोनोवोस्ट द्वारा "प्रैक्टिकल हेल्थकेयर मैनेजमेंट"
- डेनियल बी. मैकलॉघलिन और जॉन आर. ओल्सन द्वारा लिखित "हेल्थकेयर ऑपरेशंस मैनेजमेंट"
- पार्क - निवारक एवं सामाजिक चिकित्सा की पाठ्य पुस्तक
- एस.आर. मेहता - समाज एवं स्वास्थ्य
- आर.के. सान्याल - जनसंख्या, स्वास्थ्य और विकास
- ए. बसीर - पर्यावरण महामारी विज्ञान
- के जमालुद्दीन, मो. मुज़म्मिल और हेम चंद्र - भारत में स्वास्थ्य का अर्थशास्त्र
- एस.आर. तनेजा - राष्ट्रीय स्वास्थ्य नीति और कार्यक्रम

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 50 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):**	15 अंक
		अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	35 अंक

सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):**	10+10	दोनो आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 15 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा
	कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति	05	
	कुल अंक	15	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):	**प्रयोगशाला / क्षेत्र आधारित कौशल प्रर्दशनः मौके पर आंकलन / मूल्यांकन**		
	→ **कार्यभार आधारित कौशल प्रर्दशन**	**- 20 अंक**	कोर्स समन्वयक / प्रशिक्षक द्वारा कौशल प्रकृति के आधार पर प्रविधि व्यवस्थित किया जा सकेगा
	→ **तकनीकि / उपकरण आधारित तात्कालिक प्रश्नोत्तरी**	**- 10 अंक**	
	→ **सिद्धान्त एवं तकनीकि पर आधारित मौखिक प्रश्न**	**- 05 अंक**	

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

PAVAC

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

चार वर्षीय स्नातक कार्यक्रम (2024-28)
लोक प्रशासन विभाग
कोर्स करिकुलम

खण्ड- अः परिचय			
पाठ्यक्रमः बैचलर इन आर्टस *(सर्टिफिकेट/डिप्लोमा/डिग्री)*		सेमेस्टर - I/III/V	सत्रः 2024-2025
1	कोर्स कोड	PAVAC-01	
2	कोर्स शीर्षक	पंचायती राज व्यवस्था	
3	कोर्स प्रकार	VAC	
4	पूर्व अपेक्षित (यदि हो)	*शासकीय मानदंडों के अनुरूप*	
5	कोर्स लर्निंग आउटकम (CLO)	➢ **आधारस्तरीय शासन की समझ :** छात्र पंचायती राज के विभिन्न स्तरों पर कैसे काम करता है, इसे जांचते हैं, स्थानीय निर्णय लेने को बढ़ावा देते हैं। ➢ **अधिकारिकरण के माध्यम से सशक्तिकरण :** विभाजनवादी शासन से समुदायों को कैसे सशक्त किया जाता है, जनता बैठक और समान विकास को बढ़ावा दिया जाता है। ➢ **नीति विश्लेषण कौशल :** पंचायती राज पर नीतियों का प्रभाव कैसे होता है, स्थानीय चुनौतियों को कैसे समाधान किया जाता है, इसे विश्लेषण करते हैं। ➢ **शासन में विचार का विकास :** पंचायती राज की मजबूतियों और कमजोरियों का मूल्यांकन करके, छात्र विचारशीलता कौशल विकसित करते हैं। ➢ **व्यावसायिक समुदाय विकासः** पंचायती राज संस्थाओं के सहयोग से समुदाय परियोजनाओं का निर्माण और कार्यान्वयन करने के लिए छात्रों को संस्कृत किया जाता है।	
6	क्रेडिट महत्व	2 क्रेडिट	*क्रेडिट = 15 घंटे का अध्ययन/प्रशिक्षण/प्रवेक्षण*
7	कुल अंक	पूर्णांकः 50	उत्तिर्णांकः 20

खण्ड-बः कोर्स की विषयवस्तु

कुल अध्यापन कालखण्ड (01 घंटा प्रति कालखण्ड) - 30 कालखण्ड (20 घंटे)

इकाई	प्रसंग (विषयवस्तु)	कलखण्ड की संख्या
I	• पंचायती राज की अवधारणा. • पंचायती राज का विकास. बलवंत राय मेहता समिति. • 73वाँ संविधान संशोधन • छत्तीसगढ़ में पंचायती राज अधिनियम की विशेषताएं	08
II	• छत्तीसगढ़ में त्रिस्तरीय पंचायती राज • जिला पंचायत की संरचना, शक्तियाँ और कार्य • जनपद पंचायत एवं ग्राम पंचायत	07
III	• राजस्व के स्रोत • पंचायती राज व्यवस्था में वित्त • पंचायती राज संस्थाओं पर राज्य का नियंत्रण • कमजोर वर्गों और महिलाओं के लिए पंचायती राज की भूमिका।	07
IV	• छत्तीसगढ़ में वर्तमान संवैधानिक परिवर्तन और विकास, पंचायतीराज राजनीतिक दलों में विचार-विमर्श-कार्यपालिका संबंध। • दबाव समूह, पंचायती व्यवस्था की समस्याएँ। • पंचायत का डिजिटलीकरण। • ई-पंचायत, स्वयं सहायता समूह (एसएचजी), छत्तीसगढ़ में सार्वजनिक वितरण प्रणाली।	08
कुंजी शब्द	*.....त्रिस्तरीय पंचायती राज, दबाव समूह, डिजिटलीकरण, ई-पंचायत.....*	

10-06-24 10/06/24

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >

खण्ड सः अध्ययन स्रोत /साधन

पाठ्य पुस्तक, संदर्भ ग्रन्थ एवं अन्य

अनुशंसित ग्रंथ -

- एस.आर.माहेश्वरी: भारत में स्थानीय सरकार (हिन्दी और अंग्रेजी में)
- जी.राम रेड्डी: भारत में पंचायती राज।
- आर.बी. जैन (ई.डी.): पंचायती राज.
- नगरपालिका पर प्रकाशन: भारतीय संस्थान लोक प्रशासन। (आई.आई.पी.ए.)
- अशोक शर्मा: भारत में स्थानीय सरकार। (हिंदी में)
- एस.आर. इगम: स्थानीय स्वशासन।
- प्रशासनिक सुधार आयोग -II रिपोर्ट: छठी रिपोर्ट
- वी.वी. राव और निरुल लजारिका: भारत में स्थानीय सरकार।
- एच.सी. शर्मा: भारत में स्थानीय सरकार। (हिंदी में)
- वी.एम. सिन्हा: भारत में नगरीय सरकार ।
- अशोक शर्मा: भारत में स्थानीय सरकार। (हिंदी में)

ऑनलाईन स्रोत –

- https://www.iipa.org.in
- https://Publicadministrationtheone.blogspot.com
- https://Journals.sagepub.com>ipa
- https://legalaffairs.gov.in
- https://vidyamitra.inflibnet.ac.in
- https://epgp.inflibnet.ac.in
- https://swayam.gov.in

खण्ड -दः आंकलन एवं मूल्यांकन

अनुशंसित सतत् मूल्यांकन प्रविधिः

पूर्णांक – 50 अंक		**सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA):** 15 अंक **अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE):** 35 अंक	
सतत् आन्तरिक मूल्यांकन (CIA): (कोर्स शिक्षक द्वारा)	**आंतरिक जॉच परीक्षा / प्रश्नोत्तरी परीक्षा (दो):** 10+10 **कार्यभार / सेमिनार + उपस्थिति** 05 **कुल अंक** 15	दोनों आंतरिक परीक्षा उच्चत्तर प्रप्तांक + कार्यभार में प्राप्तांक - 15 अंक के परिप्रेक्ष्य में अधिग्रहित किया जयेगाा	
अंत सेमेस्टर परीक्षा (ESE)	**दो खण्ड – अ तथा ब** खण्ड-अः प्र.1. वस्तुनिष्ठ प्रश्न- 5x1=05 अंक एवं प्र.2. लघुउत्तरीय प्रश्न- 5x2= 10 अंक खण्ड-बः वर्णात्मक प्रकार के प्रश्न-2 प्रति इकाई में से 1-1 प्रश्न हल करना-4x5= 20 अंक		

हस्ताक्षर, सदस्य एवं संयोजक (केन्द्रीय अध्ययन मण्डल)

10/06/2024

10/06/2024

Join our WhatsApp Channel for FREE Question Papers, Syllabus & Exam Updates
More papers: cguniversities.com | Tap here to join
JOIN NOW >